

Umowa dostawy

INW.7013.4..... .2020

zawarta w dniu2020 r. w Wyszkuwie pomiędzy:

Gminą Wyszkuw, 07-200 Wyszkuw, Aleja Róż 2, NIP 762-18-88-505

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

–

a firmą:

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

–

zwaną dalej „Przyjmującym” zamówienie:

w związku z faktem, że zamówienie obejmuje równocześnie dostawę i instalację rzeczy, w związku z czym do zamówienia należy stosować przepisy o dostawie w rozumieniu Prawa Zamówień Publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na: **„Dostawie i montażu wyposażenia meblowego biblioteki i pokoju trenera w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Leszczycie Starym”** (dalej: przedmiot zamówienia) zgodnie z ofertą złożoną w dniu 01.07.2020 r.

§ 2.

Dostarczenie, rozmieszczenie i instalacja przedmiotu zamówienia nastąpi do dnia **20.08.2020 r.**

§ 3.

1. Za wykonane zamówienie Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **zł** (słownie:.....) brutto.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie na jego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
Faktura będzie wystawiona następująco:
Nabywca: Gmina Wyszkuw, 07- 200 Wyszkuw, Aleja Róż 2 NIP 762-18-88-505;
Odbiorca: Urząd Miejski w Wyszkuwie; Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkuw.
3. Zamawiający nie udziela żadnych zaliczek na poczet wykonanych prac.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Przyjmującego z dnia 2020 r.
5. Zamówienia udzielono nie stosując przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, gdyż nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000,00 EURO Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. Warunkiem wystawienia faktury przez Przyjmującego zamówienie jest dokonanie protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia z udziałem przedstawicieli stron niniejszej umowy. Z tym dniem następuje wydanie przedmiotu zamówienia i od tego dnia na Zamawiającego przechodzą ciężary i korzyści związane z tym przedmiotem.
2. Do obowiązków Przyjmującego należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - a) karty gwarancyjnej,
 - b) Karty technicznej (materiałowej) na dostarczony sprzęt potwierdzone przez producenta,

§ 5.

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostarczenia, rozmieszczenia i instalacji przedmiotu umowy stosownie do §2, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w inny sposób, niż polegający na niedotrzymaniu terminu dostarczenia, rozmieszczenia i instalacji przedmiotu, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Kary umowne za poszczególne naruszenia umowy podlegają kumulacji i trwają pomimo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
5. Termin na usunięcie wad wynosi 5 dni od zawiadomienia Przyjmującego zamówienie.

§ 6.

1. Na wykonane zamówienie oraz wykorzystane materiały Przyjmujący zamówienie udziela Zamawiającemu letniej **gwarancji i rękojmi**.
2. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek wandalizmu, kradzieży, nieprawidłowego użytkowania oraz naturalnego zużycia materiału.
3. Bieg uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru.
4. O stwierdzonych wadach w przypadku korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi, Zamawiający ma obowiązek zawiadomienia Przyjmującego zamówienie najpóźniej w terminie dwóch miesięcy od daty wykrycia wady.

§ 7.

1. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie odpowiada w stosunku do Wykonawcy za zadośćuczynienie przekazowi także w przypadku, gdy Zamawiający jest dłużnikiem Wykonawcy w stosunku do przekazanego świadczenia.

§ 8.

Odpowiedzialność za roszczenie osób trzecich wynikające z nienależytego wykonania umowy ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 9.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Spory pomiędzy stronami rozstrzygał będzie Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 11.

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Przyjmujący: