

załącznik nr 2

L.P.	KATEGORIA KOSZTÓW	J.M	LICZBA JEDNOSTEK	OPIS
	Szkolenia dla ekspertów	dzień		(6 h zegarowych 8 dydaktycznych 2 szkolenia dwudniowe) wynagrodzenie eksperta, opracowanie materiałów, koordynacja szkolenia, dojazd, nocleg
1	przerwa kawowa	osobo/dzień	44	przerwa kawowa 10 os + trener x 2 szkol x 2 dni (kawa, herbata, wod mineralna niegazowana i gazowana, mleko, cukier/słodzik, cytryna, ciastka, opcjonalnie: owoce, soki, kanapki lub ciasta).
2	szkolenie stacjonarne wynajem Sali	godz.	32	(1 dzień x 8h(1x45 min.) x 4) 2 dwudniowe szkolenia obejmuje koszty wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart lub tablice suchosćieralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej; Szkolenie odbywać się będzie w miejscu noclegu uczestników szkolenia.
3	obiad	osobo/dzień	44	obiad 10 os + trener x 2 szkol x 2 dni (zupa, danie główne, przystawki, napoje zimne)
4	kolacja	osobo/dzień	22	kolacja 10 os + trener x 2 szkol (zupa, danie główne, deser)
5	nocleg	osobo/dzień	20	nocleg 10 os x 2 szkolenia (nocleg w max. odległości 40 km od Wyszkowa, hotel m.in. trzygwiazdkowy)
6	szkolenia	osoba	20	koszt materiałów i pomocy dydaktycznych(m.in. długopis, notatnik z pendriverem + nadruk)
	Szkolenia dla nauczycieli	dzień	1	(6 h zegarowych 8 dydaktycznych) wynagrodzenie eksperta, opracowanie materiałów, koordynacja szkolenia, ewentualnie: dojazd, nocleg
1	przerwa kawowa	osobo/dzień	20	przerwa kawowa 18 os + trener (kawa, herbata, wod mineralna niegazowana i gazowana, mleko, cukier/słodzik, cytryna, ciastka, opcjonalnie: owoce, soki, kanapki lub ciasta).
2	szkolenie stacjonarne wynajem Sali	godz.	8	(1 dzień x 8h(1x45 min.) obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart lub tablice suchosćieralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej
3	obiad	osobo/dzień	20	obiad 18 os + trener (zupa, danie główne, przystawki, napoje zimne)
4	zakup materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia	osoba	18	koszt materiałów i pomocy dydaktycznych(m.in. długopis, notatnik z pendriverem + nadruk)
	Szkolenie dla Radnych/Soltyśów	dzień	3	(6 h zegarowych 8 dydaktycznych) wynagrodzenie eksperta, 3 jednodniowe szkolenia, opracowanie materiałów, koordynacja szkolenia, ewentualnie: dojazd, nocleg
1	przerwa kawowa	osobo/dzień	76	przerwa kawowa 7/5 os + trener (kawa, herbata, wod mineralna niegazowana i gazowana, mleko, cukier/słodzik, cytryna, ciastka, opcjonalnie: owoce, soki, kanapki lub ciasta)
2	szkolenie stacjonarne wynajem Sali	godz.	24	(1 dzień x 8h(1x45 min.) obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart lub tablice suchosćieralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej
3	obiad	osobo/dzień	76	obiad 73 os + trener (zupa, danie główne, przystawki, napoje zimne)
4	zakup materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia	osoba	73	koszt materiałów i pomocy dydaktycznych(m.in. długopis, notatnik z pendriverem + nadruk)
	Szkolenie dla Młodzieżowej Rady Miejskiej	dzień	1	(6 h zegarowych 8 dydaktycznych) wynagrodzenie eksperta, opracowanie materiałów, koordynacja szkolenia, ewentualnie: dojazd, nocleg
1	przerwa kawowa	osobo/dzień	27	przerwa kawowa 26 os + trener (kawa, herbata, wod mineralna niegazowana i gazowana, mleko, cukier/słodzik, cytryna, ciastka, opcjonalnie: owoce, soki, kanapki lub ciasta)
2	szkolenie stacjonarne wynajem Sali	godz.	8	(1 dzień x 8h(1x45 min.) obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputer, tablice flipchart lub tablice suchosćieralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej
3	obiad	osobo/dzień	27	obiad 26 os + trener (zupa, danie główne, przystawki, napoje zimne)
4	zakup materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia	osoba	26	koszt materiałów i pomocy dydaktycznych(m.in. długopis, notatnik z pendriverem + nadruk)