

**UCHWAŁA NR XXIV/249/16
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE**

z dnia 28 lipca 2016 r.

**zmieniająca uchwałę Nr XII/109/15 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 24 września 2015 r.
w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Wyszaków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016r, poz. 446) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.), Rada Miejska w Wyszkanie uchwala, co następuje:

§ 1. W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszaków, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XII/109/15 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia z dnia 24 września 2015 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszaków wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2. pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„uczniu – należy przez to rozumieć:

a) ucznia szkoły publicznej i niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,

b) słuchacza kolegium pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,

c) wychowanek publicznego i niepublicznego ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

d) ucznia szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki”.

2. § 2. pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„szkole – należy przez to rozumieć szkoły, o których mowa w pkt 3 lit a-d”.

3. § 4 ust. 2. pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności przez:

a) zakup podręczników, wydawnictw o charakterze encyklopedycznym, słowników, atlasów, lektur szkolnych, tablic matematycznych, fizycznych i chemicznych, tornistra, plecaka lub torby szkolnej, artykułów szkolnych (np. piórniki, zeszyty, okładki na książki i zeszyty, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, bibuła, brystol, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, nożyczki, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.);

b) zakup komputerowych programów edukacyjnych;

c) zakup stroju gimnastycznego, w którego skład wchodzi: bluza sportowa, dres, spodnie sportowe, spodenki sportowe, koszulka, strój kąpielowy, kąpielówki, klapki, okulary pływackie, obuwie typu sportowego, itp.;

d) zakup mundurka szkolnego, stroju galowego wymaganego przez szkołę;

e) zakup komputera (PC, laptopa, notebooka), oprogramowania systemowego, urządzeń peryferyjnych (np. monitor, drukarka, klawiatura, myszka, urządzenie wielofunkcyjne), nośniki danych (pendrive, płyty CD, DVD, zewnętrzne karty pamięci do komputera), papier do drukarki, tusze/tonery do drukarki;

f) zakup ubrania ochronnego na praktyki (wymagane potwierdzenie przez szkołę);

g) zakup przyborów do nauki zawodu lub odbycia praktyk- niezbędnych w procesie edukacji (wymagane potwierdzenie przez szkołę);

h) całkowite lub częściowe pokrycie innych kosztów związanych z pobieraniem nauki w szkole (np. ubezpieczenia ucznia, składki na radę rodziców)".

4. § 4 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki - przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w § 2 pkt 3 lit. b poza miejscem zamieszkania, a w szczególności:

a) pokrycia kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatery prywatna),

b) pokrycia kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej”.

5. § 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż od września do grudnia danego roku i od stycznia do czerwca kolejnego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. b na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż od października do grudnia danego roku i od stycznia do czerwca kolejnego roku.”.

6. § 5 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Wniosek wraz z załącznikami należy składać w kancelarii Urzędu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w § 2 pkt 2 lit. b do dnia 15 października danego roku szkolnego.”.

7. Skreśla się § 5 ust. 8.

8. Wnioskowi o przyznanie stypendium szkolnego, będącego załącznikiem do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Wyszaków, stanowiącego załącznik do uchwały nr NR XII/109/15 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia z dnia 24 września 2015 r., nadaje się brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszakowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie od dnia 1 października 2016 r.

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska

.....
(miejscowość, data)

Burmistrz Wyszowa
Aleja Róż 2
07-200 Wyszów

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
W ROKU SZKOLNYM.....**

1. Wnioskodawca¹:

- Rodzice/Opiekun prawny
- Pełnoletni uczeń/słuchacz
- Dyrektor szkoły

2. Dane wnioskodawcy:

- a) imię i nazwisko:.....
- b) adres zamieszkania²:
- c) telefon:

3. Dane osobowe ucznia:

- a) imię i nazwisko
- b) imiona rodziców³
- c) data urodzenia
- d) PESEL |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- e) adres zamieszkania
- f) nazwa i adres szkoły.....
.....
- g) klasa.....

4. Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?⁴

tak nie

Jeśli tak proszę podać:

Kto je wypłaca

Jaka jest jego wysokość

Na jaki okres jest przyznane

Czy jest wypłacane jednorazowo, czy cyklicznie (np. miesięcznie)

¹ Właściwie zaznaczyć znakiem „x”.

² Jeśli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły, adres placówki.

³ Należy podać również nazwiska rodziców, w przypadku gdy są one inne niż nazwisko dziecka.

⁴ Proszę zakreślić odpowiedni kwadrat.

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej⁵:

1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych (np. pokrycie kosztu wyjazdu na wycieczkę szkolną o charakterze edukacyjnym, zieloną szkołę, zakup biletu do kina, teatru lub muzeum), w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia organizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także zajęciach edukacyjnych organizowanych poza szkołą; (podać rodzaj zajęć)

oraz ich organizatora (nazwa i adres):

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

a) zakup podręczników, wydawnictw o charakterze encyklopedycznym, słowników, atlasów, lektur szkolnych, tablic matematycznych, fizycznych i chemicznych, tornistra, plecaka lub torby szkolnej, artykułów szkolnych (np. piórniki, zeszyty, okładki na książki i zeszyty, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, bibuła, brystol, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, nożyczki, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.);

b) zakup komputerowych programów edukacyjnych;

c) zakup stroju gimnastycznego, w którego skład wchodzi: bluza sportowa, dres, spodnie sportowe, spodenki sportowe, koszulka, strój kąpielowy, kąpielówki, klapki, okulary pływackie, obuwie typu sportowego, itp.;

d) zakup mundurka szkolnego, stroju galowego wymaganego przez szkołę;

e) zakup komputera (PC, laptopa, notebooka), oprogramowania systemowego, urządzeń peryferyjnych (np. monitor, drukarka, klawiatura, myszka, urządzenie wielofunkcyjne), nośniki danych (pendrive, płyty CD,DVD, zewnętrzne karty pamięci do komputera), papier do drukarki, tusze/tonery do drukarki;

f) zakup ubrania ochronnego na praktyki (wymagane potwierdzenie przez szkołę);

g) zakup przyborów do nauki zawodu lub odbycia praktyk- niezbędnych w procesie edukacji (wymagane potwierdzenie przez szkołę);

h) całkowite lub częściowe pokrycie innych kosztów związanych z pobieraniem nauki w szkole (np. ubezpieczenia ucznia, składki na radę rodziców);

3) pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki - przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów, o których mowa w § 2 pkt 3 lit. b poza miejscem zamieszkania, a w szczególności:

a) pokrycie kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatera prywatna),

b) pokrycie kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.

⁵ Proszę podkreślić wybrane pozycje.

6. Czy w rodzinie występuje:

- bezrobocie tak nie
- niepełnosprawność tak nie
- ciężka lub długotrwała choroba tak nie
- wielodzietność tak nie
- brak umiejętności wypełniania funkcji
opiekuńczo-wychowawczych tak nie
- alkoholizm tak nie
- narkomania tak nie
- rodzina jest niepełna tak nie
- wystąpiło zdarzenie losowe tak nie

7. Uzasadnienie przyznania świadczenia pomocy materialnej⁶

.....

.....

.....

.....

.....

8. Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczniem ubiegających się o stypendium szkolne:⁷

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1			Uczeń ubiegający się o stypendium szkolne
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

⁶Opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, w szczególności odnieść się do występowania przesłanek zaznaczonych w pkt 6.

⁷ W pozycji nr 1 należy wpisać imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne. W następnych pozycjach członków jego rodziny wskazując ich stopień pokrewieństwa do ucznia np. matka, ojciec, brat, siostra. W przypadku pełnoletnich członków rodziny należy przedstawić odpowiednie zaświadczenie potwierdzające uzyskany dochód w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, zaświadczenie o miejscu pobierania nauki lub dokument potwierdzający posiadanie statusu osoby bezrobotnej.

9. Informacja o dochodach uzyskiwanych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym (dochody netto za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku):

Rodzaj dochodów	Imię i nazwisko osoby uzyskującej dany dochód	Kwota dochodu miesięcznego (netto)
1	2	3
WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ		
ZASIŁEK CHOROBY, ZASIŁEK MACIERZYŃSKI wypłacane przez ZUS		
ZASIŁEK DLA OSÓB BEZROBOTNYCH		
DODATEK MIESZKANIOWY		
RENTA (np. inwalidzka, rodzinna)		
EMERYTURA		
ŚWIADCZENIA RODZINNE (np. zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i dodatki) – wpisać łączną kwotę		
ALIMENTY		
STYPENDIA		
DOCHODY Z TYTUŁU PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ należy dołączyć odpowiednie zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub oświadczenie osoby o uzyskanym dochodzie		
DOCHODY Z GOSPODARSTWA ROLNEGO należy dołączyć zaświadczenie o wielkości gospodarstwa (ilość ha przeliczeniowych) lub aktualny nakaz płatniczy		Ilość ha przeliczeniowych X (aktualna stawka)..... zł =..... zł
ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ		
PRACA DORYWCZA		
INNE (wymienić jakie)		
Łączny dochód		
Dochód na jedną osobę		

WPISANE W TABELI DOCHODY NALEŻY POTWIERDZIĆ ODPOWIEDNIMI ZAŚWIADCZENIAMI / OŚWIADCZENIAMI

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

10. Oświadczenie pełnoletniego ucznia lub rodzica ucznia niepełnoletniego:

Świadomy/a/ odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że podane wyżej informacje dotyczące składu mojej rodziny żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz dane dotyczące dochodów uzyskiwanych przez jej członków są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

W oparciu o art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Wyszkowie moich danych osobowych /i mojego dziecka⁸ w związku z ubieganiem się o udzielenie stypendium szkolnego.

.....
(data i podpis składającego oświadczenie)

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska

⁸ Skreślić w przypadku gdy oświadczenie wypełnia uczeń pełnoletni.