

**UCHWAŁA NR XLIX/507/14
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE**

z dnia 9 czerwca 2014 r.

w sprawie Targowiska Miejskiego i jego regulaminu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U 2013, poz. 594 z późn.zm.), Rada Miejska w Wyszkanie uchwala co następuje:

§ 1. Na targowisko miejskie wyznacza się plac targowy przy ul. Dworcowej w Wyszkanie.

§ 2. Uchwala się Regulamin Targowiska Miejskiego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LIX/448/10 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie targowiska miejskiego i jego regulaminu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszkania.

§ 5. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska

Regulamin Targowiska Miejskiego

§ 1. Właścicielem Targowiska Miejskiego położonego w Wyszkanie przy ul. Dworcowej zlokalizowanego na działkach nr: 3458/17, 3472/3, oraz część działki nr 3458/16 (zwanym dalej „Targowiskiem”) jest Gmina Wyszkanie.

§ 2. Targowisko czynne jest codziennie od 5:00 do 15:00.

§ 3. Nadzór nad Targowiskiem sprawuje Burmistrz Wyszkania.

§ 4. Uprawnionymi do handlu na Targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

§ 5. Sprzedaż towarów na terenie Targowiska może odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 6. 1. Na Targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyłączeniem:

- 1) spirytusu i napojów alkoholowych;
- 2) nafty, benzyny, spirytusu skażonego (denaturat), trucizny, środków leczniczych;
- 3) artykułów szkodliwych dla zdrowia lub stanowiące zagrożenie dla życia ludzkiego oraz artykuły zepsute, sfałszowane lub fałszywie oznakowane;
- 4) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych i pirotechnicznych;
- 5) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich wyrobów;
- 6) papierów wartościowych oraz zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu;
- 7) towarów pochodzących z kradzieży;
- 8) towarów nie posiadających wymaganych oznaczeń lub atestu;
- 9) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

§ 7. Na Targowisku zabrania się:

1. zakłócania spokoju i porządku publicznego;
2. wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników);
3. spożywania napojów alkoholowych i używania innych środków odurzających, a także prowadzenia działalności przez osoby będące pod ich wpływem;
4. prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
5. wnoszenia oraz używania substancji niebezpiecznych;
6. sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;
7. samowolnego zajmowania, zmiany miejsca sprzedaży, a także odstępowania miejsca sprzedaży.

§ 8. Osoby prowadzące handel na Targowisku zobowiązane są do:

1. przestrzegania niniejszego Regulaminu;

2. przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
3. zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z wyznaczonych miejsc sprzedaży;
4. utrzymania czystości i porządku miejsca, na którym prowadzą sprzedaż. Wszystkie nieczystości i odpady winny być gromadzone przez prowadzącego handel w przeznaczonych do tego workach, a po zakończeniu handlu składowane w miejscu do tego wyznaczonym przez Obsługę Targowiska;
5. posiadanie przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez Obsługę Targowiska oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej;
6. ponoszenia odpowiedzialności za jakość sprzedawanego towaru;
7. używania urządzeń pomiarowych posiadających ważną cechę legalizacji oraz ustawienie ich w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia lub mierzenia towarów. Wielkości sprzedawanych produktów powinny być wyrażone w następujących jednostkach miar: litr, metr, kilogram i ich pochodnych.

§ 9. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na Targowisku są obowiązane do uiszczenia opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Wyszkanie.

2. Poboru opłaty targowej w imieniu i na rzecz Gminy dokonuje Inkasent posiadający stosowny identyfikator.

3. Inkasent dokonujący poboru opłaty targowej potwierdza pobranie opłat odpowiednim pokwitowaniem przyjętej należności na drukach ścisłego zarachowania, który sprzedający winien zachować do chwili opuszczenia targowiska oraz okazywać go na wezwanie kontrolującym.

4. Brak pokwitowań o których mowa w ust. 2 i 3 traktowane jest jako nieuiszczenie odpowiedniej opłaty.

5. Kontrole poboru opłaty targowej, o której mowa w ust. 2 i 3 mogą przeprowadzać Straż Miejska w Wyszkanie oraz pracownicy Urzędu Miejskiego w Wyszkanie, posiadający upoważnienie do kontroli wydane przez Burmistrza Wyszkania.

§ 10. Do obowiązków i zadań Obsługi Targowiska należy zapewnienie prawidłowego funkcjonowania targowiska, a w szczególności:

1. wskazanie handlującym miejsc do prowadzenia handlu oraz nadzór nad jego prowadzeniem;
2. nadzór nad przestrzeganiem Regulaminu Targowiska przez handlujących i kupujących oraz wydawanie poleceń mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości;
2. ścisła współpraca z Urzędem Miejskim w Wyszkanie oraz innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia czynności kontrolnych na terenie Targowiska;
3. bieżące konserwowanie i utrzymywanie w sprawności infrastruktury technicznej Targowiska;
4. zbieranie nieczystości oraz porządkowanie Targowiska wraz z terenami przyległymi po zakończonym handlu najpóźniej do 15⁰⁰.
5. utrzymanie czystości i porządku oraz odśnieżanie, usuwanie śliskości na ciągach komunikacyjnych w okresie zimowym terenu targowiska i przyległym chodniku oraz wywiezienie nadmiernej ilości śniegu;
6. informowanie właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na Targowisku;
7. bieżące utrzymywanie czystości i porządku w toaletach oraz wykonywanie na bieżąco drobnych napraw;
8. wykonywanie na bieżąco innych czynności związanych z Obsługą Targowiska;
9. umieszczenie na tablicach ogłoszeń, regulaminu Targowiska oraz uchwały określającej stawki opłaty targowej.

§ 11. Zabrania się handlu na drogach dojazdowych, drogach pożarowych i innych ciągach komunikacyjnych.

§ 12. Skargi związane z pracą Obsługi Targowiska oraz funkcjonowania Targowiska przyjmuje Burmistrz Wyszkowa.

§ 13. Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu Targowiska powoduje zastosowanie środków prawno-administracyjnych w postaci:

1. rozstrzygania przez Obsługę Targowiska, w zakresie swoich kompetencji, wszystkich sporów powstałych pomiędzy osobami handlującymi;

2. postępowania określonego w kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia, stosowanego przez właściwe służby porządku publicznego;

3. wydalenia z terenu Targowiska bez zwrotu opłaty targowej.

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska