

**UMOWA Nr.....( wzór)**  
zawarta w Wyszku w dniu.....2012 roku pomiędzy

....., reprezentowana przez  
....., zwana dalej:  
**Zleceniodawcą, a**

.....wpis do KRS.....  
wpis do ewidencji działalności gospodarczej w .....pod numerem  
..... NIP ..... REGON .....

Reprezentowany/a przez:

.....  
zwaną/ym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”\*,

Panem/-ią .....

Zamieszkałym/-ą: .....

PESEL ..... NIP .....

zwanym /-a dalej Zleceniobiorcą\*,

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z  
ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr. 113,  
poz.759 z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności zgodnie z  
projektem pt. ....**w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1,  
Poddziałania 9.1.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym  
dostępem do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Programu  
Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013, współfinansowanego przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego** oraz zgodnie z umową o dofinansowanie  
nr .....z dnia..... oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami  
krajowymi i unijnymi oraz właściwymi wytycznymi, z zachowaniem należytej staranności.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 polegają na wykonaniu przez Zleceniobiorcę części  
nr..... grupa/-y nr....., nr.... grupa/-y nr ....., nr.... grupa/-y nr ..... (albo) części nr .....  
do części nr....., (albo) wszystkich części od nr .....do nr.....\* przedmiotu zamówienia tj.:

1. na .....godzin dydaktycznych  
zajęć.....  
dla .....zakwalifikowanych .....do .....projektu uczniów .....i  
uczennic.....

2. na przeprowadzeniu ..... godzin dydaktycznych zajęć.....  
dla zakwalifikowanych do projektu uczniów i uczennic.....
3. na przeprowadzeniu ..... godzin dydaktycznych zajęć.....  
dla zakwalifikowanych do projektu uczniów i uczennic.....
4. ....( itd. w zależności od liczby części)\*

## § 2

1. Umowa zawarta jest na czas określony **od ..... listopada 2012 r. do ...czerwca 2013 r.** z wyłączeniem okresów, w których zgodnie z prawem nie odbywają się zajęcia szkolne.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności wymienione § 1 ust. 2 w wymiarze  
- ..... godzin dydaktycznych zajęć .....  
w roku kalendarzowym **2012**;  
  
- ..... godzin dydaktycznych zajęć .....  
w roku kalendarzowym **2013** (godzina dydaktyczna trwa 45 minut).
3. Program oraz koszty zajęć ustalono na podstawie oferty Zleceniobiorcy wybranej w wyniku przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).
4. Zleceniobiorca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.
5. Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy własnymi siłami.\*  
Przy pomocy podwykonawców Zleceniobiorca wykona .....\*

## § 3

1. Za należyte wykonanie czynności określonych w § 1 umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości .....zł brutto (słownie złotych....), z czego: \*  
- wynagrodzenie netto wynosi .....zł,\*  
- podatek VAT (...%) wynosi .....zł,\*  
zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą integralną część umowy, obliczone przy założeniu, iż:  
  
1). za jedną godzinę zajęć, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt ....., przysługuje stawka w wysokości .....zł brutto, zaś łącznie za ..... godzin zajęć w okresie realizacji projektu wysokość wynagrodzenia wynosi .....zł brutto (słownie:.....).
- 2). za jedną godzinę zajęć, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt ....., przysługuje stawka w wysokości .....zł brutto, zaś łącznie za .....godzin zajęć w okresie realizacji projektu kwota wynagrodzenia wynosi .....zł brutto (słownie:.....).

3). za jedną godzinę zajęć, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt ....., przysługuje stawka w wysokości .....zł brutto, zaś łącznie za .....godzin zajęć w okresie realizacji projektu kwota wynagrodzenia wynosi .....zł brutto (słownie:.....).

4). *itd. w zależności od liczby części\*.*

2. Kwota wynagrodzenia jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.1 Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałania 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy po wykonaniu czynności określonych w § 1.

4. Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić wynagrodzenie za każdy przepracowany okres rozliczeniowy (**kwartał**) wynikający z umowy po przedstawieniu przez Zleceniobiorcę kart czasu pracy za ten okres wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz rachunek wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, faktury\*.

5. Zleceniobiorca przedstawi kartę czasu pracy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy i rachunek/fakturę za przepracowany okres rozliczeniowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, Koordynatorowi w terminie 7 dni od ostatniego dnia danego okresu rozliczeniowego.

6. Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie za wykonanie niniejszego zlecenia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia karty czasu pracy oraz rachunku/faktury\* przez Koordynatora projektu, z zastrzeżeniem ust.7.

7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminach uzależnionych od harmonogramu płatności i przekazywanych przez Instytucję Pośredniczącą transz dotacji. W przypadku braku dostępności środków Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania na rachunek bankowy Zleceniodawcy środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji projektu.

#### § 4

1. W przypadku niemożliwości realizowania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem zajęć, spowodowanej usprawiedliwioną nieobecnością trwającą:

a) nie dłużej niż 10 dni roboczych w sumie lub następujących kolejno po sobie, przy czym przez usprawiedliwioną nieobecność rozumie się wyłącznie nieobecność udokumentowaną zwolnieniem lekarskim lub innym dokumentem urzędowym, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć w ilości godzin równej nie obdytym zajęciom, w innym terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą.

b) dłużej niż 10 dni roboczych w sumie lub następujących kolejno po sobie, przy czym usprawiedliwioną nieobecność rozumie się wyłącznie nieobecność udokumentowaną zwolnieniem lekarskim lub innym dokumentem urzędowym, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zaproponowania Zleceniodawcy innej osoby, posiadającej porównywalne ze Zleceniobiorcą kwalifikacje, która mogłaby zastąpić Zleceniobiorcę w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Warunkiem dokonania zmiany jest zawiadomienie o zaistnieniu w/w okoliczności w formie pisemnej, a zgodę na dokonanie zmian musi wyrazić każda ze stron.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi szczegółowy kwartalny rozkład realizacji zajęć pozalekcyjnych (dni i godzin) złożony wraz z formularzem ofertowym w procedurze przetargowej i zatwierdzony przez dyrektora placówki.

3. Zleceniobiorca zapewni przestrzeganie obowiązujących **zasad promocji** i prowadzenia dokumentacji realizowanych zajęć, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi krajowymi i unijnymi.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonywania następujących obowiązków:

- a. opracowanie szczegółowego kwartalnego rozkładu realizacji zajęć pozalekcyjnych (dni i godzin) w formie papierowej i elektronicznej (wzór dokumentu stanowi **załącznik nr 3** do umowy) oraz uzyskanie zatwierdzenia rozkładu przez dyrektora placówki,
- b. opracowanie programu tematycznego zajęć w formie papierowej i elektronicznej i przedłożenie koordynatorowi projektu przed rozpoczęciem zajęć. Program zajęć zostanie przekazany do akceptacji przez właściwego dyrektora szkoły,
- c. bieżące prowadzenie dziennika zajęć,
- d. zapewnienie właściwych zasad promocji i prowadzenia dokumentacji realizowanych zajęć, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi krajowymi i unijnymi (m.in. informowanie uczestników projektu o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stosowanie obowiązujących logotypów na dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, bieżące fotografowanie zajęć),
- e. prowadzenie obserwacji i pomiarów pedagogicznych, sporządzanie dokumentacji, dokonywanie oceny efektywności pomocy oraz przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych,
- f. wykorzystywanie różnych metod prowadzenia zajęć,
- g. odpowiedzialność za wykorzystywane w czasie zajęć sprzęty i pomoce dydaktyczne będące własnością szkoły,
- h. w przypadku zajęć dydaktyczno-wyrównawczych prowadzący zajęcia musi uwzględniać specyfikę podstawy programowej oraz tematykę programu nauczania dopuszczonego przez dyrektora szkoły dla danego przedmiotu w roku szkolnym 2012/2013,
- i. ścisła współpraca z osobami nadzorującymi projekt, dyrektorami szkół w których realizowane będą zajęcia,
- j. zapewnienie zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym wstępu na zajęcia prowadzone w ramach przedmiotu zamówienia,
- k. ochrona powierzonych danych zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych,
- l. przekazanie zamawiającemu całej dokumentacji związanej z wykonaniem umowy po zakończeniu jej realizacji,
- m. sporządzanie kart czasu pracy oraz rachunków do umowy (wzory dokumentów stanowią załączniki do umowy),
- n. bieżące sprawdzanie obecności uczestników i uczestniczek,

5. Dokumentacja określona w ust. 4 lit. c, m, winna być przekazana przez Zleceniobiorcę Koordynatorowi projektu po zakończeniu zajęć w okresie rozliczeniowym.

## § 5

Zleceniobiorca oświadcza, iż osoba/osoby\* wykonujące przedmiot umowy mają pełną zdolność do czynności prawnych i korzystają z praw publicznych; nie toczy się przeciwko

niemu/nim\* postępowanie karne lub dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;  
nie był/nie były\* karane za przestępstwo popełnione umyślnie.

## § 6

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za uczniów i uczennice w czasie trwania zajęć.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie:

- 1) prawo kontroli zgodności przebiegu czynności wykonywanych w ramach umowy z postanowieniami tej umowy, harmonogramem i założeniami projektu,
- 2) prawo wglądu doprowadzonej lub wytworzonej dokumentacji, w tym dokumentacji finansowej,
- 3) prawo hospitacji,
- 4) prawo kontroli frekwencji uczestników i uczestniczek,
- 5) prawo ewaluacji rezultatów,
- 6) prawo prowadzenia ewaluacyjnych badań ankietowych wśród uczestników i uczestniczek.

