

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszków oraz postanowieniami uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyszków i zagospodarowania tych odpadów oraz w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zakres prac obejmuje:

2.1.1. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na stałe, w tym:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
- 2) odbieranie odpadów segregowanych,
- 3) odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

oraz odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2.1.2. Wyposażenie nieruchomości wspólnych będących w zarządzie Spółdzielni Mieszkaniowych, Wyszkwowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego i Wspólnot Mieszkaniowych oraz nieruchomości tworzących publiczny zasób mieszkaniowy w pojemniki do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych selektywnie oraz utrzymanie pojemników w należytym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym. Oferowane pojemniki muszą być czyste i estetyczne. Koszt wyposażenia nieruchomości w pojemniki będzie wliczony w cenę zamówienia. **Częstotliwość mycia pojemników nie może być mniejsza niż raz w roku w terminie od kwietnia do czerwca oraz w każdym czasie gdy zaistnieje taka konieczność. Wymiana lub naprawa uszkodzonego pojemnika w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o uszkodzeniu.**

2.1.3. Ilość pojemników jaką należy zapewnić dla budynków wielorodzinnych wynika z liczby zabudowań, liczby mieszkańców oraz parametrów określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszków.

2.1.4. Odbieranie odpadów z zabudowy jednorodzinnej (nieruchomości zamieszkałe), gdzie obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):
 - a) niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l, 240 l oraz w workach;
 - b) częstotliwość wywozu zgodnie z zapisami §6 regulaminu, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (sektory 1 i 2 raz na tydzień, sektor 3 – raz na dwa tygodnie);
 - c) realizacja „reklamacji” - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰

następnego dnia po zawiadomieniu; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (29) 743-77-04 lub e-mail: **odpady@wyszkow.pl**

- d) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy z dnia 14.12.2012 r. *o odpadach*) oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;
 - e) obowiązkiem Wykonawcy będzie również:
 - posprzątanie wokół ww. pojemników (worków), gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych obok pojemnika worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca),
 - przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) informacji z miejsc odbioru odpadów tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków) potrzebnej do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39 i 20 01 40);
- a) odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:
 - żółty na odpady z tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych,
 - niebieski na odpady z papieru i tektury,
 - zielony na odpady ze szkłalub przezroczystych z odpowiednim oznaczeniem.
 - b) obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku lub recyklingu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa
 - oraz przedstawienie Zamawiającemu (raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;
 - posprzątanie wokół ww. worków, gdy zajdzie taka potrzeba;
 - c) częstotliwość wywozu zgodnie z zapisami § 6 regulaminu, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (raz w miesiącu);
 - d) realizacja „reklamacji” - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰

następnego dnia po dniu zawiadomienia; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (29) 743-77-04 lub e-mail: odpady@wyszkow.pl

- 3) *odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36)*
 - a) odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości;
 - b) częstotliwość odbioru zgodnie z zapisami §6 regulaminu, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (2 razy w roku);
 - c) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów do zakładu przetwarzania o którym mowa w art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o *zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (Dz. U. z 2005 Nr 180, poz. 1495 ze zm.) w związku z art. 235 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

2.1.5. Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej:

- 1) *niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)*
 - a) odbiór z pojemników o pojemności od 120l do 1100l z opisem „odpady zmieszane”;
 - b) częstotliwość wywozu zgodnie z zapisami §6 regulaminu, nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu w poniedziałek, środę i piątek z wyjątkiem, gdy dni te wypadają w święta oraz w dni poprzedzające dni świąteczne oraz po dniach świątecznych.
 - c) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o *odpadach*) oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających te czynności, tj. karty przekazania odpadów.
 - d) obowiązkiem Wykonawcy będzie również:
 - posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych na pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (ww. właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca),

- przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) informacji z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków) potrzebnej do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39 i 20 01 40)
- a) odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy wielorodzinnej prowadzona będzie w systemie workowym lub poprzez pojemniki o pojemności od 1100 l, z zachowaniem następującej kolorystyki:
 - pojemnik (worek) żółty z napisem „*plastik, metal*” do odpadów z tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych,
 - pojemnik (worek) niebieski z napisem „*papier*” do odpadów z papieru i tektury,
 - pojemnik z napisem „*szkło*” do odpadów ze szkła;
 - b) obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - monitorowanie stanu napełnienia pojemników i ich opróżnianie z częstotliwością gwarantującą niezaleganie odpadów przy pojemnikach, lecz nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu,
 - zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.
 - bieżące utrzymywanie czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników.
- 3) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36)
- a) odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie z miejsc wyznaczonych przez zarządców budynków (przy pojemnikach, altankach śmietnikowych, itp.);
 - a) częstotliwość zgodnie z zapisami § 6 regulaminu, według harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (co miesiąc),
 - c) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (wraz z fakturą) po zakończeniu zbiórki odpadów dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów do zakładu przetwarzania, o którym mowa w art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o *zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (Dz. U. z 2005 Nr 180, poz. 1495 ze zm.) w związku z art. 235 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

2.1.6. Odbieranie odpadów z zabudowy rekreacyjnej:

gdzie obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo - workowy zbiórki odpadów komunalnych:

4) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):

- f) niesegregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 l, 240 l oraz w workach;
 - g) częstotliwość wywozu zgodnie z zapisami §6 regulaminu (w okresie od 1 I do 31 III raz w miesiącu, w okresie od 1 IV – 31 X dwa razy w miesiącu, w okresie od 1 XI-31 XII – raz w miesiącu), wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (w każdy poniedziałek lub wtorek jeśli w poniedziałek przypada dzień ustawowo wolny od pracy);
 - h) realizacja „reklamacji” - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰ następnego dnia po zawiadomieniu; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (29) 743-77-04 lub e-mail: **odpady@wyszkow.pl**
 - i) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa i zasadą bliskości (art. 20 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach) oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;
 - j) **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informację o ilości odpadów jaką należy odebrać z danej nieruchomości zgodnie ze złożoną przez właściciela nieruchomości deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;**
 - k) obowiązkiem Wykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) informacji z miejsc odbioru odpadów gdzie wystawione były worki lub pojemniki z odpadami w ilości większej niż zadeklarowana w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane) (kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39 i 20 01 40):
- e) odbiór selektywnie zebranych odpadów na terenie zabudowy rekreacyjnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się trzy rodzaje worków:
 - żółty na odpady z tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych,
 - niebieski na odpady z papieru i tektury,
 - zielony na odpady ze szkłalub przezroczystych z odpowiednim oznaczeniem.
 - f) obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa

- oraz przedstawienie Zamawiającemu (raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;
- posprzątanie wokół ww. worków, gdy zajdzie taka potrzeba;
- g) częstotliwość wywozu zgodnie z zapisami § 6 regulaminu, według harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (raz w miesiącu);
- h) realizacja „reklamacji” - w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego, jednak nie później niż do godz. 12⁰⁰ następnego dnia po dniu zawiadomienia; załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (29) 743-77-04 lub e-mail: odpady@wyszkow.pl
- 6) *odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36)*
- d) odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie bezpośrednio sprzed posesji właścicieli nieruchomości;
- e) częstotliwość odbioru zgodnie z zapisami §6 regulaminu, wg harmonogramu uzgodnionego przez Wykonawcę z Zamawiającym (2 razy w roku);
- f) obowiązkiem Wykonawcy będzie zagospodarowanie odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów do zakładu przetwarzania o którym mowa w art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o *zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym* (Dz. U. z 2005 Nr 180, poz. 1495 ze zm.) w związku z art. 235 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

2. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia.

- 2.2.1.** Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych zamówieniem, niezwłocznie po podpisaniu umowy.
- 2.2.2.** Aktualizację bazy adresowej Zamawiający prześle Wykonawcy w każdy piątek do godziny 16 za bieżący tydzień oraz do 5 dnia każdego miesiąca zbiorcze zestawienie za miesiąc poprzedni.
- 2.2.3.** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Wyszków.
- 2.2.4.** Pierwszy projekt harmonogramu obejmujący okres od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty podpisania umowy.
- 2.2.5.** Projekty harmonogramów obejmujący okres od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016r. oraz od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017r. Wykonawca prześle

Zamawiającemu na co najmniej 30 dni przed początkiem okresu, którego harmonogram dotyczy.

- 2.2.6.** Harmonogram powinien być sporządzony tak aby:
- odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w tygodniu z danej nieruchomości, przypadają na ten sam dzień tygodnia (lub dni tygodnia),
 - odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu lub rzadziej z danej nieruchomości, przypadają w ten sam dzień miesiąca (np. każdy pierwszy wtorek miesiąca).
- 2.2.7.** Wykonawca jest zobowiązany przygotować harmonogram dla każdego sektora, w którym będzie realizował usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Oddzielny harmonogram należy przygotować dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
- 2.2.8.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu harmonogramu oraz umieszczenia harmonogramu ustalonego z zamawiającym na swojej stronie internetowej (o ile ją posiada) i eksponowania go przez cały okres, na który został przygotowany. Harmonogram zostanie zamieszczony również na stronie Zamawiającego.
- 2.2.9.** Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni od powzięcia informacji od Zamawiającego wprowadzi uwagi Zamawiającego.
- 2.2.10.** Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazywać właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów (druk i kolportaż informacji na koszt Wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kampanii informacyjnej jedynie przez stronę internetową.
- 2.2.11.** Wykonawca umieści w harmonogramie treści przekazane przez Zamawiającego.
- 2.2.12.** Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- w terminach wynikających z harmonogramu odbioru,
 - niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - pojazdami przystosowanymi do odbioru poszczególnych frakcji odpadów w sposób uniemożliwiający mieszanie odpadów.
- 2.2.13.** Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego tj. uprzątnięcie odpadów pozostawionych wokół pojemników oraz transport odpadów w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie miejsca odbioru i trasy przejazdu.
- 2.2.14.** Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7⁰⁰ - 20⁰⁰
- 2.2.15.** Odbiór odpadów będzie realizowany z przed posesji po drogach utwardzonych lub gruntowych umożliwiających przejazd pojazdów ciężarowych oraz z miejsc do tego wyznaczonych.

- 2.2.16.** Realizacja usługi na terenach zabudowy rekreacyjnej wymaga zastosowania dostosowanych samochodów ze względu na charakter zabudowy – wąskie drogi nieutwardzone.
- 2.2.17.** W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach do pojazdu, który uległ awarii.
- 2.2.18.** Odpady zbierane w sposób selektywny nie mogą być mieszane z odpadami zmieszanymi. Zamawiający dopuszcza zgniatanie odpadów z tworzyw sztucznych i papieru pod warunkiem możliwości poddania ich procesom umożliwiającym przygotowanie do ponownego użycia lub recyklingu. Zamawiający nie dopuszcza zgniatania odpadów ze szkła.
- 2.2.19.** Wykonawca nie może mieszać odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych z odpadami odebranymi z nieruchomości niezamieszkałych.
- 2.2.20.** Odbiór odpadów należy realizować pojazdami trwale i czytelnie oznakowanymi nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
- 2.2.21.** Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391).
- 2.2.22.** W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje usługę w więcej niż jednym sektorze zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań, o których mowa z pkt. 2.2.16 oddzielnie dla każdego sektora, w którym tę usługę wykonuje.
- 2.2.23.** Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyszków Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać recyklingowi, odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem i zasadą bliskości (art. 20 ustawy z dnia 14.12.2012 r. *o odpadach*), w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawiać Zamawiającemu jeden raz na miesiąc (wraz z fakturami za wykonanie usług) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. kart przekazania odpadów.
- 2.2.24.** Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21),
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.),
 - 3) Uchwały Rady Gminy Wyszków *w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszków*,
 - 4) Uchwały Rady Gminy Wyszków *w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyszków i zagospodarowania tych odpadów*,
 - 5) *Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie*

uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.

- 2.2.25.** Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U z 2012r., poz. 391), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. *w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych* (Dz. U z 2012r., poz. 645), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. *w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów* (Dz. U z 2012r. poz. 676).
- 2.2.26.** Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ilość odebranych odpadów komunalnych oraz wykonywanych tras przejazdu (na wypadek reklamacji lub ewentualnie innej potrzeby uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych informacji). Dokumentacja będzie prowadzona poprzez zapis pozycjonowania GPS oraz narzędzia umożliwiające dokumentację ilości i struktury odbieranych odpadów z poszczególnych nieruchomości. **Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość pełnego wglądu w zapisy tras przejazdów wszystkich pojazdów wykonujących odbiór odpadów na terenie gminy w systemie ciągłym oraz dostęp do zapisów archiwalnych.**
- 2.2.27.** Wykonawca jest zobowiązany do kontroli wagi pojazdu wykonującego usługę odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców gminy Wyszków każdorazowo przed rozpoczęciem obsługi oraz po zakończeniu odbioru. Wagę zewnętrzną wskaże Zamawiający w dniu podpisania umowy. Waga zlokalizowana będzie na terenie Wyszkowa, w dzielnicy przemysłowej.
- 2.2.28.** Wykonawca jest zobowiązany do weryfikowania prawidłowości prowadzonej segregacji. Podczas pierwszego stwierdzenia niewłaściwej segregacji Wykonawca poucza właściciela nieruchomości, o pouczeniu informuje Zamawiającego. O każdym kolejnym przekazaniu odpadów posegregowanych w niewłaściwy sposób Wykonawca informuje Zamawiającego załączając oświadczenie wykonawcy oraz dowód w postaci zdjęcia (umożliwiającego skuteczną identyfikację punktu odbioru odpadów)
- 2.2.29.** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z kartami przekazania odpadów, wykazem nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nieprzeprowadzających jej (niesegregujących odpady), sprawozdaniem z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i ilości dostawionych worków).
- 2.2.30.** Za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie wykonywania usługi odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 2.2.31.** Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

- 2.2.32.** System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (odpadów poprodukcyjnych oraz odpadów komunalnych z działalności gospodarczej) oraz z nieruchomości nie wskazanych przez Zamawiającego.
- 2.2.33.** W przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status użytkowania na nieruchomość niezamieszkałą Wykonawca nie będzie odbierał odpadów od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
- 2.2.34.** W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne Wykonawca:
- będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w których przekazano informację o tej nieruchomości,
 - dostarczy właścicielowi nieruchomości, w ciągu 7 dni roboczych od przekazania informacji o nowo zgłoszonej nieruchomości, harmonogram odbierania odpadów.
- 2.2.35.** Worki do selektywnej zbiórki odpadów (dla mieszkańców przystępujących do segregacji, na wymianę) zapewnia Wykonawca; przedmiotowe worki powinny posiadać następujące parametry:
- materiał – folia polietylenowa LDPE, półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów worków żółty i niebieski, 70 mikronów worków zielony;
 - kolorystyka i pojemność: żółty, zielony i niebieski – 120 l. Szczegółową decyzję co do grubości worków podejmuje Wykonawca w oparciu o swoją wiedzę i doświadczenie, w taki sposób, by przekazane mieszkańcom worki zapewniały prawidłową realizację usługi.

3. Dane charakteryzujące zamówienie

Gmina Wyszków zostaje podzielona na 3 sektory. Sektory 1 i 2 zlokalizowane są w obrębie miasta Wyszków. Granicę pomiędzy sektorami stanowią ul. Pułtуска. Gen. Józefa Sowińskiego, Tadeusza Kościuszki i Wyszowska. Poniższy rysunek przedstawia rozgraniczenie sektorów. W obrębie sektorów możliwe są zmiany liczby ulic w związku z rozwojem miasta. Sektor trzeci to sołectwa gminy Wyszków.



WSZELKIE DANE WSKAZANE W SPECYFIKACJI ISTATNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SĄ DANymi ORIENTACYJNYMI. PODMIOT SKŁADAJĄCY OFERTĘ DOKONUJE KALKULACJI KOSZTÓW UWZGLĘDNIAJĄC RYZYKO ZMIANY STRUKTURY STRUMIENIA ODPADÓW ORAZ ZMIANY ICH ILOŚCI.

Sektor nr 1

Obejmuje następujące ulice:

