

UMOWA ZAKUPU I DOSTAWY WYPOSAŻENIA PRACOWNI SZKOLNYCH W NARZĘDZIA TIK

zawarta w dniu _____ 2021 r. w Wyszkowie pomiędzy:

Szkoła Podstawowa _____, ul. _____, reprezentowaną przez:

Dyrektora – _____
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Gmina Wyszków, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy Pzp, działa w imieniu innych Zamawiających jako Pełnomocnik tj. w imieniu i na rzecz Zamawiającego, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), przeprowadziła przetarg nieograniczony, w rezultacie którego dokonała wyboru oferty. W związku z powyższym, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa wyposażenia pracowni szkolnych w narzędzia TIK w - w ramach projektu:
„Laboratorium wiedzy w Szkole Podstawowej.....”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020., które będą służyły realizacji kompleksowego wsparcia uczniów o w szkołach podstawowych znajdujących się na terenie Gminy Wyszków w zakresie wynikającym z zadania nr 3 „Wyposażenie pracowni matematycznych, przyrodniczych”.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust.1.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie pracowni dla każdej pracowni oddzielnie zapakowane.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pomoce dydaktyczne zgodnie ze wskazaniem Szczegółowej Specyfikacji Zamówienia – załącznik do Umowy.

§ 2

Dostawa i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Dostawa będąca przedmiotem umowy zostanie realizowana **do dnia 30 marca 2021 roku**.
2. Dostarczony sprzęt TIK powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).

3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
4. Rozładunek odbywać się będzie przy pomocy pracowników Wykonawcy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
5. W przypadku Sprzętu IT zamówienie obejmuje również: instalację wymaganych oprogramowań, wniesienie, montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zapewni właściwy dla utrzymania parametrów i jakości dostarczanych produktów sposób transportu. W trakcie transportu produkty muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.).
7. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2.
8. Z czynności odbioru przedstawiciele stron sporządzą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki nie dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. W takiej sytuacji uznaje się że Wykonawca jest w zwinie z terminem odbioru.
10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wady, usterki i braki dające się usunąć, zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust.3-9.
11. Koszty transportu ponosi Wykonawca.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości _____ zł netto, tj. _____ - zł brutto (słownie: _____), na podstawie protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 8, a następnie faktury VAT – na podstawie cen jednostkowych wskazanych na tej fakturze.
2. Cena produktów objętych umową nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Zapłata umownego wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Strony postanawiają, iż za datę dokonania płatności przelewem uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy określonej §3 ust. 1 Umowy za dane Zadanie za każdy dzień opóźnienia po terminie określonym w §2 ust. 1 Umowy,
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto za całość zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za dane zadanie.,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy ponad 14 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku trzykrotne dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w przypadkach, o których mowa w ust 3 i 4 może być złożone w terminie 15 dni od dnia zaistnienia przyczyny.
6. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnienia do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym wynikającego z przepisów kodeksu cywilnego oraz z powodu wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego towaru. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość dostarczonego towaru telefonicznie, pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 7:00 do 15:00 i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
4. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń, o których mowa w ust. 3 nie może być dłuższy niż 14 dni, jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia obsługi termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
5. W przypadku braku usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może według własnego wyboru albo dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo odstąpić od Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego

- b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
 - c) wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
 - d) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 2. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
 - a) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie
 - c. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - d. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie Pzp.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. Jurysdykcja do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest po stronie sądów polskich.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Wzór umowy