

# Wyszków: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i dróg powiatowych na terenie Gminy Wyszków

Numer ogłoszenia: 344421 - 2010; data zamieszczenia: 01.12.2010

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Wyszków , Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, woj. mazowieckie, tel. 029 7424201, faks 029 7424209.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zimowe utrzymanie dróg gminnych i dróg powiatowych na terenie Gminy Wyszków.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Zakres prac utrzymania dróg miasta i gminny: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie zimowego utrzymania ulic, dróg, parkingów, zatok autobusowych, placów i ciągów pieszych na terenie miasta i gminy Wyszków - niezwłoczne podejmowanie akcji czynnej w sytuacji stwierdzenia zjawiska śliskości, poprzez posypywanie jezdni środkami wymienionymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych, ulicach i placach /Dz. U. Nr 230 poz. 1960/, w przypadku opadów poprzez odśnieżanie. Przedmiot zamówienia obejmuje: - Odśnieżanie chodników (w tym przy przejściach dla pieszych) w ciągu 2 godzin od ustąpienia opadów (według załącznika nr 3 do SIWZ) i posypywanie niezwłocznie po wystąpieniu śliskości środkami wymienionymi w w/w Rozporządzeniu ( w przypadku wystąpienia opadów ciągłych dłuższych niż 4 godz. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia akcji odśnieżania oraz do wznowienia akcji jeżeli w ciągu doby wystąpią ponowne opady lub inne zjawiska atmosferyczne (np.gololedź, oblodzenia itp) ),w tym rozstawienie pojemników na piasek zakupionych przez zamawiającego (w miejscach wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ) i uzupełnienie środkami (wymienionymi w w/w Rozporządzeniu) oraz bieżące ich uzupełnianie, a po zakończeniu akcji zebranie pojemników i zawiezenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Wyszkowa. - I kolejność odśnieżania - jezdnie odśnieżana w ciągu 2

godzin od ustąpienia opadów i posypywana na całej szerokości oraz przy skrzyżowaniach dróg I kolejności z drogami niższej kategorii odśnieżania niezwłocznie po wystąpieniu śliskości ( w przypadku wystąpienia opadów ciągłych dłuższych niż 4 godz. wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia akcji odśnieżania, oraz do wznowienia akcji jeżeli w ciągu doby wystąpią ponowne opady lub inne zjawiska atmosferyczne (gołoledź, oblodzenia itp.) - wykaz ulic według załącznika nr 4 do SIWZ pkt 1. - II kolejność odśnieżania na całej szerokości w ciągu 6 godz. od ustąpienia opadów (wykonawca zobowiązany jest do wznowienia akcji jeżeli w ciągu doby wystąpią ponowne opady lub inne zjawiska atmosferyczne (gołoledź, oblodzenia itp.) - wykaz ulic według załącznika nr 4 do SIWZ pkt 2. - III kolejność odśnieżania - jezdnia odśnieżana na całej szerokości w ciągu 10 godz. od ustąpienia opadów (wykaz ulic według załącznika 4 do SIWZ pkt 3). - IV kolejność odśnieżania - w ciągu 24 godzin od ustąpienia opadów -wykaz ulic według załącznika nr 4 do SIWZ pkt 4. Zakres prac utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Wyszków 1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Wyszków - niezwłoczne podejmowanie akcji czynnej w sytuacji stwierdzenia zjawiska śliskości (gołoledzi), poprzez posypywanie jezdni, chodników mieszanką - solno - piaskową -miejsc wyznaczonych, w przypadku opadów poprzez odśnieżanie jezdni wraz z poboczami oraz usuwanie błota pośniegowego, wywóz śniegu w miejsce wskazane na terenie miasta. 2. Przedmiot zamówienia został określony w załącznikach - załącznik nr 1 - wykaz dróg powiatowych do odśnieżania -kolejność odśnieżana I -standard IV długość 25,4km , kolejność odśnieżania II - standard V długość 20,5 km III kolejność odśnieżania - standard VI - długość 1 km , łączna długość do odśnieżania 46,9 km - załącznik nr 2-1 wykaz miejsc do posypywania mieszanką solno-piaskową na ulicach powiatowych na terenie miasta Wyszkowa - długość odcinka do posypywania 2,71 km - załącznik nr 2-2 wykaz miejsc do posypywania mieszanką solno - piaskową na drogach powiatowych na terenie gminy Wyszków - długość odcinków do posypywania na terenie gminy Wyszków - 6,20 km - załącznik nr 3 - wykaz chodników do odśnieżania i posypywania mieszanką uszorstniającą w ciągu 2 godzin od ustąpienia opadów -9,04 km. - zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach powiatowych 3. W przypadku wystąpienia opadów ciągłych dłuższych niż 4 godz. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia akcji odśnieżania oraz do wznowienia akcji, jeżeli w ciągu doby wystąpią ponowne opady lub inne zjawiska atmosferyczne (np. gołoledź, oblodzenia itp)

Zasady realizacji przedmiotu zamówienia: 1. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza materiały, urządzenia, sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia oraz obsadę osobową. 2. Wykonawca po przystąpieniu do prac powiadomi zamawiającego (do godz. 8.30 ) o podjętych działaniach..

#### **II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.62.00.00-9.

II.1.6) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie: 01.01.2011.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 8000 zł (osiem tysięcy złotych)

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Nie dotyczy

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia tj.: 1) 2 koparki, 2) równiarka, 3) 6 samochodów ciężarowych o ładowności powyżej 5t. 4) 5 pługów do odśnieżania ciężkich, 5) 3 pługi do odśnieżania lekkie, 6) 2 ciągniki z pługiem min. 80 KM 7) 3 pługi do odśnieżania chodników, 8) 6 piaskarek, 9) samochód osobowy

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia m.in.: 1) 6 pracowników z uprawnieniami do kierowania pojazdami ciężkimi, 2) 3 pracowników z uprawnieniami do pracy na ciężkim sprzęcie

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000 zł.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca**

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Formularz oferty zawierający m.in. cenę za wykonanie zamówienia, termin realizacji zamówienia, oświadczenie o zapoznaniu się z terenem przewidywanych prac i warunkami lokalnymi w jakich będą realizowane, warunkami przetargu i warunkami przyszłej umowy oraz o przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń, informacją o Podwykonawcach. 2. Formularz cenowy wg Formularza nr 5.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1) Zmiany w określeniu stron umowy, o ile zasadność tej zmiany wynika z przepisów prawa na skutek np. połączenia, przekształcenia lub zmiany firmy bądź siedziby strony. 2) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w tym stawki VAT.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.wyszkow.pl](http://www.wyszkow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Wyszkowie ul. Aleja Róż 2 07-200 Wyszków pok. 116A.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 10.12.2010 godzina 11:00, miejsce: Urząd Miejski w Wyszkowie ul. Aleja Róż 2 07-200 Wyszków pok. 139.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi**

środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie