

## Umowa

.....

zawarta w dniu ..... r. w Wyszkanie pomiędzy Gminą Wyszaków, z siedzibą **07-200 Wyszaków, Aleja Róż 2, NIP 762-18-88-505**, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

– **Grzegorza Nowosielskiego – Burmistrza Wyszakowa**

a

Panem/ Panią ....., prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod firmą: ....., z siedzibą w ....., przy ul. ....., NIP: .....,  
REGON ....., zamieszkałym(a) przy ul. ....., (...-....) .....,

Zwaną/nym dalej „Wykonawcą”

### § 1.

1. Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego zadanie pn.: „**Modernizacja Parku K. F. Wazy w Wyszkanie – dostawa i montaż kiosku multimedialnego**” w ramach projektu „**Wzrost potencjału turystycznego Gminy Wyszaków poprzez ochronę obiektów zabytkowych – etap II**”.
2. Przedmiot umowy stanowi sprzedaż, dostawa oraz montaż infokiosku (szt. 1). Szczegółowy zakres zamówienia określa oferta Wykonawcy, złożona zgodnie z zapytaniem z dnia ..... r., stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi: ..... zł (brutto), słownie: ..... (brutto)
4. W braku innych ustaleń, w cenie określonej w ust. 3 powyżej Wykonawca uwzględnił: opłaty celne, koszt gwarancji, licencji za dostarczone oprogramowanie oraz inne koszty związane z dostawą kiosku multimedialnego na warunkach określonych niniejszą umową do siedziby Zamawiającego.
5. Zamówienia udzielono bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 - wartość zamówienia jest niższa od kwoty 130 000 zł).

### § 2.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania przedmiotu Umowy, opisanego w § 1 Umowy, w terminie \_\_\_\_ dni od dnia podpisania umowy.
- 2) Nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
- 3) Ustalenia i utrzymania ogólnego porządku na terenie, na którym wykonywane będą prace, a także uporządkowania terenu nie później niż w terminie odbioru końcowego.

- 4) Przekazania zamawiającemu przedmiotu umowy.

### § 3.

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru końcowego.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności karty gwarancyjnej.

### § 4.

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **2-letniej gwarancji**.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie wykona obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony jest do dokonania naprawy lub powierzenia naprawy podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### § 5.

1. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi po wykonaniu i odbiorze prac.
2. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura będzie wystawiona następująco:  
**Nabywca:** Gmina Wyszków, 07- 200 Wyszków, Aleja Róż 2 NIP 762-18-88-505; **Odbiorca:** Urząd Miejski w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.

### § 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku niedotrzymania terminów zakończenia prac w określonych w § 1 ust. 1 i 2 w wysokości 0,20% wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 3, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji: w wysokości 0,20 % wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 3, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne za poszczególne naruszenia umowy podlegają kumulacji.
3. Wszelkie kary umowne należne w oparciu o postanowienia niniejszej umowy trwają pomimo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

### § 7.

1. Odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikające z nienależytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonanych prac.

**§ 8.**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy.
2. Zamawiający nie jest odpowiedzialny w stosunku do Wykonawcy do zadośćuczynienia przekazowi także w sytuacji, gdy jest on dłużnikiem Zamawiającego co do przekazanego świadczenia wynikającego z niniejszej umowy.

**§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10.**

Spory pomiędzy stronami rozstrzygał będzie Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 11.**

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca :**