Zamawiający:

**Gmina Wyszków**

reprezentowana przez **Burmistrza Wyszkowa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jedn. Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)*

*na wykonanie zadania p.n.:*

***„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej***

***im. Jana Brzechwy w Lucynowie”***

*CPV -* 80.00 00. 00-4- usługi edukacyjne i szkoleniowe

80.57.00.00-0 – usługi szkolnictwa w dziedzinie rozwoju osobistego

80.10.00.00-5- usługi szkolnictwa podstawowego

1. Instrukcje dla wykonawców
2. Wzór oferty wraz z formularzami
3. Wzór umowy

Zatwierdzam:

Data ogłoszenia postępowania w BZP 13-08-2013r

**§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

**GMINA WYSZKÓW**

**reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa**

**Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2,**

**Tel. 029 74 240 20, fax 029 742-42-09**

**REGON 000524938, NIP 762-18-88-505**

[gmina@wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl),

[www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl),

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25 czerwca 2010r Nr 113 poz. 759, z późn. zm.)- usługa

**§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje prowadzenie zajęć specjalistycznych:

**-logopedycznych**,

**-korekcyjno-kompensacyjnych**

w Szkole Podstawowej im Jana Brzechwy w Lucynowie w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” realizowanego przez Gminę Wyszków w ramach Poddziałania 9.1.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki

***Szczegółowy zakres określa -* opis przedmiotu zamówienia – Część III SIWZ**

**§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy wykonać w terminie **październik 2013r – czerwiec 2014r.**

**§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

- Nie dotyczy

**2**. **Wiedza i doświadczenie**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**3. Potencjał techniczny**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Część I – zajęcia logopedyczne**

W szczególności dysponowania co najmniej **1 osobą, która** posiada kwalifikacje:

- [studia magisterskie](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub ukończył(ła) [studia magisterskie](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) na dowolnym kierunku i studia podyplomowe w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub ukończył(ła):

a) [studia pierwszego stopnia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub

b) [studia pierwszego stopnia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) na dowolnym kierunku (specjalności) i studia podyplomowe w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3)

**Część II – zajęcia korekcyjno- kompensacyjnych**

W szczególności dysponowania co najmniej **1 osobą, która** posiada kwalifikacje:

wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz uprawnieniami do prowadzenia terapii pedagogicznej lub kurs kwalifikacyjny/ studia podyplomowe w zakresie oligofrenopedagogiki

Ocena tego warunku (wszystkie części)na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz załączonych dokumentów.

**Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Ocena tego warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Celem realizacji przedmiotu zamówienia, dwóch lub więcej Wykonawców może złożyć jedną ofertę wspólną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Warunki uprawniające do ubiegania się o zamówienie (warunki formalne tj. każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować).
3. Warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia tj. potencjał techniczny i kadrowy wykonawców, ich kwalifikacje i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. W miejscach, gdzie należy wpisać „nazwę i adres Wykonawcy” podaje się dane konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika.

**§ 6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.**

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1** ustawy PZP należy przedłożyć:

* + - 1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg **załącznika do oferty FORMULARZ Nr 1,**
      2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg **załącznika do oferty FORMULARZ Nr 3.**

1. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*.*

2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika do oferty FORMULARZ Nr 2.**

aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

**3) Inne dokumenty:**

1. **Formularz oferty** zawierający m.in. cenę za wykonanie zamówienia, termin realizacji zamówienia, oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu i warunkami przyszłej umowy oraz o przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, informacją o Podwykonawcach, informacją o przynależeniu do grupy kapitałowej.

Uwaga: Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodne z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19 lutego 2013r, poz. 231)

**§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM , PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu, lub drogą e- mailową w formie scan-u oryginału dokumentu

Nr faksu: (29) 742-42-09, adres e-mail: [beata.milewska@wyszkow.pl; lub](mailto:beata.milewska@wyszkow.pl;%20%20lub) [gmina@wyszkow.pl](mailto:gmina@wyszkow.pl)

pod warunkiem, że będą niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* + - 1. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Zapytania złożone za pomocą faksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.
      2. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali SIWZ pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

w zakresie merytorycznym **Anna Gołębiewska (29) 743-77-43**

w zakresie proceduralnym **Kamila Szymańska (29) 743-77-18**

w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.

