

Zamawiający:  
**Gmina Wyszków**  
reprezentowana przez **Burmistrza Wyszkowa**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***„Konserwacja kanalizacji deszczowej  
na terenie gminy Wyszków”***

Instrukcje dla wykonawców.

- I. Wzór oferty wraz z formularzami.
- II. Wzór umowy.

Zatwierdzam:

.....  
(podpis Zamawiającego)

Wyszków, dnia 16-07-2021 r.

## I. Dane Zamawiającego

### **GMINA WYSZKÓW**

reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa

Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2,

Tel. 029 74 240 20, fax 029 742-42-09

REGON 550667994, NIP 762-18-88-505

- adres e-mail: [gmina@wyszkow.pl](mailto:gmina@wyszkow.pl), [zamowieniapubliczne@wyszkow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wyszkow.pl)
- adres strony internetowej: [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl), [www.bip.wyszkow.pl](http://www.bip.wyszkow.pl), której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z
- postępowanie o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl) – zamówienia publiczne - aktualne

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne **udzielane w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej w skrócie Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

**1. Bieżące utrzymanie i konserwacja kanalizacji deszczowej** (istniejącej oraz nowo wybudowanej) w ulicach, drogach i placach na terenie miasta i gminy Wyszków (pozostającej w zarządzie Gminy Wyszków) oraz na terenie szkół i przedszkoli gminnych. Szacowana łączna długość kanałów deszczowych wynosi ok. 66 km.

Na przedmiotowe zamówienie składa się bieżąca (min. 1 raz w tygodniu) konserwacja kanalizacji deszczowej zapewniająca jej stałą drożność. W zakres konserwacji wchodzi między innymi:

- a) **oczyszczenie osadników wpustów ulicznych wraz z przykanalikami** (w tym m. in.: usunięcie zanieczyszczeń, udrożnienie oraz odkucie z lodu),
- b) **oczyszczanie studni chłonnych w ilości 37 szt.:** (Wyszków: ul. Wspólna – 4 szt., ul. Szpitalna – 3 szt., ul. Skarżyńskiego – 1 szt., ul. Zakolejowa – 2 szt., ul. Stefana Okrzei – 2 szt., ul. Zakręcie (przy ul. Jarzębinowej) – 2 szt., oraz w miejscowościach: Lucynów – 6 szt., Lucynów Duży – 1 szt., Kamieńczyk – 10 szt., Drogoszewo ul. Jesienna – 1 szt., Skuszew (skrzyżowanie ul. Przejazdowej i ul. Bocianie) – zespół studni chłonnych, separatory i systemem rozsąceń oraz odwodnienie typu „Ako” wzdłuż ul. Przejazdowej – 6 szt. i wpusty uliczne wraz z przykanalikami);
- c) **oczyszczenie separatorów i zbiorników retencyjnych oraz konserwacja ujść deszczówki, odwodnienia liniowego typu „Ako”, czyszczenie klap zwrotnych** (w tym: oczyszczenie, odmulenie dna zbiornika, usuwanie rzęsy, trawy, zabezpieczenie):
  - **separatory (6 szt.):**
    1. ul. Łąbedzia – zejście na łągi w kierunku rzeki;
    2. ul. Wołowskiego (przy ul. Poniatowskiego – koło restauracji „Baśniowa”);

- 3. ul. Latoszek – (za przepompownią);
  - 4. obwodnica śródmiejska (przy cieku „Struga” koło ROD Wyszków) – 2 szt.;
  - 5. Drogoszewo ul. Chabrowa (przy rzece Ruda);
  - **ujścia deszczówki do rzeki Bug (6 szt.):**
    - 1. Plac Jana Pawła II (ul. Kościelna);
    - 2. Park miejski (ujście **Bulwar im. Deptuły** w pobliżu LOK);
    - 3. ul. Komisji Edukacji Narodowej;
    - 4. ul. 3 Maja (ujście wzdłuż ogrodzenia zespołu pałacowo – parkowego);
    - 5. ul. Latoszek (za zbiornikiem retencyjnym);
    - 6. ul. Wołowskiego (przy ul. Poniatowskiego – koło restauracji „Baśniowa”);
  - **ujścia deszczówki do rzeki Ruda (1 szt.):**
    - 1. Drogoszewo ul. Chabrowa;
  - **ujścia deszczówki do gruntu (3 szt.):**
    - 1. ul. Św. Idziego;
    - 2. ul. Łabędzia – zejście na łągi;
    - 3. Drogoszewo ul. Powstańców (kanał z ul. Szczęśliwej);
  - **ujścia deszczówki do rowu melioracyjnego (1 szt.):**
    - 1. Sitno;
  - **klapy zwrotne (3 szt.):**
    - 1. Drogoszewo ul. Szczęśliwa;
    - 2. Latoszek wyrzut z przepompowni (za zbiornikiem retencyjnym);
    - 3. ul. Wołowskiego (przy Poniatowskiego – koło restauracji „Baśniowa”);
  - **odwodnienie wzdłużne typ „Ako”:**
    - 1. Wyszków ul. Wąska (okolicach posesji nr 93);
    - 2. Wyszków ul. Strumykowa (przy sklepie „Lidl” i przejście pod ul. Białostocka);
    - 3. Wyszków ul. Żytnia (okolicach posesji nr 48 a);
    - 4. Wyszków droga wewnętrzna od ul. 11 listopada do siedziby WOSiR-u przy kompleksie garaży na osiedlu);
    - 5. Drogoszewo skrzyżowanie ul. Szczęśliwej z ul. Powstańców;
    - 6. Łosinno ul. Centralna (od ul. Pułtuskiej koło posesji nr 78);
    - 7. Rybno ul. Strażacka;
    - 8. Lucynów ul. Szkolna (za cmentarzem);
  - **zbiorników retencyjnych (1 szt.):**
    - 1. ul. Latoszek.
- d) czyszczenie (przeptukiwanie, przepchanie, udroźnienie) przewodów kanalizacji deszczowej, oczyszczenie udroźnienie przykanalików, wymiana uszkodzonych przykanalików – każdorazowo w przypadku wystąpienia nieprawidłowości, aby przywrócić ją do sprawności pierwotnej, naprawa lub odtworzenie uszkodzonej nawierzchni wokół wykonywanej naprawy,**
- e) bieżące utrzymanie i konserwacja urządzeń odprowadzających wody deszczowe:**
- z osiedla Latoszek – monitorowanie prawidłowego działania urządzeń elektrycznych pompowni, sterownicy i innych urządzeń na obiekcie (prowadzenie książki eksploatacji pompowni, zgodnie z dokumentacją), oczyszczanie separatora, osadnika, wlotu do rzeki i zbiornika retencyjnego (bieżące utrzymanie czystości, koszenie wokół zbiornika);
  - monitorowanie prawidłowego działania oraz konserwacja przepompowni:

1. ul. Zakolejowa (okolice posesji 45),
  2. skrzyżowanie ul. Powstańców z ul. Sobieskiego,
  3. ul. Bohaterów Armii Krajowej.
- f) utrzymanie urządzeń odwadniających (cieku korytkowego) wzdłuż Bulwaru im. Deptuły i na skarpie przy Parku,**
- g) usuwanie rozlewisk z pasa drogowego,** odpompowanie nadmiaru wody wraz z jej odwozem do zlewni lub do innego wpustu ulicznego odbierającego wodę (w trakcie ulewnych deszczy należy monitorować ulice i występujące rozlewiska wody należy usuwać niezwłocznie (nie dłużej niż w ciągu 1 godz. od powstania rozlewiska wody).
- h) konserwacja, utrzymanie, bieżące naprawy oraz malowanie – źródeł ulicznych (3 szt.):**
- ul. Sowińskiego,
  - ul. Partyzantów,
  - ul. Jeziorna.
- i) czyszczenie koszy w osadnikach pod kratkami** (minimum trzy razy w roku):
- Wyszaków ulice: Towarowa, Kasztanowa, Makowa, Meliorantów, Centralna, Leśna, obwodnica śródmiejska od ronda Hutników do Białostockiej w Wyszakowie;
  - Rybienko Nowe ul. Dobrej Wróżki

