

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Postanowienia ogólne:**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest utworzenie od dnia zawarcia umowy Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK na terenie miasta Wyszkowa.
- 1.2. Prowadzenie PSZOK w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 30.09.2022r.
- 1.3. W okresie od obowiązywania umowy Zamawiający określa ilość odbieranych odpadów na 775 Mg. Po ewentualnym przekroczeniu w wyżej wymienionym okresie wskazanej ilości (łącznie dla wszystkich frakcji odpadów) umowa może zostać rozszerzona zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.4. W PSZOK będą przyjmowane nieodpłatnie odpady gromadzone selektywnie pochodzące od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Wyszków.
- 1.5. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zapewnia przyjęcie od mieszkańców i zagospodarowanie odpadów przede wszystkim w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon z samochodów osobowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży.
- 1.6. Ilości odpadów przewidzianych do odbioru w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych są jedynie szacunkowe. Ilości przyjętych do zagospodarowania odpadów będą każdorazowo określone w miesięcznym protokole odbioru usługi.
- 1.7. Rozliczenie należności za realizację umowy będzie każdorazowo dokonywane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę i zweryfikowanych przez Zamawiającego zestawień ilościowych przyjętych do zagospodarowania odpadów przekazanych do PSZOKu. Stawki jednostkowych opłat za poszczególne rodzaje odpadów zostaną określone w ofercie Wykonawcy.
- 1.8. Limit ilości odpadów w wysokości 775 Mg dotyczy łącznej ilości wszystkich rodzajów odpadów przekazanych do zagospodarowania.
- 1.9. Wykonawca przyjmie i prześle do dalszego zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami następujące rodzaje odpadów:
  - papier,
  - metale,

- tworzywa sztuczne,
- szkło,
- odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- odpady zielone i bioodpady,
- przeterminowane leki,
- chemikalia,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony z samochodów osobowych,
- odpady budowlane i rozbiórkowe,
- odpady tekstyliów i odzieży
- oraz inne niż wymienione powyżej odpady komunalne przekazane selektywnie przez mieszkańców Gminy Wyszaków.

## **2. Warunki funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:**

- 2.1. PSZOK musi być zlokalizowany na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, umowa najmu, użyczenie).
- 2.2. Lokalizacja powinna zapewniać łatwy dojazd dla użytkowników PSZOK - właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wyszaków.
- 2.3. PSZOK może być prowadzony na nieruchomości, dla której Wykonawca uzyskał zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez Starostę Powiatu Wyszakowskiego, co najmniej w zakresie: odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów ulegających biodegradacji i bioodpadów, papieru, tworzyw sztucznych i szkła.
- 2.4. Dla pozostałych rodzajów odpadów Wykonawca musi zapewnić możliwość bezpośredniego przekazania ich do podmiotu posiadającego zezwolenie na ich zagospodarowanie. Wykonawca zamieści informację o rodzajach odpadów odbieranych w ten sposób w ofercie. Wykonawca prześle Zamawiającemu w dniu podpisania umowy kopie umów z podmiotami posiadającymi zezwolenie na zagospodarowanie odpadów odbieranych od mieszkańców Gminy Wyszaków bez ich magazynowania.
- 2.5. Wykonawca zapewnia wyposażenie nieruchomości w infrastrukturę niezbędną do prowadzenia działalności PSZOKu, to jest pojemniki i kontenery do czasowego gromadzenia odpadów.
- 2.6. Wykonawca zapewnia również zatrudnienie obsługi PSZOK.

- 2.7. Wykonawca zapewnia przekazanie wszystkich przyjętych w PSZOK odpadów do instalacji zagospodarowania odpadów lub zapewnia zagospodarowanie ich poza instalacjami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Odpady winny być zagospodarowane zgodnie z hierarchią postępowania, to jest w pierwszej kolejności kierowane do recyklingu.
- 2.8. PSZOK winien być zlokalizowany na ogrodzonym placu o powierzchni umożliwiającej swobodne rozmieszczenie niezbędnej infrastruktury oraz dostęp dla pojazdów dostarczających i odbierających odpady. Niedopuszczalne jest prowadzenie w miejscu wyznaczonym na PSZOK innej działalności ograniczającej możliwość korzystania z punktu np. poprzez parkowanie samochodów na jego terenie lub prowadzenie przeładunku odpadów.
- 2.9. Teren PSZOK powinien być zabezpieczony przed przenikaniem zanieczyszczeń do wód i gleby – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, to jest zgodnie z posiadanym zezwoleniem na zbieranie odpadów.
- 2.10. Teren PSZOK winien być oświetlony, a ponadto zamykany w porze nocnej i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych, spełniający wymagania prawne dotyczące emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych.
- 2.11. PSZOK powinien być wyposażony w pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem niezbędnym dla realizacji zadania, to jest węzeł sanitarny, ogrzewanie, sprzęt komputerowy z niezbędnym oprogramowaniem.
- 2.12. PSZOK powinien posiadać w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy /pełna nazwa, adres i nr telefonu/, dni i godziny pracy, regulamin PSZOK.

### **3, Wykonawca jest zobowiązany do:**

- 3.1. Wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. jedn. z 2021 r. poz. 888 z póź. zm.),
  - ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.),
  - ustawa z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t. jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1893 z późn. zm.),
  - ustawa z dnia 24 kwietnia 2009r. o bateriach i akumulatorach (t. jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1850 z późn. zm.),
  - Uchwała Nr XXIX/366/21 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszaków,
  - Uchwała Nr XXIX/367/21 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od

- właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- 3.2. Świadczenia obsługi w PSZOK przez co najmniej 5 dni w tygodniu przez 8 kolejnych godzin, jednym z dni świadczenia usługi musi być sobota.
  - 3.3. Wyposażenia PSZOK w odpowiedniej wielkości i ilości pojemniki do gromadzenia odpadów, zabezpieczających przed wpływem warunków atmosferycznych oraz uniemożliwiających zanieczyszczenie środowiska przez gromadzone odpady.
  - 3.4. Przyjmowania odpadów tylko i wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zlokalizowanych na terenie Gminy Wyszaków. Dokumentami uprawniającymi do przekazania odpadów do PSZOK są:
    - poświadczenie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
    - kopia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożonej do Urzędu Miejskiego w Wyszakowie,
    - dokument poświadczający uiszczenie ostatniej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
    - dla właścicieli lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych dokumentem potwierdzającym uprawnienie do korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dokument poświadczający uiszczenie ostatniej opłaty czynszowej.
  - 3.5. Przyjęcia odpadów remontowych od mieszkańców Gminy Wyszaków jedynie po okazaniu dokumentów potwierdzających uprawnienie wydanych przez Burmistrza Wyszakowa.
  - 3.6. Odmowy przyjęcia bioodpadów od osób, które składając deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zadeklarowały, że zagospodarują bioodpady we własnym zakresie. Zamawiający prześle Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy listę nieruchomości, których właściciele zadeklarowali, że będą prowadzili kompostowanie bioodpadów we własnym zakresie. Lista będzie aktualizowana na bieżąco.
  - 3.7. Każdorazowego odnotowania w ewidencji dostarczanych odpadów daty dostarczenia odpadów, rodzaju odpadów, masy dostarczonych odpadów oraz adresu nieruchomości właściciela nieruchomości zamieszkałej, który dostarczył odpady. Adres właściciela nieruchomości musi zostać określony na podstawie dokumentu potwierdzającego prawo do korzystania z PSZOK określonych zapisami pkt. 3.4 i 3.5.
  - 3.8. Prowadzenia ewidencji w programie komputerowym. Prowadzona ewidencja stanowi podstawę odmowy przyjęcia odpadów w ilościach przekraczających limit ustanowiony zapisami Uchwały Nr XXIX/367/21 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 31 marca 2021r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
  - 3.9. Przekazywania Zamawiającemu tygodniowych raportów z działalności PSZOK zawierających zestawienie przyjętych odpadów (zestawienie z prowadzonej

ewidencji, o której w pkt. 3.7 i 3.8 zestawienie odpadów, które zostały przekazane do dalszego zagospodarowania oraz odmów przyjęcia odpadów. Raport przekazywany będzie raz w tygodniu najpóźniej we wtorek za tydzień poprzedni, na adres mailowy [odpady@wyszkow.pl](mailto:odpady@wyszkow.pl).

