Zamawiający:

**Gmina Wyszków**

reprezentowana przez **Burmistrza Wyszkowa**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***„Utrzymanie zieleni***

***na terenie miasta Wyszkowa”***

Instrukcje dla wykonawców.

1. Wzór oferty wraz z formularzami.
2. Wzór umowy.

*Zatwierdzam:*

*……………………………………………*

*(podpis Zamawiającego)*

Wyszków, dnia 22-06-2021 r.

**I. Dane Zamawiającego**

**GMINA WYSZKÓW**

**reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa**

**Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2,**

**Tel. 029 74 240 20, fax 029 742-42-09**

**REGON 550667994, NIP 762-18-88-505**

* adres e-mail: [gmina@wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl), [zamowieniapubliczne@wyszkow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wyszkow.pl)
* adres strony internetowej: [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl), [www.bip.wyszkow.pl](http://www.bip.wyszkow.pl)
* adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
* [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl-) – zamówienia publiczne - aktualne

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne **udzielane w trybie podstawowym,** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej w skrócie Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Kod CPV: 77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac polegających na pielęgnacji, utrzymaniu zieleni na terenie miasta oraz zakupieniu i nasadzeniu drzew i krzewów, koszeniu pasów drogowych i terenów komunalnych na terenie miasta.

## **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Koszenie trawników (na całej szerokości pasa drogowego) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego *z grabieniem skoszonej trawy (w tym: zabezpieczenie młodych drzewek przed uszkodzeniami podczas koszenia, dokaszanie trawy przy znakach, słupach, drzewach, ogrodzeniach, przystankach, zamiecenie skoszonej trawy z chodników i jezdni, wywiezienie zgrabionej trawy - prace porządkowe należy wykonywać od razu po skoszeniu trawnika).*
2. Bieżące koszenie trawników z wygrabianiem skoszonej trawy (na całej szerokości pasa drogowego) cyklicznie w miarę potrzeb z częstotliwością około 10 dni jedno koszenie - ok. 50 000 m2 (od kwietnia do października) przy ulicach wraz z rondami**:**

**- Gen J. Sowińskiego (**do Sienkiewicza),

**- Sienkiewicza** ( prawa strona od ul. Okrzei, rondo),

**- Dworcowa, Matejki** (od ul. Świętojańskiej do obwodnicy),

**- Obwodnica Śródmiejska (** od Piłsudskiego/Leśna do Białostockiej ),

**- Prosta,** **Stefana Okrzei** (od ul. 3 Maja (rondo) do Sienkiewicza) oraz ul. Okrzei przy dworcu PKP/PKS (teren od wjazdu do wyjazdu z dworca), ul. Okrzei przy zatoce dla prywatnych przewoźników, ul. Okrzei od ul. Prostej do bloku 81,

**- 1 Maja, Kowalskiego, Pułtuska** (od Strumykowej, rondo do Okrzei, przy Pomniku AK ),

**- 11 Listopada, od 11 Listopada do WOSiR,**

**- KEN (rondo), 3 Maja (rondo),**

**- Ratuszowa, Wąska, F. Chopina, Białostocka (rondo) do ul. Zakręzie,**

**- Strażacka, Skwer** przy Kościuszki, Kościuszki do Okrzei,

**- Warszawska** do przystanku autobusowego za skrzyżowaniem ul. Skarżyńskiego*(w tym: zabezpieczenie młodych drzewek przed uszkodzeniami podczas koszenia, dokaszanie trawy przy znakach, słupach, drzewach, ogrodzeniach, przystankach, zamiecenie skoszonej trawy z chodników i jezdni, wywiezienie zgrabionej trawy (liści)- prace porządkowe należy wykonywać od razu po skoszeniu trawnika). W*iosenne (kwiecień) i jesienne (wrzesień, październik- listopad) wygrabianie liści na całej szerokości pasa drogowego przy w/w ulicach oraz usuwanie liści znajdujących się przy krawężniku na jezdni, na chodniku, parkingu- wykonanie prac powinno być każdorazowo potwierdzone przez zamawiającego.

1. **Bieżące pielęgnacja krzewów** w pasach drogowych ( od marca do października) przy ulicach: **Prostej,** Gen. **Józefa** **Sowińskiego**, **Ratuszowej**, **Leśnej i Piłsudskiego**, **Białostockiej** przy Warszawskiej, **Plac Wyzwolenia** od strony ul. Daszyńskiego (pod świerkiem), **11 listopada, ppor Antoniego Wołowskiego przy pomniku,** **3 Maja (rondo),** **KEN (rondo) , Dworcowa (rondo), Obwodnica Śródmiejska ( rondo)** tj. spulchnienie gleby, zasilanie nawozami, odchwaszczanie, ochrona przed szkodnikami i chorobami poprzez zastosowanie odpowiednich preparatów, podlewanie (częstotliwość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża), ciecia pielęgnacyjne (formujące, prześwietlające, odmładzające), usuwanie suchych liści, wiosenne i jesienne wygrabianie liści, wyściółkowanie korą – uzupełnienie brakującej, przygotowanie na okres zimowy;

**Bieżąca pielęgnacja drzew** w pasach drogowych (od marca do października) przy ulicach:

- **Stefana Okrzei** (od ul. 3 Maja, przy stadionie i naprzeciw bloku 81, na stadionie) - ul. Gen. J. **Sowińskiego** na odcinku od Kościuszki do Sienkiewicza, przy pomniku AK,

* **ul. Prostej**
* **Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego** na odcinku od ul. Sikorskiego do Leśnej, ul. **Geodetów,** ul. **Centralna**
* ul. **Dworcowa,** ul. **11 Listopada**, ul. **Strumykowa,**
* ul. **Kasztanowa**,
* **na rondach:**

1) przy aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego/ Gen. Władysława Sikorskiego

2) Żytnia/ Gen. Władysława Sikorskiego,

3) Dworcowa/Jana Matejki – świerk serbski, - ul. Sybiraków - świerk

* ul. **Latoszek** przy placu zabaw,
* **Lucynów** przy parkingu (12 drzew i 50 krzewów),
* **Łosinno** ul. Młodzieżowa (5 drzew),
* **Leszczydół Działki** od strony świetlicy (3 drzewa) tj. cięcia pielęgnacyjne (sanitarne, formujące, prześwietlające, odmładzające, korygujące, odtwarzające koronę) ciecia techniczne, usuwanie jednorocznych pędów z pni drzew, uporządkowanie terenu w dniu wykonywania prac, spulchnianie gleby wokół drzew, zasilanie nawozami, ochrona przed szkodnikami i chorobami poprzez zastosowanie odpowiednich preparatów, odchwaszczanie, podlewanie ( częstotliwość podlewania uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża)
* Uzupełnianie (przemieszczanie) kory przy drzewach i krzewach.
* Korekta palików z ewentualną wymianą uszkodzonych i regulacja napięcia taśm wiążących, kontrola stabilizacji drzewa; usuwanie już niepotrzebnych palików.
* Usuwanie suchych drzew i krzewów na których nie jest wymagane zezwolenie z pasów drogowych w/w dróg gminnych.
* Monitorowanie stanu drzew rosnących w pasach drogowych dróg gminnych na terenie miasta,
* Informowanie Zamawiającego o występujących ewentualnych zagrożeniach drzew dla ruchu drogowego, mienia, ludzi. Podcinanie gałęzi zwisających nad chodnikami i ścieżkami rowerowymi na terenie miasta.

1. **Pielęgnacja zieleni: na Placu Miejskim, na terenie nabrzeża rzeki Bug oraz przy ulicach: 3 Maja Fryderyka Chopina, ul. Komisji Edukacji Narodowej, na Placu Wyzwolenia**

Plac Miejski - ogólna powierzchnia opracowania 10 570 m2 w tym powierzchnia nasadzeń

– 7 150 m2

1. Nasadzenia: drzewa 54 szt, krzewy – 5 186 szt, byliny – 281,20 m2, rośliny cebulowe – 2995 szt. trawniki dywanowe – 3 642 m2
2. Pielęgnacja drzew i krzewów.
3. Korekta palików z ewentualną wymianą uszkodzonych i regulacja napięcia taśm wiążących, kontrola stabilizacji drzewa, usuwanie nie potrzebnych już palików;
4. Korekta mis wokół drzew z uzupełnieniem ściółki ( kory) i ręcznym usunięciem chwastów.
5. Uzupełnienie warstwy ściółki z kory z drzew iglastych przy krzewach i ręczne odchwaszczanie,

poprawienie mocowań wystającej włókniny kołkami do podłoża, uzupełnienie ( przemieszczanie) kory.

6. Usuwanie przemieszczonej kory z nawierzchni utwardzonej, usuwanie przerostów trawy przy obrzeżach.

7. Podlewanie drzew, których nie obejmuje automatyczny system nawadniania systematyczne w okresie wegetacyjnym (częstotliwość i ilość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża ) nie dopuszczać do zbyt długotrwałego przesuszenia podłoża.

8. Zasilanie nawozami NPK w miarę potrzeb. Najlepiej stosować nawozy wieloskładnikowe, zawierające makro i niezbędne mikroelementy.

**9. Obfite podlewanie drzew i krzewów** iglastych przed pierwszymi mrozami oraz w okresie radykalnych zmian temperatury otoczenia i warunków wilgotnościowych w okresie zimowym.

10. Wymiana egzemplarzy drzew i krzewów uszkodzonych lub uschniętych z winy Wykonawcy poprzez niewłaściwą pielęgnację;

11. Ciecia pielęgnacyjne drzew i krzewów: formujące, regulujące, sanitarne, odmładzające.

Stosować cięcia krzewów korekcyjne, regulacyjne i odmładzające by nie dopuścić do przerośnięcia krzewów i aby zachować pożądany pokrój. W przypadku krzewów kwitnących stosować odpowiednie przycinanie w celu polepszenia kwitnienia lub usuwanie kwiatostanów by nie zawiązały nasienia.

Pora cięcia zależy od terminu kwitnienia poszczególnych gatunków. Krzewy kwitnące wiosną, a więc zakładające pąki kwiatowe jeszcze przed zimą tniemy po kwitnieniu, Natomiast te, które kwitną latem i jesienią, a wiec zakładające pąki kwiatowe na tegorocznych pędach tniemy wiosną.

12. Ochrona przed szkodnikami i chorobami- choroby i szkodniki pojawiają się dość często na drzewach i krzewach liściastych. Rozpoznanie i wczesne zwalczanie patogenów oraz szkodników pojawiających się na drzewach i krzewach liściastych zapobiega utracie walorów dekoracyjnych roślin. Choroby zwalczamy opryskami odpowiednimi preparatami – zastosowanie oprysku od mszyc i innych zależnie od potrzeb.

Pielęgnacja roślin okrywowych i bylin

- Ręczne odchwaszczanie, uzupełnianie brakującej kory.

- Nawożenie dwa razy do roku na przełomie kwietnia i maja oraz w lipcu.

- Systematyczne usuwanie przekwitłych kwiatów lub kwiatostanów. Wymieniać uschnięte i uszkodzone rośliny przycinać złamane lub chore pędy.

- Ochrona przed szkodnikami i chorobami. Choroby zwalczamy opryskami odpowiednimi preparatami zamieszczonymi w programie ochrony bylin.

Rośliny cebulowe

- odchwaszczanie, nawożenie, uzupełnianie brakującej kory.

- Późną jesienią gdy ziemia zamarznie wyściółkowanie torfem lub drobną korą na grubość 2-3 cm. Okrycie zdejmujemy wczesną wiosną.

Pielęgnacja trawników dywanowych

- Wałowanie po zimie.

- Koszenie średnio co 10 dni ( w zależności od potrzeb) z grabieniem skoszonej trawy.

- Odchwaszczanie – 1-2 razy w ciągu sezonu wegetacyjnego.

- W miarę potrzeb dosiać trawę w miejscach ubytków.

- Nawożenie stosować w miarę potrzeb bogatym w azot nawozem wiosną, oraz nawozem wieloskładnikowym jesienią.

- Grabienie i napowietrzanie darni – kilkakrotnie w sezonie wegetacji.

Wiosenne i jesienne wygrabianie liści z wywiezieniem.

Ponadto monitorowanie systemu nawadniania automatycznego (sterowanie nawadnianiem), a w przypadku awarii wykonanie podlewania i niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego o wystąpieniu awarii bądź dewastacji uszkodzeń systemu nawadniania.

Pielęgnacja zieleni przyulicznej ul. Fryderyka Chopina- powierzchnia zieleni – 1 249,40m2

1. Nasadzenia: drzewa liściaste w gruncie 13 szt, w donicach 66 szt razem - 79 szt, krzewy iglaste w donicach 61 szt, byliny w donicach i gruncie – 97,4 m2 , trawnik – 901,76 m2
2. Pielęgnacja drzew i krzewów: odchwaszczanie, uzupełnienie warstwy ściółkowania, kory drzew iglastych, poprawienie mocowań wystającej włókniny kołkami do podłoża, uzupełnienie ( przemieszczanie) kory, nawożenie, nawadnianie, cięcia- formujące, regulujące, sanitarne, odmładzające, ochrona przed szkodnikami i chorobami.
3. Pielęgnacja bylin, pielęgnacja i koszenie trawnika.
4. Podlewanie drzew, krzewów, bylin -systematyczne w okresie wegetacyjnym (częstotliwość i ilość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża ) nie dopuszczać do zbyt długotrwałego przesuszenia podłoża.
5. Wiosenne i jesienne wygrabiane liści z wywiezieniem.
6. Usuwanie chwastów przy donicach i z nawierzchni wykonanej z kamieni, mycie i pionowanie donic.
7. Wykonanie prac zgodnie z opisem jak na Placu Miejskim.

Pielęgnacja zieleni przyulicznej ul. 3 Maja- powierzchnia zieleni – 9 292,96 m2

1. Nasadzenia: drzewa liściaste- 18 szt, krzewy liściaste- 5 924szt, krzewy iglaste – 186 szt, rośliny okrywowe – 220 m2, trawnik parkowy – 5 611,45 m2
2. Pielęgnacja drzew i krzewów: odchwaszczanie, uzupełnienie warstwy ściółkowania, kory drzew iglastych, poprawienie mocowań wystającej włókniny kołkami do podłoża, uzupełnienie (przemieszczanie) kory, nawożenie, nawadnianie, cięcia- formujące, regulujące, sanitarne, odmładzające, ochrona przed szkodnikami i chorobami, stosowanie oprysku zależnie od potrzeb.
3. Pielęgnacja bylin- roślin okrywowych, pielęgnacja i koszenie trawnika z grabieniem skoszonej trawy.
4. Wiosenne i jesienne wgrabianie liści z wywiezieniem.

Wykonanie prac zgodnie z opisem jak na Placu Miejskim

Podlewanie drzew, krzewów, bylin w okresie wegetacyjnym (częstotliwość i ilość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża ) nie dopuszczać do zbyt długotrwałego przesuszenia podłoża.

Pielęgnacja zieleni przyulicznej ul. Komisji Edukacji Narodowej

1. Nasadzenia: drzewa liściaste -10 szt., krzewy liściaste – 3 977 szt, krzewy żywopłotowe – 58 szt., rośliny okrywowe -262 m2, trawnik parkowy – 1 779,33 m2
2. Pielęgnacja drzew i krzewów: odchwaszczanie, uzupełnienie warstwy ściółkowania, kory z drzew iglastych, poprawienie mocowań wystającej włókniny kołkami do podłoża, uzupełnienie ( przemieszczanie) kory, nawożenie, nawadnianie, cięcia- formujące, regulujące, sanitarne, odmładzające, ochrona przed szkodnikami i chorobami. Stosowanie oprysków zależnie od potrzeb.
3. Pielęgnacja bylin - roślin okrywowych, pielęgnacja i koszenie trawnika z grabieniem skoszonej trawy.

Wykonanie prac zgodnie z opisem jak na Placu Miejskim

Podlewanie drzew, krzewów, bylin w okresie wegetacyjnym (częstotliwość i ilość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża ) nie dopuszczać do zbyt długotrwałego przesuszenia podłoża.

Wiosenne i jesienne wygrabianie liści z wywiezieniem.

Pielęgnacja nasadzń roślinnych – teren nabrzeża rz. Bug (pomiędzy zjazdem z ul. KEN w k. ul. Pałacowej) powierzchnia zieleni – 1 618 m2.

1. Nasadzenia drzewa liściaste- 50 szt, krzewy liściaste 28 szt, łąki kwietne -1 265 m2, trawniki parkowe -270 m2.
2. Podlewanie systematyczne w okresie wegetacyjnym (częstotliwość i ilość uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża, uzupełnienie kory z drzew iglastych.
3. Użytkowanie i pielęgnacja łąki kwietnej – koszenie raz w roku nie wcześnie niż w czerwcu. Zostawić skoszoną trawę na łące aby modły wyschnąć i wysypać się nasiona zawiązane przez rośliny po kilku dniach siano zgrabić i usunąć.
4. Koszenie trawnika przy placu zabaw, wykaszanie traw przy elementach małej architektury oraz wzdłuż ścieżki szerokości 1 m - 1 raz w miesiącu.
5. Koszenie 3 razy w roku ( koniec czerwca, sierpień, październik) terenu wzdłuż ścieżki krajoznawczo przyrodniczej o powierzchni 5 960 m2, w tym wykaszanie chwastów i jednorocznych samosiewów i odrostów gatunków inwazyjnych, ciecia pielęgnacyjne drzew wchodzących w skrajnię ścieżki i nad ścieżką.

Wykonanie prac zgodnie z opisem jak na Placu Miejskim.

Pielęgnacja zieleni Plac Wyzwolenia powierzchnia 2 178 m2

1. Nasadzenia: drzewa 26 szt, krzewy iglaste – 1 460 szt, krzewy liściaste 1 486 szt, byliny- 965 szt, trawniki - 1 213 m2.
2. Wykonanie prac zgodnie z opisem jak na Placu Miejskim.
3. Ponadto monitorowanie systemu nawadniania, a w przypadku awarii wykonanie podlewania i niezwłoczne poinformowanie Zamawiającego o wystąpieniu awarii bądź dewastacji uszkodzeń systemu nawadniania.

Projekty zieleni znajdują się na stronie internetowej Gminy Wyszków [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej – Zamówienia publiczne –archiwum 2018 r .

link do przetargu „ **Budowa Placu Miejskiego** – Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez stworzenie terenów zieleni w Wyszkowie”:  
<https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=16150>

link do przetargu „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez stworzenie terenów zieleni z Wyszkowie (zieleń przyuliczna) **ul. 3 Maja”**

[https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=15425](https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=15425\)

link do przetargu „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez stworzenie terenów zieleni

z Wyszkowie (zieleń przyuliczna **) ul. Chopina:**

<https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=15392>

link do przetargu „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez stworzenie terenów zieleni

z Wyszkowie - **zagospodarowanie terenu nabrzeża rz. Bug:**

<https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=15366>

link do przetargu z 2019 r „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez stworzenie

terenów zieleni z Wyszkowie (zieleń przyuliczna **) ul. Komisji Edukacji Narodowej**

<https://bip.wyszkow.pl/index.php?cmd=zawartosc&opt=pokaz&id=17747>

Zamówienie publiczne archiwum 2019 r „ Poprawa jakości powietrza poprzez

zagospodarowanie terenu zieleni na Plac Wyzwolenia w Wyszkowie”.

