

OGŁOSZENIE

o wszczęciu procedury dialogu technicznego poprzedzającej udzielenie zamówienia publicznego dla Przedsięwzięcia pn.: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wyszków”

1. INFORMACJA WSTĘPNA

Dane Zapraszającego: **Gmina Wyszków**

Dokładny adres: Urząd Miejski; 07-200 Wyszków, Aleja Róż 2

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://bip.wyszkow.pl/>

Osoby do kontaktu (pracownicy Urzędu Miejskiego w Wyszkowie) w ramach niniejszego postępowania:

Żaneta Kozak, Naczelnik Wydziału Rozwoju, tel. 29/ 743 77 42

Robert Garbarczyk, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkalnictwa i Rolnictwa, 29/743 77 48

Beata Garbarczyk, Kierownik Referatu ds. Zamówień Publicznych, tel. 29/743 77 18

Adres e-mail do korespondencji w sprawie niniejszego postępowania: beata.garbarczyk@wyszkow.pl

Zwane dalej „Zapraszającym”

działając na podstawie art. 31a -31d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej Ustawą,

zaprasza do uczestnictwa w dialogu technicznym

w celu pozyskania informacji niezbędnych do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór partnera prywatnego dla przedsięwzięcia pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wyszków”.

2. UCZESTNICY DIALOGU TECHNICZNEGO, WARUNKI UDZIAŁU

- 1) Uczestnikiem dialogu technicznego (dalej „Uczestnik”) może być podmiot, który posiada wiedzę nt. przedmiotu przyszłego zamówienia i zapoznał się z Memorandum informacyjnym o Przedsięwzięciu, stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia**.
- 2) Wszystkie podmioty posiadające doświadczenie w pracach będących przedmiotem w/w zamówienia publicznego i zainteresowane udziałem w dialogu technicznym są proszone o zgłoszenie tego zamiaru poprzez złożenie **„Wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym” (dalej „Wniosek”)**, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia – drogą mailową na adres: *beata.garbarczyk@wyszkow.pl*
- 3) Uczestnik może brać udział w dialogu technicznym wspólnie z innymi podmiotami. W takim przypadku fakt ten należy odpowiednio zaznaczyć we wniosku.

3. CEL I PRZEDMIOT DIALOGU TECHNICZNEGO

Celem dialogu technicznego jest w szczególności uzyskanie informacji, które mogłyby być wykorzystane w przygotowaniu zakresu, opisu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub przy określaniu warunków umowy w postępowaniu, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego w szczególności w zakresie formy prawnej, finansowej oraz technicznej planowanej inwestycji.

W wyniku dialogu technicznego Zapraszający ma zamiar pozyskać wiedzę niezbędną do sporządzenia zgodnego z Ustawą opisu przedmiotu zamówienia w kolejnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór partnera prywatnego dla przedsięwzięcia pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Wyszków.”

4. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

- 1) Dialog techniczny będzie prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań. Zapraszający i Uczestnicy dialogu technicznego zobowiązani są do postępowania w taki sposób, aby nie nastąpiło ograniczenie, utrudnienie lub uniemożliwienie udziału Uczestników, będących potencjalnymi wykonawcami w procedurach wynikających z przepisów Ustawy.
- 2) Dialog techniczny będzie prowadzony do momentu, gdy Zamawiający uzyska wszelkie niezbędne informacje do sporządzenia dokumentu wskazanego w pkt 3 w zakresie wystarczającym dla wszczęcia postępowania w trybie dialogu konkurencyjnego o udzielenie zamówienia publicznego.

- 3) Uruchomienie procedury dialogu technicznego następuje w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Zapraszającego.
- 4) Planowany termin przeprowadzenia dialogu technicznego: od dnia publikacji w BIP Zapraszającego do dnia **15 sierpnia 2020 r.**
- 5) Termin, o którym mowa w pkt. 4 może ulec zmianie: skróceniu lub wydłużeniu w zależności od tego czy Zapraszający osiągnie cel wskazany w pkt 3 ogłoszenia. O fakcie zamiany terminu Uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Zapraszającego lub drogą e-mailową.
- 6) Zapraszający przyjmuje zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym na podstawie Wniosków. W dialogu technicznym mogą wziąć udział Uczestnicy, którzy spełniają warunek wskazany w pkt 2 ogłoszenia.
- 7) Uczestnik bierze udział w dialogu poprzez wypełnienie i przesłanie Zapraszającemu ankiety w formie elektronicznej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
- 8) W przypadku wątpliwości i pytań Zapraszającego do przesłanej ankiety, Zapraszający zastrzega sobie możliwość odbycia spotkania lub telekonferencji z udziałem uprawnionych przedstawicieli Uczestnika w ustalonym wspólnie terminie.
- 9) Dialog techniczny prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski należy załączyć tłumaczenie podpisane przez Uczestnika.
- 10) Za udział w dialogu technicznym Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów.
- 11) Przystąpienie Uczestnika do dialogu technicznego jest równoznaczne z udzieleniem bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) na potrzeby przygotowania i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego szczegółowo w niniejszym ogłoszeniu o prowadzeniu dialogu technicznego. Tym samym Uczestnicy przystępujący do dialogu technicznego automatycznie wyrażają zgodę na wykorzystanie przez Zapraszającego przekazanych informacji w treści przyszłych specyfikacji istotnych warunków zamówienia i innych dokumentów wynikających z procedur udzielania zamówień publicznych.
- 12) Przystąpienie Uczestnika do dialogu technicznego jest również zezwoleniem na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów wskazanych w pkt 10) oraz stanowi zapewnienie ze strony Uczestnika, że wykorzystanie utworów przez Zapraszającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
- 13) W przypadku udostępnienia dokumentów stanowiących tajemnicę handlową, w każdym przypadku Uczestnik powinien wnieść stosowne zastrzeżenie dotyczące niejasności danych.

5. WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO DIALOGU TECHNICZNEGO

- 1) Wnioski wraz z załącznikami można składać zgodnie z wyborem Uczestnika w formie elektronicznej lub pisemnie na dane teleadresowe wskazane w pkt 1 ogłoszenia.
- 2) Wniosek w formie elektronicznej (skan), powinien być podpisany przez osobę/y upoważnione/e do reprezentowania Uczestnika, zgodnie z formą reprezentacji Uczestnika określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Uczestnika albo przez odpowiednio umocowaną osobę.
- 3) Wniosek należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia oraz zamieścić w nim wszystkie wskazane w ogłoszeniu informacje.

6. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Uczestnikami dialogu technicznego ze strony Zapraszającego są: Żaneta Kozak, Beata Garbarczyk, Robert Garbarczyk
- 2) Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów Ustawy PZP oraz nie stanowi postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3) Zapraszający zastrzega sobie prawo do zakończenia dialogu technicznego na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
- 4) Uczestnikom dialogu technicznego nie przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Ustawie.

**Wz. Burmistrza
Aneta Kowalewska
Z-ca Burmistrza**

Załączniki:

- 1) Memorandum informacyjne o Przedsięwzięciu,
- 2) Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym,
- 3) Ankieta.