**§ 8. WYMAGANIA DOTYCZACE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium do postępowania.

**§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :**

1. Termin związania ofertą **30 dni** od terminu składania .
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego** **może przedłużyć termin związania ofertą,** z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium (jeśli było wymagane).
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli dotyczy) albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

**§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim,wg załączonego do SIWZ formularza oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

3. Zamawiający zaleca, aby Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana **na każdej**

**stronie** przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusz)
2. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, zaleca się wpisanie „nie dotyczy”.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
5. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
7. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
8. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
9. Wykonawca, w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie ( art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
10. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta do przetargu na zadanie:**

***„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie”***

**Nie otwierać przed 26-08-2013r godz. 11.20**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

1. Poza podanymi wyżej oznaczeniami koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w § 12 SIWZ.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 14, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: **„Zmiana”** lub **„Wycofanie”** .
4. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmiany w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

miejsce składania ofert – Urząd Miejski w Wyszkowie,

07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2,

pok. 145 I p. ( Kancelaria Urzędu)

termin składania ofert - do dnia  **26-08-2013r godz. 11.00**

miejsce i termin otwarcia ofert – Urząd Miejski w Wyszkowie, pok. 144 I p.

ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków

**do dnia 26-08-2013r godz. 11.20**

**§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. W druku „oferta” – zał. nr 1 do SIWZ należy podać wysokość wynagrodzenia **brutto za godzinę** **dydaktyczną** (1 godzina dydaktyczna trwa 45 minut zegarowych) wykonywania usług stanowiących przedmiot określonej części zamówienia oraz stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/ gr).
5. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto za godzinę świadczenia usługi stanowiącej określoną część zamówienia podaną w formularzu ofertowym.

**§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o kryterium cena – 100%

2. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą i otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

cena oferty najniższej

liczba punktów badanej oferty = ------------------------------- X 100

cena oferty badanej

3. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone w protokole z postępowania i w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**§ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę)albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,

4) terminie po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

**5. Zamawiający może zawrzeć umowę** w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (10 lub 5 dni ), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) została złożona tylko 1 oferta,

2) nie odrzucono żadnej oferty,

3) nie wykluczono żadnego wykonawcy,

1. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Nie dotyczy

**§ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1. Zmiany w zakresie ceny zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT,
2. Zmiany **terminu** realizacji umowy w przypadku:

- potrzeby opóźnienia rozpoczęcia lub wstrzymania wykonywania zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego (np. przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego).

**§ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy tj. odwołanie- Dział VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

**§ 19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**§ 20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDYJE UDZIELANIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Cena za wykonanie zamówienia uzupełniającego, za 1 godz. lekcyjną zostanie ustalona na podstawie ceny zawartej w ofercie.

**§ 21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych

**§ 22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający **dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną za pomocą e-maila, oryginał dokumentu jako scan przesłany drogą e-mailową.

**§ 23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKO­NAWCĄ.**

Zamawiający **nie dopuszcza** podania ceny ofertowej i jej elementów, ani też nie przewiduje żadnych rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych ( złotych polskich i groszach) i w tej walucie prowadzone będą wszelkie rozliczenia z Wykonawcą.

**§ 24. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Nie dotyczy.

**Część II SIWZ**

……………………………....................................

Miejscowość i data

##### OFERTA PRZETARGOWA

**GMINA WYSZKÓW**

**REPREZENTOWANA PRZEZ**

**BURMISTRZA WYSZKOWA**

**ALEJA RÓŻ 2**

**07-200 WYSZKÓW**

*Nazwa Wykonawcy (Wykonawców)* ................................................................................

...........................................................................................................................................

*Adres Wykonawcy*..............................................................................................................

*adres e –mail* , tel., fax ......................................................................................................

1. Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

***„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie”***

oferujemy zrealizować (zamówienie publiczne) umowę zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do

**Część I Zajęcia logopedyczne**

Cena za godzinę dydaktyczną usługi wynosi …………………………………….. PLN (brutto)

**Część II Zajęcia korekcyjno-kompensacyjnych**

Cena za godzinę dydaktyczną usługi wynosi …………………………………….. PLN (brutto)

......................................................

***Podpis Wykonawcy***

( *lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. Usługi objęte zamówieniem wykonam **w terminie: październik 2013r – czerwiec 2014r.**
2. Oświadczam, że zapoznałem (-am) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem (-am) wszelkie konieczne informacje do przygotowania ofertyi podpisania Umowy na wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że uważam się za związanym niniejszą ofertą przez **30** dni od terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy oraz możliwe zmiany do treści umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Informuję, że niżej wymienione części zamówienia zamierzam powierzyć Podwykonawcom:

..................................................................................................................

(*jeśli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom wpisuje* ***nie dotyczy)****.*

1. Oświadczam, że **należę\*/ nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.)
2. Składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *(wypełnić w przypadku zaznaczenia „należę”)*

9. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

* 1. ............................................................................................................................
  2. ...........................................................................................................................
  3. ...........................................................................................................................

......................................................

***Podpis Wykonawcy***

( *lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Niniejszą ofertę składamy jako konsorcjum / wykonawca .....................................................................................................................................................................................................................................................................*( niepotrzebne skreślić)*

Miejscowość i data..................................................................................

***Załącznik do Oferty***

„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie”

**FORMULARZ NR 1**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

*Nazwa Wykonawcy*................................................................................................................

*Adres Wykonawcy*.................................................................................................................

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wy­konania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej za­pewniającej wykonanie zamówienia.

***Podpis Wykonawcy*** *...........................................................*

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

***Załącznik do Oferty***

„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie”

**FORMULARZ NR 2**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

*Nazwa Wykonawcy*................................................................................................................

*Adres Wykonawcy*.................................................................................................................

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

***Podpis Wykonawcy*** *...........................................................*

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

***Załącznik do Oferty***

„Prowadzenie zajęć specjalistycznych w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie”

**FORMULARZ NR 3**

**IMIENNY WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY**

**W REALIZACJI ZADANIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Części | Imię i nazwisko | Posiadane wykształcenie wraz ze specjalnościami | Dysponuje/lub będzie dysponował  *(wraz z informacją o podstawie dysponowania osobami)\** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*- Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia*

**Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.**

***Podpis Wykonawcy* ..................................................................**

*lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**CZĘŚĆ III SIWZ**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć specjalistycznych:**

**-logopedycznych**,

**-korekcyjno-kompensacyjnych,**

w Szkole Podstawowej im Jana Brzechwy w Lucynowie w ramach projektu „Mosty do Wiedzy w Gminie Wyszków” realizowanego przez Gminę Wyszków w ramach Poddziałania 9.1.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki,

**Przedmiot zamówienia został rozdzielony na części opisane w pkt. I.2, w związku z czym, zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Cel główny projektu:**

Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości świadczonych usług edukacyjnych w trzech szkołach podstawowych z obszarów wiejskich gminy miejsko-wiejskiej Wyszków poprzez objęcie ich programem rozwojowym od 01 sierpnia 2013r. do 31 lipca 2014r.;

**Czas trwania zajęć (dotyczy wszystkich części zamówienia):**

Zajęcia prowadzone będą **od października 2013 r. do czerwca 2014 r.** z wyłączeniem okresów, w których zgodnie z prawem nie odbywają się zajęcia szkolne.

**Miejsce realizacji:**

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Lucynowie, ul. Szkolna 12, Lucynów,

07-200 Wyszków

**Forma realizacji usługi:**

Po obowiązkowych zajęciach dydaktycznych w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku, według niżej wymienionych godzinach:

Poniedziałek-12.45-14.25

Wtorek-13.40-15.20

Środa-12.45-15.20

Czwartek-12.45-14.25

Piątek-12.45-15.20

Harmonogram realizacji poszczególnych rodzajów zajęć ustalony zostanie po podpisaniu umowy z realizatorem zajęć

Zajęcia będą prowadzone w systemie 2 razy w miesiącu jedna godzina zegarowa dla 1 grupy.