1. Cięcia pielęgnacyjne drzew (sanitarne, formujące, prześwietlające, odmładzające, korygujące, odtwarzające koronę) ciecia techniczne, – wg wskazań Zamawiającego, uporządkowanie terenu w dniu wykonywania prac.
2. Cięcia pielęgnacyjne żywopłotów- wg wskazań Zamawiającego, uporządkowanie terenu w dniu wykonywania prac.
3. Odchwaszczanie żywopłotów, uporządkowanie terenu w dniu wykonywania prac.
4. Założenie trawników- przygotowanie gleby (z dowiezieniem warstwy ziemi urodzajnej), posianie trawy, wykonanie podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych przy trawniku ( koszenie, podlewanie, nawożenie i odchwaszczanie**)** w okresie objętym gwarancją tj. do 1 koszenia.
5. Zakupienie i nasadzenie drzew w pasie drogowym o obwodzie (mierzonego na wysokości 1 m od jego podstawy) pobranie próbek ziemi w miejscu nasadzeń i wykonanie badań gruntu:

* **10-12 cm -20 szt** ( w tym: gatunku - głóg Paul’s Scarlet, grab kolumnowy fastigiata, lipa ) drzewa dobrze ukorzenione,
* **12-14m -20 szt** ( w tym gatunku: lipa drobnolistna, jarząb pospolity, klon pospolity Globosum, klon czerwony Brandywine Acer rubrum, sosna czarna, świerk kłujący) drzewa dobrze ukorzenione.

Grunt powinien być odchwaszczony, pozbawiony resztek budowlanych. Wierzchnia warstwa gleby powinna być uprawiana do głębokości 40 cm. Doły do sadzenia należy tak przygotować, tak aby korzenie mogły się swobodnie rozrastać, zdrenować i zaprawić ziemią urodzajną żyzną lub kompostową odpowiednią dla danego gatunku. Po posadzeniu, wokół drzewa uformować miskę ułatwiająca podlewanie, podlać. Powierzchnię pod drzewem wyściółkować 5 cm. warstwą przekompostowanej kory drzew iglastych.

Wywiezienie nadmiaru ziemi. Zabezpieczenie palikami – 3 paliki na 1 drzewo z odpowiednim wiązaniem. Pielęgnacja w pierwszym okresie wegetacji –podlewanie, nawożenie, odchwaszczanie, uzupełnianie (przemieszczanie) kory. W przypadku uschnięcia dosadzenie drzewka w okresie objętym gwarancją ( rok od posadzenia).

1. Zakup i nasadzenie krzewów (tuja stożkowa, bukszpan, trzmielina fortunea emerald, tawuła - sadzonki 2,5 letnie - duże rozkrzewione, dobrze ukorzenione.

Przygotowanie gruntu jak pod nasadzenie drzew.

Pielęgnacja w pierwszym okresie wegetacji – podlewanie, nawożenie, odchwaszczanie, uzupełnianie (przemieszczanie) kory. W przypadku uschnięcia dosadzenie krzewu, w okresie objętym gwarancją ( rok od posadzenia).

Uzupełnianie brakujących palików przy drzewkach.

1. Zakup, ustawienie i montaż choinek - 2 szt. (świerk wysokości min. 10 mb), poprawienie stojaków do montażu choinek. Miejsca ustawienia przy ulicach: Gen. Józefa Sowińskiego przy Pułtuskiej, Białostocka przy Matejki. Demontaż ustawionych choinek do 15 stycznia następnego roku.

**Utrzymanie terenów komunalnych i pasów drogowych**

1. Koszenie terenów komunalnych - wykaszanie traw, chwastów i jednorocznych samosiewów i odrostów. Uporządkowanie terenu po wykonywanych pracach tj. wygrabienie i wywiezienie skoszonej trawy i wywiezienie odpadów powstałych w związku z prowadzonymi pracami, niezwłocznie po zakończeniu prac ( jednak w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zakończenia prac ).
2. Koszenie pasów drogowych – wykaszanie traw, chwastów i jednorocznych samosiewów i odrostów. Uporządkowanie pasa drogowego po wykonywanych pracach tj. wygrabienie i wywiezienie skoszonej trawy i wywiezienie odpadów powstałych w związku z prowadzonymi pracami, niezwłocznie po zakończeniu prac ( jednak w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zakończenia prac ).
3. Grabienie i wywiezienie liści z terenów komunalnych, z pasów drogowych na całej szerokości pasa drogowego oraz usuwanie liści znajdujących się przy krawężniku na jezdni, na chodniku, parkingu, wywiezienie zgrabionych liści w dniu wykonywania prac.
4. Usunięcie i wywiezienie samosiewów drzew i krzewów z pasów drogowych i terenów komunalnych, na które nie jest wymagane zezwolenie (drzew, których obwód pnia na wysokości 130 cm nie przekracza 50 cm i krzewów samosiewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25 m2). Wycięcia drzew i krzewów u podstawy korzeniowej (poniżej poziomu gruntu, frezowanie). Uporządkowanie terenu w miejscu prowadzonych robót w dniu wykonywania prac .

Szacunkowe obmiary poszczególnych elementów zamówienia zostały określone w formularzu cenowym (zał. Nr 1)

**Zasady realizacji przedmiotu zamówienia**

Prace wykonywane będą każdorazowo po zleceniu przez Zamawiającego. Zlecenie zawierało będzie wskazanie miejsca, określenie rodzaju prac oraz termin wykonania - termin wykonania prac nie dłuższy niż 5 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia. Wykonawca zrealizuje zlecenia wysłane faks-em , e-mail-em, zgłoszone telefonicznie i potwierdzone w formie pisemnej.