## § 7

1. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy lub wykonania zlecenia w sposób nienależyty, Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą iloczyn ilości godzin zajęć niewykonanych lub przeprowadzonych nienależycie o odpowiednią stawkę określoną w § 3.

2. Zleceniobiorca oświadcza, iż w przypadku konieczności pomniejszenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wyraża zgodę na dokonanie przez Zleceniodawcę potrącenia z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia.

3. O stwierdzeniu niewypełnienia warunków umowy Zleceniodawca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniobiorcę na piśmie.

## § 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych beneficjentów ostatecznych (uczniów) realizowanego projektu, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

## § 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

a) za spowodowanie przerwy lub zwłoki w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 100 zł za każdy dzień, w którym nastąpi przerwa lub zwłoka,

b) za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

## § 10

1. Do współdziałania ze Zleceniobiorcą w realizacji przedmiotu umowy Zleceniodawca wyznacza:

- Koordynatora Projektu – Annę Gołębiowską – Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych
- Asystenta Koordynatora Projektu – Żanetę Kozak – Podinspektora w Referacie ds. Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych

## § 11

Integralną część umowy stanowią:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
- oferta Zleceniobiorcy,
- zawiadomienie o wyborze oferty Zleceniobiorcy.

## § 12

1. Zleceniodawca dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:

- kadry dydaktycznej w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy,
- zmiany harmonogramu zajęć zgodnie z postanowieniami umowy,
- liczby uczestników zajęć i ich imiennego wykazu w sytuacjach, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnie od Zleceniodawcy,
- sposobu oraz terminów rozliczeń oraz terminów płatności, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy,
- wynikającym ze zmian obowiązujących przepisów prawnych,
- wynikającym ze zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia,
- będącym następstwem działania siły wyższej.

2. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest zawiadomienie o zaistnieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 w formie pisemnej, a zgodę na dokonanie zmian musi wyrazić każda ze stron umowy.

## § 13

Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się nieprzestrzegania postanowień umowy przez Zleceniobiorcę.

## § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu ze względu na siedzibę Zleceniodawcy sądowi powszechnemu.

## § 15


Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

  
RADCA PRAWNY  
mgr Małgorzata Lubińska

## Karta Czasu Pracy

Gmina Wyszków	
Projekt ..... w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 - 2013, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.	
<b>Imię i Nazwisko:</b>	
<b>Stanowisko w projekcie:</b>	
<b>Forma zatrudnienia:</b>	
<b>Ilość godzin do zrealizowania:</b>	
<b>Miesiąc:</b>	

Data	Przepracowano godz.	Szczegółowy opis wykonanych czynności
Data i podpis:		
Data i podpis koordynatora projektu:		



**RACHUNEK Nr.....**  
**DO UMOWY ZLECENIA NR.....**

Wystawiono przez ..... w dniu .....

dla .....

za zrealizowanie zgodnie z Umową zlecenie Nr .....

z dnia ..... w okresie od.....do.....

dla uczniów i uczennic .....

Czynności polegające na przeprowadzeniu zajęć .....

.....

..... x .....zł = .....zł  
 (liczba godzin za dany okres rozliczeniowy)      (stawka zł brutto/1h)      (kwota wynagrodzenia brutto)

słownie: .....

Jednocześnie oświadczam, że pracę wykonałem/am osobiście.

.....  
 (podpis Zleceniobiorcy)

Potwierdzam wykonanie pracy zgodnie z umową i harmonogramem oraz prawidłowość wystawionego rachunku:	Zatwierdzam rozliczenie:
..... (data i podpis Koordynatora Projektu)	..... (data i podpis Księgowej Projektu)

## KWARTALNY ROZKŁAD ZAJĘĆ

W ramach projektu ..... w ramach Priorytetu IX,  
 Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 „Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym  
 dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych” Programu Operacyjnego  
 Kapitał Ludzki 2007 - 2013, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego  
 Funduszu Społecznego.

<b>Miejsce realizacji zajęć</b>			
Sala			
<b>Rodzaj zajęć</b>			
Grupa nr. ....	<b>Dni tygodnia</b>	<b>Godzina rozpoczęcia zajęć</b>	<b>Godzina zakończenia zajęć</b>
<b>Miesiące w kwartale:</b>			

**Przedłożył:****Zatwierdził:**

.....  
 Data i podpis prowadzącego zajęcia

.....  
 Data i podpis dyrektora szkoły

**Przyjąłem:**

.....  
 Data i podpis Koordynatora projektu