*\* Wykonanie w/w zakresu robót musi być potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru wykonania prac.*

## **2. Konserwacja cieku „Struga”.**

- na odcinku od ROD Wyszaków (od ptn. stronie obwodnicy śródmiejskiej) do ul. Jana Matejki dł. ok. 460 mb (w tym: odkrytego i zakrytego tj. czyszczenie dna (1 krotnie usunięcie namulów na głębokości 20 cm), usuwanie nieczystości stałych (na bieżąco), wykoszenie skarp i dna oraz zgrabienie i wywiezienie skoszonych trawy w miesiącach: sierpień, początek października;
- na pozostałym (zakrytym) odcinku (tj. od ul. Jana Matejki do ujścia do rzeki „Bug”) dł. ok. 1380 mb (bieżąca konserwacja kanalizacji deszczowej zapewniająca jej stałą drożność).

*\* Wykonanie w/w zakresu robót musi być potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru wykonania prac.*

## **3. Wymiana lub uzupełnienie włazów studni.**

## **4. Wymiana lub uzupełnienie pokryw studni.**

## **5. Wymiana żeliwa wpustów ulicznych.**

## **6. Wymiana lub uzupełnienie krat wpustów ulicznych.**

## **7. Wymiana pierścieni odciążających pod wpusty lub studnie kanalizacji deszczowej.**

## **8. Przeglądy sieci kanalizacji za pomocą kamery.**

## **9. Remonty wpustów ulicznych:**

- m.in. wymiana kręgów, uzupełnienie brakującej podbudowy, odtworzenie warstw wg pierwotnej konstrukcji, uzupełnienie kruszywem kamiennym i zagęszczenie, wykonanie ewentualnego wykopu z ponownym zasypaniem i zagęszczeniem, odtworzenie nawierzchni wokół wpustu.

## **10. Naprawa przykanalików średnicy od $\varnothing$ 110 do $\varnothing$ 300:**

- rozbiórka elementów nawierzchni oraz jej ponowne odtworzenie;
- usunięcie usterki przykanalika poprzez naprawę bądź wymianę uszkodzonego elementu.

## **11. Naprawa studzienek ulicznych:**

- rozbiórka elementów nawierzchni oraz jej ponowne odtworzenie;

- wymiana kręgu, uzupełnienie brakującej podbudowy, odtworzenie warstw wg pierwotnej konstrukcji, uzupełnienie kruszywem kamiennym, wykonanie ewentualnego wykopu z ponownym zasypaniem i zagęszczeniem, odtworzenie nawierzchni wokół studni.

#### **12. Naprawa uszkodzonych elementów kanalizacji deszczowej:**

- rozbiórka elementów pasa drogowego oraz ich ponowne odtworzenie (w razie potrzeby: jezdni, chodników, trawników itp.);
- wymiana bądź naprawa uszkodzonych elementów kanału deszczowego (należy przyjąć naprawę na długości 1,5 m kanału oraz na głębokości maksymalnie do 1,5 m oraz za każdy następny metr długości naprawy uszkodzonego elementu kanalizacji deszczowej do głębokości 5 m).
- uzupełnienie brakującej podbudowy, odtworzenie warstw wg pierwotnej konstrukcji, uzupełnienie kruszywem kamiennym i zagęszczeniem, wykonanie ewentualnego wykopu z ponownym zasypaniem i zagęszczeniem, odtworzenie nawierzchni.

#### **13. Remont odwodnienia liniowego typu „Ako”.**

Szacunkowe obmiary poszczególnych elementów zamówienia zostały określone w Formularzu cenowym.

#### **III. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały, urządzenia, sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zebranych odpadów ~~komunalnych~~ pochodzących z konserwacji kanalizacji deszczowej podmiotom uprawnionym do ich odzysku i utylizacji zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. jedn. Dz. U. z 2021r. poz.779 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia opłat za odzysk i utylizację odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopi dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do zagospodarowania. Wykonawca na własny koszt usuwa i utylizuje osady, odpady powstałe podczas wykonywania konserwacji kanalizacji deszczowej.
3. Wykonawca przy prowadzeniu robót ma obowiązek wprowadzenia właściwego oznakowania i zabezpieczenia prac na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku awarii urządzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego Wykonawca winien: zapewnić zabezpieczenie uszkodzonych elementów i ich miejsc, odpowiednie ich oznakowanie oraz poinformowanie o awarii Zamawiającego. Przystąpienie do czynności zabezpieczających winno następować niezwłocznie po stwierdzeniu lub telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego (*nie później niż w ciągu 1 godziny*) również w godz. 16<sup>00</sup> – 8<sup>00</sup> oraz w soboty i dni wolne od pracy.
5. Prace określone w punkcie od 3 do 14 formularza cenowego wykonywane będą każdorazowo na zlecenie zamawiającego, w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia (e- mailem, telefonicznie) w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub mienia niezwłocznie (*nie później niż w ciągu 1 godziny*). Potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru wykonania prac.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac w kamizelkach odblaskowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.

8. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy, (potwierdzonego pisemnym wezwaniem Wykonawcy do świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia i SIWZ), Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć m. in. nie wykonanie prac w wyznaczonym terminie, bez należytej staranności tj. określonych standardów oraz niezgodnie z przedmiotem zamówienia).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli wykonywanych prac, niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od powiadomienia telefonicznego potwierdzonego fax- em lub e-mailem. W przypadku braku możliwości kontaktu lub niezastosowanie się do wezwania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wykonania czynności kontrolnych a zastrzeżenia Zamawiającego Wykonawca uznaje za uzasadnione. *Podstawą do naliczenia kary umownej będzie protokół kontroli wykonania zamówienia sporządzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego przy udziale bądź w przypadku niestawienia się Wykonawcy, po powiadomieniu Wykonawcy).*

9. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania umowy.

10. Wykonawca posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **min. 100 000 zł.**

#### **IV. Fakturowanie**

1. Faktury za wykonanie usług zgodnie z formularzem cenowym wystawiane będą na koniec każdego miesiąca, termin płatności 14 dni od daty ich złożenia.

2. Podstawą do wystawienia faktury za dany miesiąc będzie potwierdzony przez zamawiającego protokół odbioru prac wykonanych w danym miesiącu, oraz zestawienie wykonanych robót sporządzone przez wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie **od daty podpisania umowy do dnia 28 grudnia 2021 r.**

#### **V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Postanowienia do umowy zawarte są ze wzorze umowy.
2. Przewidywane zmiany postanowień zawartej umowy.
- 1) Zmiany w zakresie ceny zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT.
- 2) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
  - a) wystąpienia okoliczności wynikających z anomalii pogodowych uniemożliwiających realizację usługi,
  - b) w sytuacji, jeżeli z powodu anomalii pogodowych wykonanie usługi mogłoby grozić powstaniem szkody,
- 3) Inne zmiany zawarte we wzorze umowy.
- 4) Zmiany wynikające z wystąpieniem COVID-19.
- 5) Wszelkie nieistotne zmiany do umowy.

