

**GMINA
WYSZKÓW**

Aleja Róż 2
07-200 Wyszków
NIP 7621888505

Wyszków, dnia 08.05.2026 r.

WOS.271.1.2026

Zamawiający:

GMINA WYSZKÓW

reprezentowana przez

Burmistrza Wyszkowa

Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, Aleja Róż 2,

Tel. 029 74 242 01, fax 029 742-42-09

REGON 550667994, NIP 762-18-88-505

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego pn.:

**„Nabór na podmiot realizujący zadania gminy dotyczące działalności operatorów
w programie Czyste Powietrze”.**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie podmiotu, który będzie realizował zadania Gminy Wyszków jako Operatora Programu Czyste Powietrze, w ramach porozumienia z dnia 19 listopada 2025 r. zawartego pomiędzy Gminą Wyszków a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Zadanie współfinansowane ze środków funduszy europejskich w ramach Programu: Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Działanie: FENX.01.01 Efektywność Energetyczna. Typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej w budynkach mieszkalnych (wraz z instalacją OZE) – wkład w program Czyste Powietrze w ramach priorytetu I.

Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą DNSH (Do No Significant Harm, czyli „nie czyn poważnych szkód”), o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r.

1. Postanowienia ogólne:

- 1) Wartość zapytania nie przekracza równowartości kwot, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Do Konkursu nie mają zastosowanie przepisy w.w. ustawy.
- 2) Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, w oparciu o przepisy określone w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r.

Strona internetowa zapytania www.bip@wyszkow.pl

Baza Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia>

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest nabór na podmiot realizujący zadania Gminy Wyszków jako działalności Operatora Programu Czyste Powietrze.

Zadanie obejmuje udzielenie pomocy beneficjentom kwalifikującym się do podwyższonego poziomu dofinansowania z prefinansowaniem (opcjonalnie bez prefinansowania) i najwyższego poziomu dofinansowania Programu Czyste Powietrze w wersji obowiązującej od 2025 r. (lub późniejszych w przypadku ich wprowadzenia), w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć /inwestycji mających na celu wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe oraz termomodernizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych z terenu gminy Wyszków.

Zadania operatora podzielone są na 2 etapy, z odrębnym wynagrodzeniem za skuteczne wsparcie każdego beneficjenta. Operator działa na podstawie Porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Wyszków a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie i jest dla mieszkańca bezpłatnym wsparciem.

- 1) Etap I obejmuje następujące zadania:
 - a. identyfikacja potencjalnych odbiorców wsparcia,
 - b. uświadomienie potencjalnym odbiorcom wsparcia potrzeby wymiany nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe oraz przeprowadzenia termomodernizacji budynku mieszkalnego, ze wskazaniem możliwych rozwiązań technicznych zgodnych z regulaminem Programu oraz uświadomienie możliwości uzyskania dofinansowania w ramach Programu – realizowane poprzez rozmowy (w tym o stanie budynku), spotkania, prezentacje itp.,
 - c. ocena poziomu dofinansowania możliwego do uzyskania (z uwzględnieniem prefinansowania) i wstępna ocena potrzeb budynku, w tym fakultatywna wizytacja budynku w ramach przygotowania do złożenia wniosku o dofinansowanie i zawarcia umowy,
 - d. na prośbę beneficjenta pomoc w zawieraniu umów z potencjalnymi wykonawcami audytu energetycznego oraz dokumentu podsumowującego audyt energetyczny przed realizacją przedsięwzięcia (zgodnie z rejestrem osób uprawnionych do sporządzania Świadectw Charakterystyki Energetycznej, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków),
 - e. na prośbę beneficjenta pomoc w zawieraniu umów z potencjalnymi wykonawcami prac z prefinansowaniem oraz wsparcie przy zawieraniu umów z tymi wykonawcami na podstawie wzoru umowy z wykonawcą, w celu uzyskania dotacji z prefinansowaniem (jeśli dotyczy), przy jednoczesnym zapewnieniu konkurencyjności i przejrzystości procesu wyboru wykonawców, zgodnie z obowiązującymi zasadami i dobrymi praktykami rynkowymi,

- f. pomoc w wypełnieniu i złożeniu wniosku o dofinansowanie w ramach Programu oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia wniosku do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie pomiędzy WFOŚiGW, a odbiorcą wsparcia.