Akacyja; Aleja Róż; Aleja Wolności; Generała Władysława Andersa; Stefana Batorego; Baśniowa; Boczna; Władysława Broniewskiego; Bursztynowa; Centralna; Cicha; Tadeusza Czackiego; Dolna; Gen. Władysława Sikorskiego; Generała Józefa Sowińskiego od ul. Tadeusza Kościuszki do ul. Pułtuskiej; Geodetów; Graniczna; Gwardii Ludowej; Handlowa; Jagiellońska; Jana Pawła II; Jasna; Jeziorna, Jodłowa, Jutrzenki; Kasztanowa; Jana Kochanowskiego; Kolorowa; Kolejowa; Kolonijna; Hugona Kołłątaja; Komisji Edukacji Narodowej; Konwaliowa; Janusza Korczaka; Tadeusza Kościuszki; Latoszek; Teofila Lenartowicza; Letniskowa; Lipowa; 11 Listopada od ul. Pułtuskiej do ul. Tadeusza Kościuszki; Mała; 3 Maja; Makowa; Meliorantów; Adama Mickiewicza; Miła; Miodowa; Młodzieżowa; Monte Cassino; Odnowy; Ogrodowa; Orla; Elizy Orzeszkowej; Osiedlowa; Pałacowa; Perłowa; Piękna ; Piaskowa; Aleja Marszałka J. Piłsudskiego; Emilii Plater; Pogodna; Polna; Józefa Poniatowskiego; Powstańców; Przelotowa; Przytulna; Bolesława Prusa; Pszeniczna; Ks. Jerzego Popiełuszki; Pułtуска od granic miasta do ul. Generała Józefa Sowińskiego; Radosna; Mikołaja Reja; Różana; Hanki Sawickiej; Serocka; Kazimierza Skarżyńskiego; Ireneusza Składanowskiego; Słoneczna; Słonecznikowa; Juliusza Słowackiego; Słowicza; Jana Sobieskiego; Spacerowa; Stanisława Staszica; Stefana Okrzei od ul. Tadeusza Kościuszki do ul. Pułtuskiej; Strażacka; Szpitalna; Sybiraków; Świętej Rodziny; Targowa; Romualda Traugutta; Warszawska; Wesoła; Willowia; Wincentego Witosa; Wiosenna; Por. Antoniego Wołowskiego; Zaciszna; Zakolejowa; Zapole; Złotych Kłosów; Zuchów; Żytnia, Świętego Jana.

W sektorze zameldowanych jest 11 352 osób, liczba nieruchomości to 1 789.

	Budynki jednorodzinne	Budynki wielorodzinne
Liczba mieszkańców	5 277	6 075
Liczba budynków	10714	75

Ilości odpadów odebranych z terenu sektora 1, na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Burmistrza Wyszki na odbiór odpadów komunalnych w okresie od 01.07.2013r. do 31 czerwca 2014r.:

Rodzaj odpadów	Ilość odpadów w okresie VII - XII 2013 roku (w Mg)	Ilość odpadów w okresie I - VI 2014 roku (w Mg)
Zmieszane odpady komunalne	1271,4	1253,9
Papier	35,5	55,6
Szkło	50	30
Plastik	103,8	111,3
Metale	8,8	3,6
Drewno	0	0
Opakowania wielomateriałowe	0	0

Odpady wielkogabarytowe	21,7	7,6
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0	1,9

Sektor nr 2

Obejmuje następujące ulice:

I Armii Wojska Polskiego; Bankowa; Generała Józefa Bema; Białostocka; Bławatkowa; Bohaterów Armii Krajowej; Boj. o Wolność i Demokrację; Browarna; Brzozowa; Ignacego Daszyńskiego; Henryka Drzewieckiego; Dworcowa; Chabrowa, Józefa Chełmońskiego; Chmielna; Fryderyka Chopina; Graficzna; Jagodowa; Jarzębinowa; Jaśminowa; Jordanowska; Kalinowa; Kameralna; Klonowa; Komunalna; Mikołaja Kopernika; Kościelna; Ignacego Krasickiego; Generała Wincentego Kowalskiego; Krótka; Kwiatowa; Lawendowa; Leszczynowa; Leśna; Letnia; 11 Listopada od ul. Prostej do ul. Pułtuskiej; Łabędzia; Łączna; 1 Maja, Malinowa; Jana Matejki; Mazowiecka; Modra; Modrzewiowa; Stanisława Moniuszki; Nadgórze; Nadgórska; Na Skarpie; Obwodowa; Stefana Okrzei od ul. Henryka Sienkiewicza do ul. Pułtuskiej; Ignacego Jana Paderewskiego; Partyzantów; Plac Jana Matejki; Plażowa; Poziomkowa; Prosta; Przechodnia; Przemysłowa; Generała Kazimierza Pułaskiego; Pułtуска od ul. Generała Józefa Sowińskiego do ul. I Armii Wojska Polskiego; Robotnicza; Ruczajowa; Rumiankowa; Sasankowa; Henryka Sienkiewicza; Sosnowa; Generała Józefa Sowińskiego od ul. Henryka Sienkiewicza do ul. Pułtuskiej; Spokojna; Stawowa; Strumykowa; Tadeusza Strusia; Stolarska; Szkolna; Św. Anny; Św. Idziego; Świerkowa; Truskawkowa; Wąska; Wierzbowa; Wiklinowa; Wrzosowa; Wiśniowa; Włociańska; Wolności; Wspólna; Zakręcie; Zielona; Stefana Żeromskiego; Żurawia.

W sektorze zameldowanych jest 11 870 osób, liczba nieruchomości to 1 640.

	Budynki jednorodzinne	Budynki wielorodzinne
Liczba mieszkańców	4 658	7 212
Liczba budynków	1 558	82

Uwaga: Liczby dot. nieruchomości są orientacyjne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby punktów odbioru odpadów. Ich liczba w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna od złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości. Wykonawca dokonując kalkulacji kosztów zobowiązany jest do uwzględnienia możliwości zmiany ilości i struktury odpadów na terenie sektora.

Ilości odpadów odebranych z terenu sektora 2, na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Burmistrza Wyszkowa na odbiór odpadów komunalnych w okresie od 01.07.2013r. do 31 czerwca 2014r.:

Rodzaj odpadów	Ilość odpadów w okresie VII - XII 2013 roku	Ilość odpadów w okresie I - VI 2014 roku (w Mg)

	(w Mg)	
Zmieszane odpady komunalne	1234,2	1230,8
Papier	37,3	55,6
Szkło	8,6	16,9
Plastik	110,2	113,8
Metale	10,3	3,5
Drewno	0	0
Opakowania wielomateriałowe	0	0
Odpady wielkogabarytowe	16,3	17,4
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0	2,9

Sektor nr 3

Obejmuje

Lp	Miejscowość	Liczba budynków	Liczba ludności
1	Deskurów	78	248
2	Drogoszewo	176	512
3	Fidest	23	83
4	Gulczewo	137	454
5	Kamieńczyk	255	557
6	Kręgi Nowe	53	185
7	Leszczydół Działki	23	116
8	Leszczydół Nowiny	327	1108
9	Leszczydół Podwielątki	59	242
10	Leszczydół Pustki	97	336
11	Leszczydół Stary	133	512
12	Lucynów Duży	133	436
13	Lucynów	219	703
14	Łosinno	126	468
15	Natalin	101	268
16	Rybieńko Nowe	267	855
17	Olszanka	102	362
18	Rybno	160	585
19	Sitno	53	177
20	Rybieńko Stare	91	304
21	Ślubów	45	136
22	Skuszew	207	633
23	Świniotop	28	73
24	Tulewo	39	139
25	Tulewo Górne	75	341
26	Tumanek	100	313
27	Puste Łąki	24	50
	Razem	3 131	10 196

Ilości odpadów odebranych z terenu sektora 3, na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Burmistrza Wyszkowa na odbiór odpadów komunalnych w okresie od 01.07.2013r. do 31 czerwca 2014r.:

Rodzaj odpadów	Ilość odpadów w okresie VII - XII 2013 roku (w Mg)	Ilość odpadów W okresie I - VI 2014 roku (w Mg)
Zmieszane odpady komunalne	689,5	768,0
Papier	24,3	44,4
Szkło	6,6	2,6
Plastik	77,6	84,8
Metale	9,1	2,6
Drewno	0	0
Opakowania wielomateriałowe	0	0
Odpady budowlane i rozbiórkowe	0	0
Odpady wielkogabarytowe	61,7	28,7
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	0,5	8,4

Zabudowa rekreacyjna:

Na terenie gminy Wyszków nieruchomości rekreacyjne zlokalizowane są głównie na terenie miejscowości nad rzekami Bug i Liwiec, czyli Deskurów, Drogoszewo, Gulczewo, Kamieńczyk, Świniotop, Ślubów, Puste Łąki oraz w Wyszkanie.

Szczegółowy wykaz liczby nieruchomości zarejestrowanych w systemach podatkowych jak rekreacyjne.

Lp	Miejscowość	Liczba budynków
1	Deskurów	204
2	Drogoszewo	29
3	Fidest	0
4	Gulczewo	160
5	Kamieńczyk	430
6	Kręgi Nowe	0
7	Leszczydół Działki	0
8	Leszczydół Nowiny	2
9	Leszczydół Podwielątki	0
10	Leszczydół Pustki	0
11	Leszczydół Stary	0
12	Lucynów Duży	0
13	Lucynów	5
14	Łosinno	0

15	Natalin	3
16	Rybieńko Nowe	0
17	Olszanka	0
18	Rybno	0
19	Sitno	0
20	Rybieńko Stare	1
21	Ślubów	113
22	Skuszew	0
23	Świniotop	196
24	Tulewo	0
25	Tulewo Górne	0
26	Tumanek	0
27	Puste Łąki	71
28	Wyszków	53
	Razem	1 267