#### **VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a Wykonawcami będzie możliwa **wyłącznie w formie elektronicznej**, co pociąga za sobą konieczność posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. W przypadku postępowań przekraczających progi unijne – wymagane będzie posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
3. Ofertę, a także oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz warunków udziału w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
  - **miniPortalu**, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>, oraz za wyjątkiem składania ofert:
  - **ePUAP** dostępnego pod adresem: **Urząd Miejski w Wyszkowie /5f95b8iqqn/skrytka**
  - poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@wyszkow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wyszkow.pl)
5. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - w sprawach proceduralnych:  
Beata Garbarczyk tel. (29) 743-77-18; [zamowieniapubliczne@wyszkow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wyszkow.pl)  
[Małgorzata Wrzesińska tel. \(29\) 743-77-37](mailto:Małgorzata.Wrzesińska@wyszkow.pl)
  - w sprawach merytorycznych  
Teresa Ostrowska (29) 743-77-38
  - w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularz do komunikacji”**.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularz do komunikacji* wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę przekazania ich do ePUAP.
10. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.

## **VII. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą **30 dni** od terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. Termin związania ofertą **do 25 sierpnia 2021 r.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się na **5 %** zaoferowanej w ofercie ceny brutto.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Polskim Banku Spółdzielczym w Wyszkanie - nr rachunku bankowego **19 8931 0003 0002 2233 2029 0007**.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.



11. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
12. Kwota, o której mowa w pkt 11, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
13. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona pisemnie, w języku polskim wg załączonego do SWZ formularza oferty.
3. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
8. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
  - oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
10. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone oddzielnym folderze z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
11. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
12. Wykonawca, nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp).
13. Wykonawca powinien oznaczyć ofertę: **ROZ.ZP.271.36.2021.**
14. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może wycofać złożoną ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert
15. Powiadomienie o wycofaniu oferty należy złożyć w sposób pisemny przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej.
16. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
17. Wycofanie oferty nie prowadzi do fizycznego zwrotu wykonawcy takiej oferty, a jedynie będzie miało taki skutek, iż zamawiający nie otworzy wycofanej oferty podczas otwarcia ofert, a w konsekwencji nie będzie badał wycofanej oferty w toku dalszego postępowania. Wycofaną ofertę traktuje się jak nigdy nie złożoną.
18. W przypadku gdy wykonawca chce dokonać zmiany treści oferty, w tym także zmiany któregokolwiek z oświadczeń czy dokumentów składanych wraz z nią, konieczne jest wycofanie

całej oferty i złożenie w jej miejsce nowej kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami zamawiającego.

#### **X. Sposób składania ofert oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez miniPortal.
2. Ofertę należy złożyć **do dnia 27-07-2021 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27-07-2021 r. o godz. 14<sup>00</sup>.**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, i awaria ta powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 4, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający na bieżąco będzie poinformował Wykonawców o zaistniałych problemach, a także o przewidywanym terminie otwarcia, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XI. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

##### PODMIOTOWA KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2020 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedzi czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że w przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę (jeśli dotyczy).**

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który z sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwałe nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło

do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

## **XII. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Warunki udziału w postępowaniu:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

### Doświadczenie:

Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **1 usługę** o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot zamówienia, dotyczącej **bieżącej konserwacji kanalizacji deszczowej, wpustów ulicznych i studni chłonnych zlokalizowanych w pasie drogowym o wartości min. 50 000 zł.**

Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

### Zdolność techniczna:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie wykonywania zamówienia potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj.

- 1) samochód specjalistyczny do czyszczenia separatorów – 1 szt.
- 2) samochód ssąco-płuczący (urządzenie do wypompowywania nadmiaru wody i do transportu wody do zlewni) - 1 szt.
- 3) środek transportu do wywozu osadów na składowisko odpadów - 1 szt.
- 4) kamera do monitoringu kanalizacji z możliwością mierzenia spadków – 1 szt.

Ocena tego warunku na podstawie oświadczenia.

2. W odniesieniu do warunków wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa każdy z wykonawców.

2. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa również dokumenty, o których mowa w niniejszej SWZ.

### **XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
  - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ.
2. Inne dokumenty:
  - 1) Formularz oferty wraz z załącznikami.
  - 2) Formularz cenowy.

**Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:**

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca składa :

- 1) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem złożenie dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **ZUS lub KRUS** albo innego dokumentu potwierdzającego, wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem złożenie dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie tych należności.

5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 5.1. **Wykaz wykonanych usług** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie.
  - 5.2. **Wykaz maszyn i urządzeń** niezbędnych do wykonania zamówienia.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeśli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Informacje dla wykonawców zagranicznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 poz. 2415) *(jeśli dotyczy)*.  
Wykonawca składa Oświadczenie zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

**XIV. Sposób obliczenia ceny.**

1. Za wykonanie usługi obowiązuje cena kosztorysowa.
2. Zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem określonym w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca przewiduje.
4. Cena ofertowa stanowić będzie sumę wartości usługi. W cenie należy uwzględnić:
  - ilość pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia,
  - wymagane godziny realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia,
  - koszty materiałów przewidziane do realizacji zamówienia,
5. Cena podana w ofercie stanowić będzie ostateczną cenę umowną.
6. Cena oferty ma być wyrażona w PLN cyfrą i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:

**cena – 60%**

**czas reakcji na zlecenie – 40%**

2. Oferty otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

**1) cena**

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badane}} \times 60$$

**2) czas reakcji na zlecenie:**

5 dni roboczych –	40 pkt
6 dni roboczych –	20 pkt
7 dni roboczych –	0 pkt

2. Wykonawca nie może zaproponować krótszego czasu reakcji na zlecenie niż 5 dni roboczych i dłuższego niż 7 dni roboczych.

**XVI. Podział na części / opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ponieważ podział zamówienia na części nie znajduje racjonalnego uzasadnienia, oraz nie przyniesie wymiernych korzyści finansowych.

Zbytne rozdrobnienie przedmiotu zamówienia mogłoby doprowadzić do ograniczenia konkurencji, spowodować nadmierne trudności techniczne w realizacji zamówienia i wzrost kosztów jego wykonania.

**XVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.**

Nie dotyczy.

**XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli przewiduje udzielanie takich zamówień.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienie będzie polegało na powtórzeniu usług o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia.
2. Wartość tych usług została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia i wynosi 50 000 zł.

3. Zamawiający udzieli zamówienia jako nowe zlecenie, gdy Zamawiający będzie dysponował środkami na wykonanie usługi.

**XIX. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.**

Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej w terenie.

**XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.**

Nie dotyczy.

**XXI. Informacja o użyciu środków komunikacji elektronicznej**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
2. Przez **katalog elektroniczny** należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje o cenach.
3. Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę.

**XXII. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie wymaga zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do przedstawienia Pełnomocnictwa osoby reprezentującej wykonawcę do podpisaniu umowy, o ile nie będzie ono wynikać z pełnomocnictwa załączonego do oferty.
2. Oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w przypadku, gdy wybrano ofertę złożoną przez takich wykonawców.
3. Wykonawca przedstawi dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wpłacane bezpośrednio na rachunek bankowy Zamawiającego Wykonawca musi przedłożyć dokument np. gwarancja bankowa, ubezpieczeniowa itp.
4. Wykonawca przedstawi kopię podpisanej umowy Ubezpieczenia O.C. na kwotę min. 100 000 zł.

Niedopełnienie tych formalności stanowić będzie uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.



#### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Dział IX, Środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

#### **XXV. Informacja o RODO.**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wyszków reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa. Dane do korespondencji: Urząd Miejski w Wyszkanie z siedzibą ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pod adresem e-mail: [gmina@wyszkow.pl](mailto:gmina@wyszkow.pl), lub tel. 29 742-42-01/08.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi możliwy jest pisemnie na adres siedziby Administratora lub pod adresem e-mail: [iod@wyszkow.pl](mailto:iod@wyszkow.pl)
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:
  - a) w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Wyszkanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
  - c) w celu realizacji umów z kontrahentami - podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - d) w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje

- możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
  5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
  6. **Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:**
    - a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 3, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - b) prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
    - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
    - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
    - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).
  7. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.
  8. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.