2) Etap II obejmuje następujące zadania:

- a. przekazanie i wyjaśnienie zapisów dotyczących umowy o dofinansowanie,
- b. na prośbę beneficjenta pomoc w wyborze i zawarciu umowy z wykonawcą/wykonawcami (w przypadku prefinansowania – czynność obligatoryjna na I Etapie),
- c. wsparcie w przygotowaniu dyspozycji wypłaty zaliczki z załącznikami, zgodnie z załączoną listą sprawdzającą stanowiącą załącznik do porozumienia operatorskiego z WFOŚiGW,
- d. pomoc w procesie realizowanej umowy, w uzyskiwaniu finansowania w kolejnych etapach oraz prefinansowania przedsięwzięcia zaplanowanego do realizacji,
- e. pomoc w bieżącym gromadzeniu powstałej dokumentacji dotyczącej realizacji przedsięwzięcia niezbędnej do jego rozliczenia, tj. bieżące kompletowanie niezbędnych załączników do wniosków o płatność składanych w kolejnych etapach realizacji przedsięwzięcia, pilnowanie aby dokumentacja była kompletna i poprawna merytorycznie i formalnie tj. odzwierciedlała stan wykonanych prac oraz nie zawierała braków formalnych np. w zakresie wymaganych podpisów itp.,
- f. poinformowanie o warunkach programu i obowiązkach co do stosowania Listy Zielonych Urządzeń i Materiałów (<https://lista-zum.ios.edu.pl/>),
- g. pomoc w monitorowaniu realizacji prac przez wykonawcę, w tym terminowości prowadzonych prac, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie i umowy z wykonawcą,
- h. pomoc w procesie aktualizacji audytu energetycznego oraz wystąpieniu o zmianę warunków umowy dotacji zawartej z WFOŚiGW, pomoc odbiorcy wsparcia w wypełnieniu i złożeniu wniosków o płatność w ramach Programu oraz w trakcie ewentualnej poprawy lub uzupełnienia tych wniosków do momentu wypłaty płatności końcowej temu odbiorcy przez WFOŚiGW,
- i. na prośbę beneficjenta pomoc w zawarciu umowy z potencjalnym wykonawcą świadectwa charakterystyki energetycznej budynku po jego realizacji (zgodnie z rejestrem osób uprawnionych do sporządzania Świadectw Charakterystyki Energetycznej, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków),
- j. przygotowanie do rozliczenia końcowego zadania: pomoc w rozliczeniu przedsięwzięcia i potwierdzeniu zakończenia przedsięwzięcia poprzez wypełnienie i podpisanie protokołu przez Operatora, zgodnie z wzorem protokołu z wizytacji końcowej, stanowiącego odrębny załącznik do porozumienia, powiązane z wizytacją na miejscu i dokumentacją

zdjęciową zrealizowanych działań; wizytacja końcowa musi odbyć się w terminie umożliwiającym złożenie wniosku o płatność końcową do 90 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

- 3) Dodatkowe zadania operatora
 - a. monitorowanie i informowanie odbiorcy wsparcia o postępie realizacji wniosku i komunikacji kierowanej ze strony WFOŚiGW,
 - b. wspomaganie odbiorcy wsparcia w zgromadzeniu kompletnej i zgodnej z Programem dokumentacji dotyczącej realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu, która będzie mogła być okazana WFOŚiGW w przypadku kontroli realizacji tego przedsięwzięcia (dotyczy 5-letniego okresu trwałości przedsięwzięcia),
 - c. wypełnienie wniosków o dofinansowanie, wniosków o płatność beneficjentów, dyspozycji wypłaty zaliczki oraz wymagane uzupełnienia przy użyciu Konta grupowego w GWD dedykowanego do roli Operatora,
 - d. w przypadku wprowadzenia procedury wypłaty prefinansowania na rzecz beneficjenta z konta celowego, do obowiązków Operatora należeć będzie również składanie dyspozycji wypłaty prefinansowania w banku prowadzącym rachunki kont celowych w ramach Programu. O uruchomieniu procedury, o której mowa w zdaniu poprzednim, WFOŚiGW poinformuje Operatora w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 4) Oczekiwania wobec oferty

Oferta powinna zawierać:

 - a) dane podmiotu,
 - b) opis doświadczenia i realizowanych projektów,
 - c) wskazanie zespołu odpowiedzialnego za realizację zadań,
 - d) koszt realizacji zadań w podziale na etap I i II.

3. Kod CPV

794000008 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne.

4. Sposób komunikacji:

- 1) Komunikacja między Organizatorem a Uczestnikami odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
- 2) Wszelka korespondencja powinna być kierowana na adres:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zakładka „Pytania”.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z Zapytaniem, w tym pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego, mogą być przekazywane przez Uczestników wyłącznie za pośrednictwem funkcjonalności przewidzianych w Bazie Konkurencyjności.
- 4) Wszelka komunikacja dotycząca Konkursu przekazana w innej formie niż za pośrednictwem

Bazy Konkurencyjności, w szczególności telefonicznie, ustnie, za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście, nie wywołuje skutków prawnych i pozostaje bez rozpoznania.

