

Wyszków, 24.03.2022r.

ROZ.271.21.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Modernizacja Parku K. F. Wazy w Wyszkanie – dostawa i montaż toalety publicznej”

I. Zamawiający

GMINA WYSZKÓW

reprezentowana przez

Burmistrza Wyszkowa

Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, Aleja Róż 2,

Tel. 029 74 240 20, fax 029 742-42-09

REGON 550667994, NIP 762-18-88-505

II. Tryb postępowania

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest zgodnie z **Zasadą konkurencyjności**, o której mowa pkt. 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.). Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 5.3 Dziedzictwo kulturowe

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż toalety publicznej w Parku K. F. Wazy w Wyszkanie.
2. Parametry techniczne toalety:
 - 2.1 Konstrukcja stalowa, ocynkowana ogniowo w całości. Ściany zewnętrzne wykonane z płyt warstwowych z okładziną z blachy ocynkowanej powlekanej i lakierowanej. Drzwi aluminiowe, daszek ze szkła bezpiecznego na konstrukcji ze stali nierdzewnej. Oznakowania WC ze stali nierdzewnej;
 - 2.2 Wymiary ok. 2,6 m x 2,2 m (tolerancja wymiarów 15%);
 - 2.3 Kabina WC unisex, przystosowana do użytku przez osoby niepełnosprawne (poręcze);
 - 2.4 Komora techniczna;
 - 2.5 Podłoga podgrzewana pokryta wykładziną PCV (antypoślizgową);
 - 2.6 Toaleta wyposażona w system wrzutowy monet;
 - 2.7 Wyposażenie:
 - oświetlenie wewnętrzne,
 - zespół umywalkowy (pojemnik na mydło i ręczniki papierowe),
 - kosz na śmieci,
 - poręcz uchylna dla niepełnosprawnych,
 - muszla ustępowa ze spłuczką,
 - podajnik papieru toaletowego,

- wąż do zmywania,
- wentylator,
- dyfuzor zapachów,
- lustro ze stali nierdzewnej,
- wyświetlacz zegara czasu,
- system alarmowy,
- okno PCV uchylne, z szybą bezpieczną,
- daszek nad drzwiami wejściowym do części użytkowej - szyba klejona i hartowana. Daszek na wspornikach ze stali nierdzewnej,
- zamykany schowek na środki czystości, wiaderka, szczotki itp.

2.8 Uwagi:

- 2.8.1 W zakres zamówienia wchodzi posadowienie obiektu wraz z niezbędnym fundamentem i dopasowanie do istniejącego podejścia z kostki brukowej, podłączenie toalety do istniejących mediów, wykonanie podejść instalacyjnych, wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych, rozruch toalety.
- 2.8.2 W przypadku awarii zasilania w energię elektryczną w czasie korzystania z toalety system awaryjny musi zapewnić swobodne opuszczenie toalety.
- 2.8.3 Toaleta wyposażona będzie w automatyczny system ppoż. W przypadku wykrycia dymu uruchamiany jest alarm, zraszacz wody i wentylator wyciągowy oraz zostają odblokowane drzwi wejściowe.
- 2.8.4 Przed wbudowaniem w obiekt stosowane w projekcie wyroby muszą posiadać wszelkie certyfikaty i atesty dopuszczające do użytkowania.
- 2.8.5 Wykonawca przygotowuje i przekazuje Zamawiającemu instrukcję obsługi, eksploatacji i konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń oraz linii technologicznych zamontowanych na obiekcie, czy też wbudowanych w obiekt, przedstawione w formie tabelarycznej, a także wykona przeszkolenie w tym zakresie użytkownika w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 2.8.6 Wykonawca sporządzi instrukcję bezpieczeństwa pożarowego wraz z jej wdrożeniem w tym wykonaniem niezbędnego oznakowania.
- 2.8.7 Wykonawca zabezpieczy i będzie dozorował zrealizowany obiekt do czasu przekazania go Zamawiającemu.
- 2.8.8 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.
- 2.8.9 W zakres zamówienia wchodzi wykonanie tablicy z instrukcją oraz regulaminem dotyczącym korzystania z toalety. Treść zostanie uzgodniona z Zamawiającym.
- 2.8.10 Zamawiający posiada aktualne pozwolenie na budowę.
- 2.8.11 Przyłącze wodociągowe, sanitarne i elektryczne są wykonane w obrębie lokalizacji toalety. Należy wkalkulować ewentualne dopasowania przyłączy do obiektu toalety.
- 2.8.12 Park K. F. Wazy w Wyszku jest wpisany do rejestru zabytków i objęty ochroną Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 2.8.13 Szczególną uwagę należy zwrócić na roboty budowlane prowadzone w sąsiedztwie istniejących drzew.

Okres gwarancji: Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na obiekt toalety oraz na wykonane prace montażowe zastosowane do wykonania Przedmiotu Umowy materiały i urządzenia na okres **5 lat** począwszy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

IV. Termin wykonania zamówienia (termin realizacji umowy)

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia: **w okresie 10 tygodni od daty przekazania placu budowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:

- 1) Wykonawca dysponować będzie personelem kierowniczym, który będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, tj. posiadającym uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego, na podstawie Wykazu personelu kierowniczego skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego** wg formuły spełnia – nie spełnia.

- 2) Wykonawca wykaże że wykonał w okresie ostatnich 5 lat a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej:

– 2 zadania o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot zamówienia polegające na dostawie i montażu toalety publicznej.

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego, na podstawie Wykazu usług - **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** wg formuły spełnia – nie spełnia.

VI. Przestanki wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania niezachodzenia ww. przesłanki wykluczenia po stronie Wykonawcy, Wykonawca przedstawi Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta Wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu uznaje się za odrzuconą.

VII. Przesłanki odrzucenia oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna niniejszym zapytaniem ofertowym,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) zawiera nieprawdziwe informacje,
- 6) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w sekcji VIII pkt 2 niniejszego zapytania ofertowego.
- 7) została złożona po terminie.

2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

4. Oferta wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi, poza przypadkiem wycofania oferty złożonej z zachowaniem formy pisemnej.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

IX. Zasady składania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku stwierdzenia złożenia przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia, złożone oferty podlegają odrzuceniu jako niezgodne z niniejszym zapytaniem ofertowym.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę.

3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić w języku polskim.

4. Ofertę wraz z załącznikami:

- 1) Oświadczeniem o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- 2) Wykaz osób
- 3) wykaz usług

należy sporządzić według wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnienie do ich podpisania musi wynikać z treści załączonych do oferty dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą powinien zostać przedstawiony dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii z notarialnym poświadczeniem podpisu.

Poprawki w ofercie lub załącznikach powinny być naniesione w sposób czytelny i opatrzone podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

6. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w formie pisemnej**:

1) osobiście, pocztą, kurierem - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego – w zamkniętych kopertach, na adres Urząd Miejski w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie lub

2) przesłać ofertę e-mailem na adres: zamowieniapubliczne@wyszkow.pl.

Oferta wraz z załącznikami złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 04.04.2022 r. do godziny 10:00**

8. O terminie złożenia oferty decyduje data i godz. wpływu oferty wraz z załącznikami do Zamawiającego lub wpływu wiadomości e-mail zawierającej ofertę wraz z załącznikami (nie decyduje data nadania/wysłania oferty).

9. W przypadku składania oferty z zachowaniem formy pisemnej, ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, tak aby nie było możliwe odczytanie jej zawartości bez jej uszkodzenia. Kopertę należy opisać podając dane Zamawiającego (jego nazwę i adres), dane Wykonawcy (jego nazwę/firmę i adres) oraz nazwę zamówienia.

10. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tytule e-maila należy zamieścić zapis o treści: „Oferta na (nazwa zamówienia)”.

11. Koszty przygotowania i złożenia oferty wraz z załącznikami obciążają wyłącznie Wykonawcę.

12. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są znani na etapie składania oferty.

13. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty, z zastrzeżeniem pkt 16, oraz akceptuje udział w postępowaniu na warunkach i zasadach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

14. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być zamieszczone w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty” lub wyraźnie oznaczone w ofercie.

15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania/dopuszcza składanie ofert wariantowych.

XI. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania/dopuszcza składanie ofert częściowych.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zaoferowana przez Wykonawcę cena jest ceną ryczałtową. Cenę należy wyliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.

3. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny (jeśli dotyczy), spoczywa na Wykonawcy.

5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień odnośnie wysokości zaproponowanej ceny w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień złożonych przez Wykonawcę wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Kryteria oceny ofert wraz z wagami punktowym lub procentowymi przypisanymi do poszczególnych kryteriów oceny oraz opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnianie danego kryterium oceny.

1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Cena – waga 100 %

Liczba punktów w kryterium – „cena” zostanie obliczona wg wzoru

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Oferta Wykonawcy, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższają kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, w sytuacji, gdy cena stanowiła wyłączone kryterium oceny ofert;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Po upublicznieniu informacji o wyniku postępowania, Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. Warunki istotnych zmian umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.

2. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

XVII. Informacja o sposobie kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Procedura jest prowadzona w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem drogi elektronicznej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pośrednictwem drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, przyjmuje się, że korespondencja wysłana na adres e-mail Wykonawcy, przez niego podany, została mu doręczona w sposób umożliwiającą zapoznanie się z jej treścią.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I Zapytania ofertowego lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowieniapubliczne@wyszkow.pl

XVIII. Pozostałe informacje

1. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W takim przypadku Zamawiający opublikuje stosowną informację w taki sam sposób, jak zostało opublikowane pierwotne ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XIX. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wyszków reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa. Dane do korespondencji: Urząd Miejski w Wyszkanie z siedzibą ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pod adresem e-mail: gmina@wyszkow.pl, lub tel. 29 742-42-01/08.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi możliwy jest pisemnie na adres siedziby Administratora lub pod adresem e-mail: iod@wyszkow.pl
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:

- a) w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Wyszkowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - c) w celu realizacji umów z kontrahentami - podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - d) w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 6. **Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:**
 - a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 3, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - b) prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).
 7. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.
 8. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

XX. Załączniki

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,

- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz Personelu
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- 5) Załącznik nr 5 - Wzór umowy
- 6) Załącznik nr 6 - Dokumentacja projektowa
- 7) Załącznik nr 7 – miejsce montażu