

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	gwyszkow
NO_DOC_EXT:	2019-130631
SOFTWARE VERSION:	9.11.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	beata.milewska@wyszkow.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Urząd Miejski w Wyszkanie

ul. Aleja Róż 2

Wyszaków

07-200

Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Miejski w Wyszkanie

Tel.: +48 29743-77-18

E-mail: beata.milewska@wyszkow.pl

Faks: +48 29743-77-16

Kod NUTS: PL924

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wyszkow.pl

Adres profilu nabywcy: www.wyszkow.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.wyszkow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Świadczenie usług przewozowych w komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszaków

Numer referencyjny: ROZ.ZP.271.40.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

60112000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

- Rozkład jazdy (schemat linii autobusowej i lokalizację przystanków) Wykonawca przedstawi do akceptacji i ewentualnych korekt przed podpisaniem umowy. Zaakceptowany rozkład jazdy, schemat linii autobusowej i lokalizacja przystanków będzie stanowił Załącznik Nr 1 i 2 do umowy .
- Zaakceptowany rozkład jazdy wraz ze schematem linii autobusowej (informacją o przebiegu linii) Wykonawca umieści na przystankach autobusowych komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszaków oraz na dworcu autobusowym (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10.04.2012r w sprawie rozkładów jazdy).
- Wykonawca zobowiązany jest do podania rozkładu jazdy do publicznej wiadomości (w tym w prasie lokalnej) nie później niż w terminie 7 dni przed dniem jego obowiązywania (na własny koszt, także w przypadku wprowadzenia zmian w rozkładach jazdy).
- Wykonawca opracuje regulamin przewozu osób, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego umieści na dworcu autobusowym.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 042 222.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL924

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Wyszaków

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zamówienie polega na świadczeniu usług przewozowych w komunikacji miejskiej na terenie miasta i gminy Wyszaków

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 042 222.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający zamierza udzielić zamówień uzupełniających w kwocie do 1 000 000 zł.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia, wynikające z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 58) udzieloną na okres obejmujący, co najmniej termin wykonywania zamówienia tj. posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w całym okresie realizacji usługi tj. co najmniej 7 autobusami spełniającymi następujące wymagania:

1. Stan techniczny autobusów spełnia wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do niej, dla autobusów miejskiej regularnej komunikacji publicznej, w tym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia oraz autobusy będą sprawne technicznie i będą posiadać aktualne badania techniczne potwierdzone odpowiednim wpisem w dowodzie rejestracyjnym.
2. Autobusy będą ubezpieczone w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu ruchu drogowego.
3. Autobusy wyprodukowane nie wcześniej niż w 2008 r.
4. Autobusy dopuszczone do przewozu nie mniej niż 25 osób (w przypadku zastosowania autobusów większych stawka za przejechany wozokilometr nie ulegnie zmianie). W zależności od natężenia ruchu pasażerów dopuszcza się wykorzystanie środków transportu do przewozu osób mniej niż 25 osób, po akceptacji Zamawiającego.
5. Autobusy przystosowane do przewozu wózka dziecięcego wraz z dzieckiem, wózka inwalidzkiego razem z osobą niepełnosprawną, oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej,
6. Wyposażone w urządzenia zapewniające wentylację, klimatyzację całego pojazdu i ogrzewanie pojazdu.
7. Wyposażone w system sprzedaży biletów (sprzedaż biletów przez kierujących pojazdami, kontrola biletów).
8. Utrzymanie stanu taboru na takim poziomie, aby zapewnione było każdorazowo (w razie wystąpienia takich potrzeb) wprowadzenie do ruchu autobusu zastępczego. W przypadku awarii autobusu na trasie, Wykonawca zapewni zabranie pasażerów z miejsca awarii autobusem zastępczym w czasie do 30 minut od momentu awarii i dowiezenie ich do celu podróży.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**III.2) Warunki dotyczące zamówienia****III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu****III.2.2) Warunki realizacji umowy:****III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia****Sekcja IV: Procedura****IV.1) Opis**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 28/10/2019
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28/10/2019
Czas lokalny: 11:05
Miejsce:
Urząd Miejski w Wyszkwowie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Stosowane będą zlecenia elektroniczne
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676 Warszawa
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 22587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
- VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

j.w
Warszawa
Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony pranej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisany na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę, 2) określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, 3) wykluczenia odwołującego, 4) odrzucenia oferty odwołującego, 5) opisu przedmiotu zamówienia, 6) wyboru najkorzystniejszej oferty. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni – od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. 6. Odwołanie wobec innych czynności – w terminie 5 dni- od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia oraz 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeśli zamawiający nie zamieścił w BZ ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy. 9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. 11. Szczegóły określa Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych- Departament Odwołań
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 22587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/09/2019