5) Po upływie terminu składania ofert kontakt z wykonawcami prowadzony będzie za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „Osoby do kontaktu” w Bazie Konkurencyjności.

5. Zakres zamówienia:

Zamówienie obejmuje realizację zadań operatora określonych w programie Czyste Powietrze, na podstawie zasad ustalonych w Porozumieniu zawartym pomiędzy Gminą Wyszaków a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. Treść Programu dostępna jest na stronie internetowej WFOŚiGW.

6. Informacja na temat podstaw wykluczenia

1) Z udziału w postępowaniu wykluczone zostaną podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowi **Załącznik nr 3.**

2) Z udziału w postępowaniu wykluczone zostaną również podmioty, w stosunku do których zachodzą okoliczności opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), wyklucza się:

- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,

- b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy,
- c) Wykonawcę, oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863,) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 tejże ustawy.

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowi **Załącznik nr 2.**

- 3) Z udziału w postępowaniu wykluczone zostaną podmioty, które jednocześnie oferują usługi wykonawcze w ramach Programu „Czyste Powietrze”.

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowi **Załącznik nr 4.**

7. Termin wykonania zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **do 31 grudnia 2026 roku.**
- 2) Zapłata faktury będzie realizowana w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona po wygenerowaniu raportu na ostatni dzień miesiąca kwietnia, sierpnia oraz 10 grudnia. Po zakończeniu danego etapu wymienionego w ust. 1 oraz uzyskaniu od Zamawiającego raportu zawartych i rozliczonych umów o dofinansowanie na podwyższony (z prefinansowaniem) i najwyższy poziom dofinansowania Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę.

8. Rażąco niska cena:

Jeżeli cena w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeżeli cena jest niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia wyjaśnień we

wskazany przez siebie terminie, w tym do przedstawienia dowodów na okoliczność, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i odrzuca tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie oraz gdy nie zostały złożone wraz z dowodami w wyznaczonym terminie.

8. Prawa autorskie

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do ewentualnych opracowań oraz analiz powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Przeniesienie praw nastąpi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz obejmować będzie wszelkie pola eksploatacji związane z wykorzystaniem publikacji, w tym jej utrwalanie, zwielokrotnienie, rozpowszechnianie, w tym w formie drukowanej i cyfrowej. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.

9. Wymagania wobec Wykonawcy

- 1) Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w pozyskiwaniu dotacji na rzecz beneficjentów z programu Czyste Powietrze, w tym udziałem w procesie wypełniania wniosków o dofinansowanie (co najmniej 5), obejmującym przygotowanie dokumentacji, rejestrację w Generatorze Wniosków o Dofinansowanie (GWD), złożenie wniosku oraz podpisanie umowy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- 2) Ocena spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunku zostanie wykluczony z postępowania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę informacji.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia raportu potwierdzającego zgodność realizacji zamówienia z zasadą DNSH, obejmującego opis zastosowania rozwiązań ograniczających negatywny wpływ na środowisko. Zakres, forma oraz szczegółowość raportu zostaną określone przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, z uwzględnieniem charakteru zamówienia oraz obowiązujących wytycznych programu FENiKS. Raport zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej wraz z odbiorem przedmiotu zamówienia.
- 5) Zamawiający oczekuje wykazania w Formularzu ofertowym podziału kosztów realizacji zadań na etap I i II. Zamawiający na działania operatorskie zamierza przeznaczyć maksymalną kwotę nie większą niż 1 500 zł brutto na jednego beneficjenta Programu, przy czym maksymalna kwota w I etapie to 500 zł, II etapie – 1000 zł
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być przygotowana na Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1**.
- 2) Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 3) Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane podpisem elektronicznym, tj. podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym na podstawie obowiązujących przepisów.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający może dokonać poprawy w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywistych omyłek pisarskich lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy – wg Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania.
- 2) Oświadczenie, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg Załącznika nr 2 do zapytania.
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – wg Załącznika nr 3 do zapytania.
- 4) Oświadczenie o nieświadczeniu usług wykonawczych w ramach Programu Czyste Powietrze, wg Załącznika nr 4 do zapytania.
- 5) Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu w zakresie skutecznego wsparcia mieszkańców przy korzystaniu z dofinansowania w Programie Czyste Powietrze, wg Załącznika nr 5 do zapytania.
- 6) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzające, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny wraz kryteriami:

