



Wydział Edukacji i Spraw Społecznych  
Urzędu Miejskiego w Wyszku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wyszku, 21.10.2020 r.

Burmistrz Wyszku zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi: **dowóz uczniów/uczennic na zajęcia/z zajęć w SP w Rybnie i SP w Lucynowie oraz opieki nad nimi podczas przewozu w ramach realizacji projektu *Laboratorium wiedzy w Szkole Podstawowej w Rybnie i Lucynowie nr RPMA.10.01.01-14-b830/18*** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

(Krótki opis zamówienia):

Dowóz uczniów/uczennic na zajęcia/z zajęć w SP w Rybnie i w SP w Lucynowie oraz opieka nad nimi w ramach realizacji projektu „*Laboratorium wiedzy w Szkole Podstawowej w Rybnie i Lucynowie nr RPMA.10.01.01-14-b830/18*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, odbywać się będzie na trasie liczącej łącznie 120km/ miesiąc. Prosimy o przedstawienie oferty cenowej za 1 km.

1. Termin wykonania zamówienia:

Dowóz uczniów/uczennic i opieka podczas dowozu: październik 2020 r. – sierpień 2022 r.

Dni i godziny dowozu oraz szczegółowa trasa dowozu uczniów/uczennic na zajęcia/z zajęć w SP w Rybnie oraz w SP w Lucynowie ustalone zostaną po wyborze wykonawcy.

2. Kryteria oceny ofert: 100% cena

3. Ofertę wg załączonego wzoru należy złożyć do dnia **29 października 2020 r.** do godz. **10.30** w formie pisemnej, elektronicznie\* z dopiskiem: „**Zapytanie ofertowe na dowóz uczniów/uczennic na zajęcia/z zajęć w SP w Rybnie i SP w Lucynowie oraz opieka nad nimi podczas przewozu w ramach realizacji projektu *Laboratorium wiedzy w Szkole Podstawowej w Rybnie i Lucynowie nr RPMA.10.01.01-14-b830/18*** na adres: Urząd Miejski w Wyszku, Kancelaria Urzędu pok. 145, Aleja Róż 2, 07 – 200 Wyszku lub mailem na adres\*: [oswiata@wyszkow.pl](mailto:oswiata@wyszkow.pl)

4. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej na kopercie należy umieścić **nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania.**

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Urzędu Miejskiego w Wyszku w dniu 29 października 2020 r. o godz. 11.00 w pokoju Nr 8A.**

6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.



7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania bez podania przyczyn.

W załączeniu:

1. Druk oferty.

.....  
Podpis Naczelnika lub Kierownika Referatu

\*niepotrzebne skreślić.



## OFERTA

**BURMISTRZ WYSZKOWA  
ALEJA RÓŻ 2  
07-200 WYSZKÓW**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy.....

numer telefon .....nr fax .....

adres E-mail .....

Nawiązując do zaproszenia, do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „dowóz uczniów/uczennic na zajęcia/z zajęć w SP w Rybnie i SP w Lucynowie oraz opieki nad nimi podczas przewozu w ramach realizacji projektu *Laboratorium wiedzy w Szkole Podstawowej w Rybnie i Lucynowie nr RPMA.10.01.01-14-b830/18* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej”

oferuję zrealizować zamówienie:

**za cenę brutto** .....zł

słownie.....zł

stawka podatku VAT.....%

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do dnia .....
2. Udzielimy gwarancji na wykonane roboty na okres ..... lat *(jeśli dotyczy)*.
3. Oświadczam, że:
  - 1) posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 2) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia
4. Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

.....  
Podpis Wykonawcy  
*(lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*