- 3.10. Określenia masy oraz rodzaju odpadów przekazanych do PSZOK przez właściciela nieruchomości zamieszkałej z terenu Gminy Wyszków oraz przekazania osobie dostarczającej odpady potwierdzenia tego faktu. Potwierdzenie zawiera co najmniej: datę, adres nieruchomości, z której dostarczono odpady, ilości i rodzaju dostarczonych odpadów oraz podpis osoby przyjmującej odpady. Wykonawca nie może wystawić Karty Przekazania Odpadów.
- 3.11. Prowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ewidencji ilości odpadów dostarczanych do PSZOK, ilości odpadów przekazanych do recyklingu, odzysku i unieszkodliwiania.
- 3.12. Przekazywania odpadów zbieranych w PSZOK do recyklingu, odzysku lub unieszkodliwiania tylko i wyłącznie uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie czystości i porządku na terenie punktu oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.13. Zagospodarowanie odebranych odpadów poprzez przekazanie ich do recyklingu, odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu w miesięcznym protokole z wykonania usługi informacji o ilości odebranych odpadów z podziałem na frakcje, miejscu ich zagospodarowania oraz oznaczeniu procesu zagospodarowania, któremu zostały poddane.
- 3.14. Osiągnięcia poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U z 2021 poz. 888 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. *w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych* (Dz. U z 2021 r. poz. 1530), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. *w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji* (Dz. U z 2017r. poz. 2412).
- 3.15. Ponośnięcia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich powstałe w trakcie wykonywania usługi.
- 3.16. Zapewnienia właściwego stanu sanitarnego i porządkowego (mycie i dezynfekcję) pojemników podczas realizacji usługi oraz całego terenu PSZOK.

#### **4. Inne wymagania dotyczące świadczenia usługi:**

- 4.1. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (odpadów poprodukcyjnych oraz odpadów komunalnych z działalności gospodarczej). Wykonawca odmawia ich przyjęcia.

- 4.2. Przyjęcie odpadów budowlanych i remontowych w punkcie PSZOK będzie możliwe tylko i wyłącznie w przypadku posiadania przez mieszkańca pisemnego zezwolenia z Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.
- 4.3. Miesięczne rozliczenie świadczenia usługi wymaga przedłożenia pełnego raportu miesięcznego ilości przyjętych odpadów oraz Kart Przekazania Odpadów potwierdzających ich zagospodarowanie lub magazynowanie.
- 4.4. Wykonawca nie może dokonywać przeładunku odpadów pochodzących z innych usług niż obsługa PSZOK na terenie przeznaczonym do jego prowadzenia.
- 4.5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu montaż kamer rejestrującej jakość świadczonych usług.

#### 5. Warunki rozliczenia realizacji usługi:

- 5.1. Rozliczenie należności za realizację umowy będzie każdorazowo dokonywane na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę i zweryfikowanych przez Zamawiającego zestawień ilościowych przyjętych do zagospodarowania odpadów przekazanych do PSZOKu oraz stawek jednostkowych opłat za poszczególne rodzaje odpadów określonych w ofercie Wykonawcy.
- 5.2. Wykonawca wskaże Zamawiającemu w miesięcznym protokole z wykonania usługi informacje o ilości odebranych odpadów z podziałem na frakcje, miejscu ich zagospodarowania oraz procesie zagospodarowania, któremu zostały poddane.
- 5.3. Miesięczne rozliczenie świadczenia usługi wymaga przedłożenia pełnego raportu miesięcznego ilości przyjętych odpadów oraz Kart Przekazania Odpadów potwierdzających ich zagospodarowanie lub magazynowanie.

#### 6. Szacunkowa ilość odpadów podlegających odbiorowi na podstawie umowy

Rodzaj odpadów	Ilość odpadów odebranych w 2020 r. w Mg	Ilość odpadów odebranych w 2021 r. w Mg
Papier	28,84	15,50
Tworzywa sztuczne	31,28	14,85
Zużyte opony	21,50	27,935
Szkło	13,675	13,66
Odpady zielone i bioodpady	293,685	253,685
Odpady wielkogabarytowe	257,075	387,74
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	6,985	6,335

Odpady remontowe	533,52	263,16
Odzież i tekstylia	14,34	5,00
Inne odpady	0,90	0
Wszystkie odpady odebrane w ciągu roku w PSZOK	1 201,08	987,865

**Ilości odpadów przewidywane do odbioru podczas realizacji umowy:**

<b>Rodzaj odpadów</b>	<b>Ilość odpadów przewidzianych do odbioru w okresie do 30.09.2022 r. w Mg</b>
Papier	10,00
Tworzywa sztuczne	10,00
Zużyte opony	10,00
Szkło	10,00
Odpady zielone i bioodpady	200,00
Odpady wielkogabarytowe	170,00
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	5,00
Odpady remontowe	350,00
Odzież i tekstylia	5,00
Inne odpady	5,00
Wszystkie odpady odebrane w ciągu roku w PSZOK	775,00

Ze względu na niemożliwy do przewidzenia strumień odpadów przekazywanych przez właścicieli nieruchomości Zamawiający zastrzega, że proporcje i ilości poszczególnych frakcji odpadów stanowią jedynie prognozę i mogą ulec zmianie podczas faktycznej realizacji zamówienia.

W przypadku przekroczenia przewidzianej łącznej ilości odpadów wynoszącej 961,00 Mg Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia umowy zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.