**Standardy wykonywanych prac:**

* 1. koszenie trawników na całej szerokości pasa drogowego z grabieniem skoszonej trawy,

1. zabezpieczenie młodych drzewek przed uszkodzeniami podczas koszenia, dokaszanie trawy przy znakach, słupach, drzewach, ogrodzeniach, przystankach, koszach, donicach, zamiecenie skoszonej trawy z chodników i jezdni, wywiezienie zgrabionej trawy -prace porządkowe należy wykonywać od razu po skoszeniu trawnika,
2. koszenie pasów drogowych (poboczy dróg) i terenów komunalnych
3. dokaszanie przy znakach, słupkach i barierkach drogowych, słupach telekomunikacyjnych, energetycznych, drzewach, ogrodzeniach, przystankach itp. skrzyżowaniach dróg, przy drogach posiadających rowy odwadniające koszeniu podlegają pobocza oraz skarpy i przeciwskarpy rowów,
4. wykaszanie odrostów krzewów, które wyrosły od ostatniego koszenia. Uporządkowanie terenu w miejscu wykonywania robót i wywiezienie skoszonej trawy i innych zanieczyszczeń w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zakończenia prac,
5. cięcia pielęgnacyjne drzew i krzewów – wszelkie prace należy przeprowadzać zgodnie z art. 87a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 z późn. zm.). Prace należy prowadzić w sposób profesjonalny, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, aby nie dopuścić do zniszczenia drzewa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie drzew. W przypadku zniszczenia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do wykonania (odtworzenia) nasadzeń zniszczonych drzew i krzewów.
6. zbieranie i wywożenie odpadów, gałęzi, zgrabionej trawy i innych zanieczyszczeń zalegających na skoszonych terenach niezwłocznie po wykonanych pracach tj. w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od momentu zakończenia prac.
7. W terenie zabudowanym nie dopuszcza się używania dmuchaw i urządzeń podobnych – powodujących znaczne zapylenie i hałas.
8. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu prowadzonych robót przed dostępem osób niepowołanych,
9. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Monitorowanie 1 raz w miesiącu stanu drzew rosnących w pasach dróg gminnych na terenie miasta i informowanie Zamawiającego o występowaniu ewentualnych zagrożeń drzew dla ruchu drogowego, ludzi i mienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (tj. następnego dnia po realizacji zlecenia) zgłoszenia wykonanych robót, celem dokonania odbioru oraz sporządzenia zestawienia ( obmiaru) wykonanych robót.
12. W przypadku dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania umowy, (potwierdzonego pisemnym wezwaniem Wykonawcy do świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia i SIWZ), Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ( przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć m. in. nie wykonanie prac w wyznaczonym terminie, bez należytej staranności tj. określonych standardów oraz niezgodnie z przedmiotem zamówienia).
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli wykonywanych prac, niezwłocznie nie dłużej jednak niż w ciągu 2 godzin od powiadomienia telefonicznego potwierdzonego fax- em lub e-mailem. W przypadku braku możliwości kontaktu lub niezastosowanie się do wezwania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wykonania czynności kontrolnych a zastrzeżenia Zamawiającego Wykonawca uznaje za uzasadnione.

*Podstawą do naliczenia kary umownej będzie protokół kontroli wykonania zamówienia*

*sporządzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego przy udziale bądź w przypadku niestawienia się Wykonawcy, po powiadomieniu Wykonawcy). Kary mogą zostać potrącone z faktury za dany miesiąc lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

1. Wykonawca będzie realizował prace w kamizelkach odblaskowych zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.
2. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania umowy.
3. Istnieje możliwość doboru innych drzew i krzewów po akceptacji Zamawiającego.
4. Częstotliwość wykonywania prac pielęgnacyjnych i porządkowych ma zapewnić stały estetyczny wygląd miasta i powinna być dostosowana do warunków atmosferycznych oraz pór roku, obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą i obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz w skutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zebranych odpadów komunalnych pochodzących z czyszczenia ulic i placów podmiotom uprawnionym do ich odzysku i utylizacji zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia opłat za odzysk i utylizację odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającemu kopi dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do zagospodarowania.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie **od 1 sierpnia 2021 r do 28 grudnia 2021 r.**

**V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

1. Postanowienia do umowy zawarte są ze wzorze umowy.
2. Przewidywane zmiany postanowień zawartej umowy.
3. Zmiany w zakresie ceny zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT.
4. Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
   1. jeżeli wykonanie prac dodatkowych lub zamiennych wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,
   2. w sytuacji, jeżeli z powodu anomalii pogodowych wykonanie usługi mogłoby grozić powstaniem szkody,
   3. potrzeby opóźnienia rozpoczęcia lub wstrzymania wykonywania usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego np. przedłużającej się procedury przetargowej,

3) Inne zmiany zawarte we wzorze umowy.

4) Zmiany wynikające z wystąpieniem COVID-19.

5) Wszelkie nieistotne zmiany do umowy.

**VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych składanie ofert w postępowaniach wszczętych po dniu  1.01.2021 r. będzie możliwe **wyłącznie w formie elektronicznej**, co pociąga za sobą konieczność posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego. W przypadku postępowań przekraczających progi unijne – wymagane będzie posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
3. Ofertę, a także oświadczenie niepodleganiu wykluczeniu oraz warunków udziału w postępowaniu składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja miedzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
5. **miniPortalu,** który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

2) **ePUAPu,** dostępnego pod adresem : Urząd Miejski w Wyszkowie **/5f95b8iqqn/skrytka**

oraz (za wyjątkiem składania ofert)

3) poczty elektronicznej: **zamówieniapubliczne@wyszkow.pl**

1. Datą przesłania dokumentów będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dany dokument z serwera e-PUAP Zamawiającego.
2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach proceduralnych:

Beata Garbarczyk tel. (29) 743-77-18; [zamowieniapubliczne@wyszkow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wyszkow.pl)

Małgorzata Wrzesińska (29) 743-77-37 j.w.

- w sprawach merytorycznych

Teresa Ostrowska – (29) 743-77-38

- w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.

**VII. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą **30 dni** od terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Termin związania ofertą **do 03-08-2021 r.**
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4000 zł (cztery tysiące złotych).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
4. pieniądzu,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r poz. 310, 836 i 1572).

1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

*Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkowie* **19 8931 0003 0002 2233 2029 0007** *z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy.*

1. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
2. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
3. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
   * + 1. upływu terminu związania ofertą;
       2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
       3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca

wadium wykonawcy:

1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
2. którego oferta została odrzucona;
3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8 powoduje rozwiązanie stosunku

prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony

prawnej, o których mowa z dziale IX ustawy Pzp.

10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy

rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty

prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek

bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. **Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez**

**złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.**

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

* + - 1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
      2. wykonawca, którego oferta została wybrana;
  1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

określonych w ofercie,

* 1. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
     + 1. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się na **5 %** zaoferowanej w ofercie ceny

brutto.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku

następujących formach:

* 1. pieniądzu;
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

* 1. gwarancjach bankowych;
  2. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
2. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo

– kredytowej,

1. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb

Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

1. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia

6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów o zastawie

rejestrowym i rejestrze zastawów.

1. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Polskim Banku Spółdzielczym w Wyszkowie - nr rachunku bankowego **19 8931 0003 0002 2233 2029 0007.**
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
6. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
7. Kwota, o której mowa w pkt 11, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona pisemnie, w języku polskimwg załączonego do SWZ formularza oferty.
3. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
8. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:

* oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.

1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone oddzielnym folderze z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
2. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
3. Wykonawca, nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp).
4. Wykonawca powinien oznaczyć ofertę: **ROZ.271.27.2021**.
5. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca może wycofać złożoną ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert
6. Powiadomienie o wycofaniu oferty należy złożyć w sposób pisemny przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
8. Wycofanie oferty nie prowadzi do fizycznego zwrotu wykonawcy takiej oferty, a jedynie będzie miało taki skutek, iż zamawiający nie otworzy wycofanej oferty podczas otwarcia ofert, a w konsekwencji nie będzie badał wycofanej oferty w toku dalszego postępowania. Wycofaną ofertę traktuje się jak nigdy nie złożoną.
9. W przypadku gdy wykonawca chce dokonać zmiany treści oferty, w tym także zmiany któregokolwiek z oświadczeń czy dokumentów składanych wraz z nią, konieczne jest wycofanie całej oferty i złożenie w jej miejsce nowej kompletnej oferty zgodnej z wymaganiami zamawiającego.

**X. Sposób składania ofert oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez miniPortal.
2. Ofertę należy złożyć **do dnia** **05-07-2021 r. do godz. 1400**
3. Otwarcie ofert nastąpi  **w dniu 06-07-2021 r. o godz. 1100**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, i awaria ta powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 4, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający na bieżąco będzie poinformował Wykonawców o zaistniałych problemach, a także o przewidywanym terminie otwarcia, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   * + 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
       2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XI. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

PODMIOTOWA KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

* + - 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2020 r. o sporcie,
  4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej lub za odpowiedzi czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
     + 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
       2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo prze upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
       3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
       4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że w przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
       5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę** *(jeśli dotyczy).*

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który z sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwałe nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

**XII. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Warunki udziału w postępowaniu:

* + - 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
      2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
      3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
      4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**1) doświadczenie Wykonawcy**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przez upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **2 zadania** o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia polegające na utrzymaniu, pielęgnacji zieleni wykonywane w ciągu ostatnich 12 miesięcy o wartości co najmniej 100 000 zł.

Zamawiający dopuszcza sumowanie wykonanych usług.

**2) potencjał techniczny**

**- kosiarka szer. 5 m - 5 szt.**

**- kosiarka samojezdna szer. min. 90 cm – 4 szt.**

**- kosiarka żyłkowa spalinowa – 7 szt.**

**- nożyce spalinowe - 1 szt.**

**- kosiarka ciągnikowa – 3 szt.**

**- pilarka spalinowa – 2 szt.**

**- podnośnik koszowy 1 szt.**

2. W odniesieniu do warunków wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, ze wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postepowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

1. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.

