

**UCHWAŁA NR XLV/457/14
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE**

z dnia 13 lutego 2014 r.

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 54 i art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1457) Rada Miejska w Wyszkanie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi prowadzonymi na terenie Gminy Wyszaków, w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszkania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wiceprzewodniczący Rady

Jacek Bachański

Załącznik do Uchwały Nr XLV/457/14
Rady Miejskiej w Wyszkanie
z dnia 13 lutego 2014 r.

Plan nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 1. Nadzór nad żłobkami i klubami dziecięcymi prowadzonymi na terenie Gminy Wyszkanie sprawuje Burmistrz Wyszkanie.

§ 2. Celem nadzoru jest:

- a) zapewnienie odpowiednich warunków gwarantujących dzieciom bezpieczeństwo i opiekę,
- b) tworzenie warunków do realizacji różnorodnych i dostosowanych do wieku form zajęć wspierających rozwój dzieci,
- c) doskonalenie form pracy w placówce.

§ 3. 1. Plan nadzoru obejmuje:

- a) kontrolę warunków i jakości świadczonej opieki w żłobkach i klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Wyszkanie – co najmniej raz w roku kalendarzowym,
- b) niezależnie od czynności nadzorczych, o których mowa w pkt a), w nowo założonym żłobku lub klubie dziecięcym przeprowadza się kontrolę warunków i jakości świadczonej opieki w terminie 3 miesięcy od dnia dokonania wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

2. Burmistrz Wyszkanie może prowadzić czynności nadzorcze także poza planem nadzoru, o którym mowa w pkt 1, w przypadku powzięcia informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu żłobka lub klubu dziecięcego.

§ 4. 1. Organ sprawujący nadzór, powiadamia w formie pisemnej podmiot nadzorowany o przedmiocie i terminie czynności nadzorczych, 7 dni przed ich rozpoczęciem.

2. Czynności nadzorcze wykonują osoby upoważnione przez Burmistrza Wyszkanie, zwane dalej „osobami upoważnionymi”, działające na podstawie imiennego upoważnienia.

3. Imienne upoważnienie zawiera:

- a) datę wydania i numer upoważnienia,
- b) podstawę prawną przeprowadzenia czynności nadzorczych,
- c) imię i nazwisko osoby upoważnionej,
- d) termin rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
- e) pieczęć i podpis organu sprawującego nadzór.

4. Osoby upoważnione są uprawnione w szczególności do:

- a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana,
- b) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępniania danych, mających związek z przedmiotem nadzoru,
- c) dostępu do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w nadzorowanej placówce.

5. Czynności nadzorcze nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki.

6. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych, sporządza się protokół, w terminie 7 dni od dnia ich zakończenia.

7. Protokół z czynności nadzorczych zawiera:

- a) nazwę i siedzibę nadzorowanej placówki,
- b) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór,
- c) imię i nazwisko osoby upoważnionej do czynności nadzorczych oraz datę wydania i numer upoważnienia,
- d) termin rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
- e) zakres czynności nadzorczych,
- f) opis ustalonego stanu faktycznego, w tym: stan zastały w nadzorowanej placówce w świetle obowiązującego prawa, wskazanie nieprawidłowości, zalecenia,
- g) pouczenie o prawie zgłoszenia przez podmiot prowadzący placówkę zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,
- h) podpisy osób upoważnionych i podmiotu nadzorowanego oraz datę podpisania protokołu.

8. Protokół z czynności nadzorczych sporządza się w dwóch egzemplarzach:

- a) jeden dla podmiotu nadzorowanego,
- b) drugi włącza się do akt znajdujących się w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Wyszkowie.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia, że podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy, nie spełnia wymagań dotyczących sprawowania opieki, organ sprawujący nadzór zleca usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.

2. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy ma prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń, do ustaleń organu sprawującego nadzór, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.

3. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, organ sprawujący nadzór sporządza stanowisko na piśmie i przekazuje je podmiotowi prowadzącemu żłobek lub klub dziecięcy.

4. W celu zbadania czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne organ sprawujący nadzór może prowadzić czynności sprawdzające.

5. W przypadku nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości Burmistrz Wyszkowa wykreśla z rejestru żłobek lub klub dziecięcy. Wykreślenie następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Wiceprzewodniczący Rady

Jacek Bachański