**Kwalifikacje prowadzącego zajęcia:**

Prowadzący musi posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończenia zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50 poz. 400z późn. zm.) odpowiednie do prowadzenia danego typu zajęć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj zajęć** | **Kwalifikacje** |
| Zajęcia logopedyczne | [studia magisterskie](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub ukończył(ła) [studia magisterskie](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) na dowolnym kierunku i studia podyplomowe w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub ukończył(ła):  a) [studia pierwszego stopnia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) lub  b) [studia pierwszego stopnia](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3) na dowolnym kierunku (specjalności) i studia podyplomowe w zakresie logopedii oraz posiada [przygotowanie pedagogiczne](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=03-08-2012&qplikid=1795#P1795A3). |
| Zajęcia korekcyjno - kompensacyjne | wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz uprawnieniami do prowadzenia terapii pedagogicznej lub kurs kwalifikacyjny/ studia podyplomowe w zakresie oligofrenopedagogiki |

**Obowiązki prowadzącego zajęcia:**

* opracowanie szczegółowego kwartalnego rozkładu realizacji zajęć (dni i godzin) w formie papierowej (wzór dokumentu stanowi załącznik do umowy) oraz uzyskanie zatwierdzenia rozkładu przez dyrektora placówki,
* opracowanie programu tematycznego zajęć w formie papierowej i elektronicznej i przedłożenie koordynatorowi projektu przed rozpoczęciem zajęć.
* bieżące prowadzenie dziennika zajęć w formie papierowej i elektronicznej,
* zapewnienie właściwych zasad promocji i prowadzenia dokumentacji realizowanych zajęć, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi krajowymi i unijnymi (m.in. informowanie uczestników projektu o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stosowanie obowiązujących logotypów na dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, bieżące fotografowanie zajęć),
* prowadzenie obserwacji i pomiarów pedagogicznych, sporządzanie dokumentacji, dokonywanie oceny efektywności pomocy oraz przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych,
* wykorzystywanie różnych metod prowadzenia zajęć,
* odpowiedzialność za wykorzystywane w czasie zajęć sprzęty i pomoce dydaktyczne będące własnością szkoły,
* ścisła współpraca z osobami nadzorującymi projekt, dyrektorami szkół w których realizowane będą zajęcia,
* zapewnienie zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym wstępu na zajęcia prowadzone w ramach przedmiotu zamówienia,
* ochrona powierzonych danych zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych,
* przekazanie zamawiającemu całej dokumentacji związanej z wykonaniem umowy po zakończeniu jej realizacji,
* sporządzanie kart czasu pracy oraz rachunków do umowy (wzory dokumentów stanowią załączniki do umowy),

Do obowiązku osoby realizującej zajęcia należeć będzie uczestniczenie w szkoleniu z zasad równego traktowania płci organizowanego przez Gminę Wyszków (jeżeli nie posiada certyfikatu z tego typu szkolenia). Termin i miejsce szkolenia wskazane zostaną przez Koordynatora Projektu.

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje poniższe części:**

**Część 1.**

**Zajęcia specjalistyczne: logopedyczne w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie**

**Liczba grup:**

4 grupy, max. 4 osoby w grupie

**Liczba godzin:**

Liczba godzin zajęć do przeprowadzenia dla 1 grupy wynosi 18 godzin (1 godzina zajęć trwa 60 minut zegarowych) tj. łącznie dla 4 grup 72 godziny.

**Część 2.**

**Zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Lucynowie**

**Liczba grup:**

2 grupy, max. 5 osób w grupie

**Liczba godzin:**

Liczba godzin zajęć do przeprowadzenia dla 1 grupy wynosi 18 godzin (1 godzina zajęć trwa 60 minut zegarowych) tj. łącznie dla 2 grup 36 godzin.