- 1) Zamawiający spośród wszystkich złożonych ofert, które nie zostały odrzucone i spełniają warunki ubiegania się o zamówienie wybierze ofertę najwyżej punktowaną. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

- 2) Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:
- Kryterium: (C) Cena oferty brutto* - najniższa cena za wykonanie zamówienia.
Waga kryterium – maksymalna liczba punktów: 50 punktów (waga 50 %).
* Zamawiający na działania operatorskie zamierza przeznaczyć maksymalną kwotę nie większą niż 1 500 zł brutto na jednego beneficjenta Programu.
 - Kryterium: (D) Doświadczenie w zakresie skutecznego wsparcia mieszkańców przy korzystaniu z dofinansowania w Programie Czyste Powietrze – liczba wypełnionych wniosków o dofinansowanie zakończonych podpisaniem umowy pomiędzy WFOŚiGW a odbiorcą wsparcia – maksymalna liczba punktów – 50 punktów (waga 50 %).
 - Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów (L), która wynika ze wzoru:
 $L = C + D$.
Suma: maksymalna liczba punktów: 100 punktów.
- 3) Zasady oceny ofert:
- Zasady oceny ofert wg kryterium C - cena oferty brutto w PLN (maksymalnie 50 pkt):
$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 50$$

C: liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
C_{min}: najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
C_b: cena badanej oferty
 - Zasady oceny ofert wg kryterium D - liczba wypełnionych wniosków o dofinansowanie zakończonych podpisaniem umowy pomiędzy WFOŚiGW a odbiorcą wsparcia (maksymalnie 50 pkt):
 - do 5 wniosków – 5 pkt,
 - 6-10 wniosków – 10 pkt,
 - 11-20 wniosków – 20 pkt,
 - >20 wniosków – 50 pkt.

Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) Zaoferowana przez Wykonawcę cena jest ceną ryczałtową.
- 5) Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilekroć mowa jest o cenie należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto.
- 6) Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie całego zamówień, z wyodrębnieniem podatku VAT, z rozbiem dla każdego

wariantu osobno.

- 7) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i nie może podlegać podwyższeniu.

13. Termin składania ofert i rozstrzygnięcie zapytania ofertowego.

- 1) Podpisany formularz ofertowy (Załącznik 1) wraz z załącznikami należy **złożyć** pod rygorem odrzucenia w formie elektronicznej poprzez portal Baza Konkurencyjności dostępny pod linkiem **<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>** zgodnie z Instrukcją Użytkownika dla systemu Bazy Konkurencyjności z dnia 18 listopada 2022r; **w terminie do 18 maja 2026 r. do godziny 12:00.**
- 2) O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021)
- 3) Oferty niekompletne lub/i złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępniana na stronie prowadzonego postępowania.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia dokumentów wchodzących w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
- 7) W odpowiedzi na ogłoszenie każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8) Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu.
- 9) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Umowa będzie miała charakter ryczałtowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy we wskazanym wyżej terminie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 10) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.

14. Osoba do kontaktu

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

sprawy merytoryczne:

Katarzyna Osińska tel. 29 743 77 92 e-mail: katarzyna.osinska@wyszkow.pl

sprawy proceduralne:

Katarzyna Popławska tel. 29 743 77 37 e-mail: katarzyna.poplawska@wyszkow.pl

Kinga Czyż tel. 29 743 77 37 e-mail: kiga.czyz@wyszkow.pl

15. Istotne postanowienia.

- 1) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
- 2) **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.**
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 4) **Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:**
 - a) Nie wpłynęła żadna oferta podlegająca rozpatrzeniu.
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - c) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiając kontynuowanie postępowania bądź zawarcie umowy.
- 5) **Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu:**
 - a) Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
 - b) Oferta, w tym formularz ofertowy, nie jest w żaden sposób podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - c) Oferta złożona po terminie składania ofert.
 - d) Oferta złożona innym kanałem niż za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
 - e) Oferta jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
 - f) Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas żadna z ofert nie będzie podlegała rozpatrzeniu.

16. Ochrona danych osobowych (RODO)

Obowiązek informacyjny po stronie zamawiającego dotyczący danych osobowych wykonawców, danych osób trzecich (pozyskanych przez wykonawców i przekazanych zamawiającemu).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający.
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności.
- 3) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o: Umowę o dofinansowanie, Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

- 4) W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 5) Osoba fizyczna posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej; lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
- 6) Osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o nieświadczaniu usług wykonawczych w ramach Programu Czyste Powietrze

5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie potwierdzające doświadczenie Wykonawcy
6. Załącznik nr 6 – Umowa wzór

Mirostław Wysocki
Naczelnik
Wydziału Ochrony Środowiska
/dokument podpisany elektronicznie/