2. Pełnomocnictwo - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego). Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa również dokumenty, o których mowa w niniejszej SWZ.

**XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,

2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym

w SWZ.

Inne dokumenty:

Formularz oferty wraz z załącznikami.

**Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona,** w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia **zostanie wezwany do przedłożenia** następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca skalda :

1. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem złożenie dokumentów potwierdzających, ze odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu albo przed upływem terminu składania wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **ZUS lub KRUS** albo innego dokumentu potwierdzającego, wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem złożenie dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie tych należności.

5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

* + - 1. **Wykaz usług** potwierdzających doświadczenie wykonawcy.
      2. **Wykaz maszyn i urządzeń.**

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeśli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Informacje dla wykonawców zagranicznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 poz. 2415) *(jeśli dotyczy).*

7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

**XIV. Sposób obliczenia ceny.**

* + - 1. Za wykonanie usługi obowiązuje kosztorysowa.
      2. Zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
      3. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie Wykonawca przewiduje.
      4. Cena ofertowa stanowić będzie sumę wartości usługi. W cenie należy uwzględnić:

- ilość pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia,

- wymagane godziny realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia,

- koszty materiałów przewidziane do realizacji zamówienia,

* + - 1. Cena podana w ofercie stanowić będzie ostateczną cenę umowną.
      2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN cyfrą i słownie z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
      3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
      4. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
      5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:

**cena – 60%**

**czas reakcji na zlecenie – 40%**

Oferty otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

* + - 1. **cena**

cena oferty najniższej

liczba punktów badanej oferty = ------------------------------- X 60

cena oferty badane

* + - 1. **czas reakcji na zlecenie:**

5 dni roboczych – 40 pkt

6 dni roboczych – 20 pkt

7 dni roboczych – 0 pkt

3. Wykonawca nie może zaproponować krótszego czasu reakcji na zlecenie niż 5 dni roboczych i dłuższego niż 7 dni roboczych.

4. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**XVI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

*Nie dotyczy.*

**XVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.**

1. W celu realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy o pracę –osoby wykonujące czynności związane z przedmiotem zamówienia polegające na wykonywaniu usług polegających na wykonywaniu pielenia, koszenia, sadzenia, podlewania roślin.
2. Wykonawca lub Podwykonawca oświadczy, że zatrudnia/będzie zatrudniał na umowę o pracę na okres wykonywania zamówienia osoby wykonujące w/w czynności.
3. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego przedstawić Zamawiającemu, najpóźniej w ciągu 3 dni od daty wezwania, listę osób wykonujących wskazane w/w czynności.
4. W celu udokumentowania zatrudnienia na umowę o pracę wskazanych osób, Wykonawca lub Podwykonawca przedstawi Zamawiającemu:
5. zanonimizowaną umowę o pracę wskazanych pracowników, lub
6. oświadczenie zatrudnionego pracownika, lub
7. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
8. innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
9. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby poprzez żądanie od wykonawcy stosownych informacji lub dokumentów, o których mowa w ust. 4.
10. Dopuszcza się zmianę osoby/osób o której mowa w ust. 1, wykonującej przedmiot zamówienia. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie, e-mailem) w terminie 5 dni, licząc od dnia w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
11. Wykonawca lub Podwykonawca w terminie 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 6 jest zobowiązany zatrudnić osobę nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
12. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, lub udokumentowanie zatrudnienia **Zamawiający przewiduje kary umowne dla Wykonawcy** w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – kary będą naliczane za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
13. W przypadku powtarzających się naruszeń o których mowa w pkt 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

**XVIII. Informacja o przewidywanych zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli przewiduje udzielanie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Zamówienie będzie polegało na powtórzeniu usług o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia. Wartość tych usług została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia i wynosi 150 000 zł.

Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

**XIX. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.**

Zamawiający zaleca odbycie wizji lokalnej i zapoznanie się z terenem, na którym będzie realizowane zamówienie.

**XX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.**

Nie dotyczy.

**XXI. Informacja o użyciu środków komunikacji elektronicznej**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
      2. Przez **katalog elektroniczny** należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje o cenach.
      3. Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę.

**XXII. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie wymaga zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

* + - 1. Środki ochrony pranej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Dział IX, Środki ochrony prawnej.

1. Odwołanie przysługuje na:
   * + 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym projektowane postanowienie umowy;
       2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
       3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
3. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
4. w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sposób inny niż określony w lit. a.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszeni, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**XIV. Informacja o RODO.**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”,informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wyszków reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa. Dane do korespondencji: Urząd Miejski w Wyszkowie z siedzibą ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, pod adresem e-mail: [gmina@wyszkow.pl](mailto:gmina@wyszkow.pl), lub tel. 29 742-42-01/08.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi możliwy jest pisemnie na adres siedziby Administratora lub pod adresem e-mail: [iod@wyszkow.pl](mailto:iod@wyszkow.pl)
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:
   * 1. w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Wyszkowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
     2. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
     3. w celu realizacji umów z kontrahentami - podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
     4. w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, tj. rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 3, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

b) prawo dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,

d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

1. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.
2. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.