

Zamawiający:
Gmina Wyszków
reprezentowana przez **Burmistrza Wyszkowa**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.) na wykonanie zadania p.n.:

„Remonty cząstkowe dróg gminnych o nawierzchni nieutwardzonej”

CPV 45 23 31 42-6 – roboty w zakresie naprawy dróg

- I. Instrukcje dla wykonawców .
- II. Wzór oferty wraz z formularzami
- III. Wzór umowy

Zatwierdzam:.....
(podpis zamawiającego)

Data ogłoszenia postępowania w BZP 19-01-2011 r.

§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

GMINA WYSZKÓW

reprezentowana przez Burmistrza Wyszkowa
Urząd Miejski, 07-200 Wyszków, ul. Aleja Róż 2,
Tel. 029 74 240 20, fax 029 742-42-09
REGON 000524938, NIP 762-14-49-125
adres e-mail: gmina@wyszkow.pl,
www.wyszkow.pl,

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje:

Prace związane z wykonywaniem napraw i remontów dróg, ulic i placów gminnych na terenie gminy Wyszków o nawierzchni żwirowej, żuźlowej i gruntowej, obejmują:

1. Profilowanie i zagęszczenie nawierzchni, kształtowanie dróg i ulic gruntowych oraz zebranie, usunięcie i wywiezienie kamieni, które pozostały na nawierzchni dróg; z uwagi na zróżnicowany rodzaj gruntu, oraz różny stopień zniszczenia nawierzchni należy dostosować liczbę przejazdów równiarki do uzyskania odpowiedniego profilu drogi. Profilowaną drogę należy wyrównać walcem drogowym. W czasie równania równiarka powinna wyrównać wyboje ziemią otrzymaną przez ścięcie nierówności powstałych z materiału wyniesionego z wybojów, przez koła pojazdów oraz z nierównomiernego zagęszczenia jezdni oraz odtworzyć profil pierwotny przez ścięcie poboczy i przesunięcie otrzymanej stąd ziemi ku środkowi drogi z jednoczesnym wyrównaniem kolein. Odtworzenie zniszczonej podczas wykonywania prac infrastruktury drogowej.
2. Dowiezienie i wbudowanie żwiru i żuźlu, kruszywa betonowego drobnej frakcji z zagęszczeniem nawierzchni i z wałowaniem walcem.
3. Wyrównywanie poboczy.
4. Uzupełnianie poboczy kruszywem betonowym.
5. Konserwacja przepustów (sprawdzenie przepustowości, udrożnienie, oczyszczenie)
6. Odtworzenie rowu odwadniającego.
7. Remont przepustu drogowego \varnothing 60 polegającego na wymianie rur z tworzywa sztucznego o długości ok.12 mb (rozkopanie, wybudowanie przepustu i odtworzenie nawierzchni drogowej).

Szacunkowe obmiary poszczególnych elementów zamówienia zostały określone w formularzu cenowym (zał. Nr 3).

II. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia.

- I. Prace wykonywane będą każdorazowo po zleceniu przez Zamawiającego. Zlecenie zawierało będzie wskazanie miejsca wykonania prac, określenie rodzaju prac i jej wielkości. Wykonawca wykona prace w ciągu 5 dni od daty otrzymania zlecenia.

- II. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały, urządzenia, sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia
- III. Wykonywanie usług w kamizelkach odblaskowych
- IV. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania umowy.

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia 07-02-2011r do dnia 31-12-2011r

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- Nie dotyczy

2. Wiedza i doświadczenie

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 latach od daty składania ofert, wykonał **2 usługi** polegające na profilowaniu, uzupełnianiu nawierzchni dróg: kruszywem betonowym, żwirem lub żuzłem o dł. co najmniej 100m – każda.

Ocena spełniania tego warunku wg formuły spełnia- nie- spełnia.

3. Potencjał techniczny

Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj. min.:

- 1) równiarka – 1 szt,
- 2) równiarka z walcem – 1 szt,
- 3) walec wibracyjny powyżej 50 KW – 1 szt.,
- 4) wywrotki – 3szt.

Ocena spełniania tego warunku wg formuły spełnia –nie -spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

Ocena spełniania warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu.

- I. Celem realizacji przedmiotu zamówienia, dwóch lub więcej Wykonawców może złożyć jedną ofertę wspólną. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- II. Warunki uprawniające do ubiegania się o zamówienie (warunki formalne tj. każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności i nie podlega wykluczeniu z

postępowania) muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

III. Warunki potwierdzające zdolność do wykonania przedmiotowego zamówienia tj. potencjał techniczny i kadrowy wykonawców, ich kwalifikacje i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową mogą być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

§ 6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w **art. 22 ust. 1** ustawy PZP należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **Formularz Nr 1**,
2. Wykaz potencjału technicznego **Formularz Nr 4**.
3. Doświadczenie zawodowe **Załącznik Nr 5**

2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Formularz Nr 2**.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

3) Inne dokumenty:

1. **Formularz oferty** zawierający m.in. cenę za wykonanie zamówienia, termin realizacji zamówienia, oświadczenie o zapoznaniu się z terenem przewidywanych prac i warunkami lokalnymi w jakich będą realizowane, warunkami przetargu i warunkami przyszłej umowy oraz o przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, informacją o Podwykonawcach.
2. Formularz cenowy wg **Formularza Nr 3**.

I. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2-4 i 6 SIWZ przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

II Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYKONAWCY Z ZAMAWIAJĄCYM, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu (29) 742-42-09, pod warunkiem, że będą niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Zapytania złożone za pomocą faksu muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

4. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi wszystkim zainteresowanym, którzy pobrali SIWZ chyba, że pytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Teresa Ostrowska (29) 743-77-38

Beata Milewska (29) 743-77-18 - w godzinach od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku.

§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie dotyczy.

§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA :

1. Termin związania ofertą **30 dni** od terminu składania .
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą**, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli dotyczy) albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty,

obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wymaga się, aby Oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, wg załączonego do SIWZ formularza oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
2. Wymaga się, aby Oferta była napisana trwałą i czytelną techniką, np. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
3. Zamawiający zaleca, aby Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana **na każdej stronie** przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Załączniki do oferty muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
6. Dokumenty, będące załącznikami do oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem - dopuszcza się potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
8. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
9. Brak zastrzeżenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje, iż cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.
10. Wykonawca, w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
11. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta do przetargu na zadanie:
„Remonty cząstkowe dróg gminnych o nawierzchni nieutwardzonej”
Nie otwierać przed 28-01-2011r godz. 11.00
PRZETARG NIEOGRANICZONY**

12. Poza podanymi wyżej oznaczeniami koperta może posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w § 11 SIWZ.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 14, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”.
15. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 16.

§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

miejsce składania ofert – Urząd Miejski w Wyszkanie,
07-200 Wyszaków, ul. Aleja Róż 2,
pok. 139 I p. (sekretariat Burmistrza)

termin składania ofert - do dnia **28-01-2011r godz.11.00**

miejsce i termin otwarcia ofert – Urząd Miejski w Wyszkanie, pok. 144 I p.
ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków
do dnia **28-01-2011r godz. 11.05**

§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wartości kosztorysowe winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych, upustów jakie Wykonawca przewiduje.
3. Cena ofertowa stanowić będzie sumę wartości usługi. W cenie należy uwzględnić:
 - ilość pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia,
 - wymagane godziny realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia,
 - koszty materiałów przewidziane do realizacji zamówienia,

§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o kryterium cena – 100%
2. Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą i otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

$$\text{liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Punkty przyznane dla każdej z ofert wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierające punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny i łączną punktację, zostaną zamieszczone na druku ZP- 21 protokołu postępowania.

**§ 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

4) terminie po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w § 15 SIWZ – jeśli jest wymagane.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (10 lub 5 dni), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1) została złożona tylko 1 oferta,

2) nie odrzucono żadnej oferty,

3) nie wykluczono żadnego wykonawcy,

6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO
WYKONANIA UMOWY.**

Nie dotyczy

**§ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA
WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR
UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ
Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH
WARUNKACH.**

Wzór umowy w załączeniu.

§ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy tj. odwołanie-Dział VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

§ 19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

§ 20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELANIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

§ 21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych

§ 22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNA.

Zamawiający **nie dopuszcza** porozumiewania się drogą elektroniczną.

§ 23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający **nie dopuszcza** podania ceny ofertowej i jej elementów, ani też nie przewiduje żadnych rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach) i w tej walucie prowadzone będą wszelkie rozliczenia z Wykonawcą.

§ 24. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Nie dotyczy.

OFERTA PRZETARGOWA

Do:

**GMINA WYSZKÓW
REPREZENTOWANA PRZEZ
BURMISTRZA WYSZKOWA
ALEJA RÓŻ 2
07-200 WYSZKÓW**

Nazwa Wykonawcy (Wykonawców)

.....

Adres Wykonawcy.....

numer telefon nr fax

adres E-mail

1. Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

„Remonty cząstkowe dróg gminnych o nawierzchni nieutwardzonej”
oferujemy zrealizować (zamówienie publiczne) umowę zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę ofertową:

cena bruttozł

słownie:

podatek VAT % słownie:

za cenę nettozł

(podać cenę bez podatku VAT)

.....
Podpis Wykonawcy
(lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

2. Usługi objęte zamówieniem wykonamy w terminie od 07-02-2011r do dnia 31-12-2011r.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty w tym dokonaliśmy wizytacji miejsca realizacji usług, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu Umowy na wykonanie zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert .
5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Informujemy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

.....
 (jeśli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom wpisuje **nie dotyczy**).

11. Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
Podpis Wykonawcy
 (lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Niniejszą ofertę składamy jako konsorcjum / wykonawca

.....
(niepotrzebne skreślić)

Miejscowość i data.....

FORMULARZ Nr 1

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer tel/fax.....

Adres e-mail

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych.

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ Nr 2

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer tel/fax.....

Adres e-mail

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ NR 3

Formularz cenowy

<i>L.p.</i>	<i>Element zamówienia.</i>	<i>Szacunkowa ilość wciągu roku</i>	<i>Cena jednostkowa (brutto)</i>	<i>Wartość (brutto)</i>
1.	Profilowanie dróg z wałowaniem (szer. od 4 do 6 m)	150 km	zł/km	
2.	Dowóz i wbudowanie żwiru z wałowaniem	500 m ³	zł/m ³	
3.	Dowóz i wbudowanie kruszywa betonowego drobnej frakcji z wałowaniem	2500 m ³	zł/m ³	
4.	Dowóz i wbudowanie żużlu z wałowaniem	1 000 t	zł/t	
5.	Wyrównywanie poboczy	1 000 m ²	zł/m ²	
6.	Uzupełnianie poboczy kruszywem betonowym drobnej frakcji	900 m ²	zł/mb	
7.	Konserwacja przepustów	10 szt	zł/szt	
8.	Odtworzenie rowu odwadniającego	1 000 mb	zł/mb	
9.	Remont przepustu Ø 60	5 szt	zł/szt	
Wartość oferty (do porównania ofert)				

.....
Podpisano Wykonawca
(lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

FORMULARZ NR 4

Wykaz potencjału technicznego, maszyn, narzędzi i urządzeń

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Rodzaj własności (Podać czy własny, czy Wykonawca będzie dysponował potencjałem technicznym)
1.	równiarka	1 szt.	
2.	Równiarka z walcem	1 szt.	
3.	Walec wibracyjny powyżej 50 KW	1 szt.	
4.	wywrotki	3 szt.	

*1. Wykonawca może polegać na potencjale technicznym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu** pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty wozu tj. Dowód rejestracyjny itp.*

Podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

FORMULARZ NR 5

Doświadczenie Wykonawcy

(zrealizował min. 2 usługi polegające na profilowaniu, uzupełnianiu nawierzchni dróg kruszywem betonowym, żwirem lub żużlem)

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy	Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi	Opis usługi

Uwaga!

1. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie. Z załączonych dokumentów musi wynikać m.in. **ilość wykonanej nawierzchni**.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podpis Wykonawcy

lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.