

**UCHWAŁA NR XIV/84/11
RADY MIEJSKIEJ W WYSZKOWIE**

z dnia 25 sierpnia 2011 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Wyszaków

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm).

Rada Miejska w Wyszkwowie uchwała co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy, Burmistrz w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy, przekazuje jednostkom organizacyjnym oraz podaje do publicznej wiadomości informacje o założeniach do projektu uchwały budżetowej.

2. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych powiązanych z budżetem składają plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych, wraz z uzasadnieniem, sporządzone w oparciu o założenia o których mowa w ust. 1, Burmistrzowi w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Naczelnicy wydziałów, kierownicy oraz osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Miejskim przedkładają Burmistrzowi plany rzeczowe zadań, projekty planów finansowych dochodów i wydatków w zakresie dotyczącym działania danego wydziału, referatu czy stanowiska w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Komisje Rady, jednostki pomocnicze, radni, mieszkańcy oraz inne podmioty nie związane z budżetem mogą składać wnioski dotyczące projektu uchwały budżetowej w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2. 1. Burmistrz opracowuje projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, uwzględniając przepisy ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Projekt planu dochodów sporządza się w formie tabeli w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Projekt planu wydatków sporządza się w formie tabeli z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

§ 3. 1. Projekt uchwały budżetowej zawiera uzasadnienie.

2. Uzasadnienie obejmuje:

1) Omówienie dochodów z poszczególnych źródeł.

2) Omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, w tym:

- a) wydatków bieżących na zadania własne,
- b) wydatków na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej,
- c) wydatków majątkowych,
- d) dotacji udzielanych z budżetu.

3) Omówienie przychodów i rozchodów.

3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkładane są następujące materiały informacyjne:

1) Prognoza spłaty długu,

2) Tabelaryczne zestawienie wniosków o których mowa w § 1 ust. 4 wraz z komentarzem odnoszącym się do ich uwzględnienia bądź nieuwzględnienia w projekcie budżetu.

§ 4. 1. Burmistrz przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do dnia 15 listopada:

1) Radzie Miejskiej,

2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

2. Przewodniczący Rady w ciągu 5 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej wraz z towarzyszącymi materiałami, przesyła go komisjom Rady Miejskiej celem zaopiniowania.

3. Komisje Rady wyrażają na piśmie swoją opinię w ciągu 10 dni od otrzymania materiałów od Przewodniczącego Rady i przekazują ją Komisji Finansów i Gospodarki.

4. Komisja Finansów i Gospodarki formułuje opinię zbiorczą o projekcie uchwały budżetowej w ciągu 10 dni od dnia otrzymania opinii o których mowa w ust. 3 i niezwłocznie przekazuje ją Burmistrzowi oraz Przewodniczącemu Rady wraz z opiniami poszczególnych Komisji Rady.

5. W przypadku, gdy opinie zawierają propozycje poprawek do projektu uchwały budżetowej, Komisje mają obowiązek ich uzasadnienia, zaś w przypadku wprowadzenia nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, także wskazania źródeł jego sfinansowania.

§ 5. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Miejskiej projektu uchwały budżetowej.

§ 6. 1. Rada Miejska po zapoznaniu się z opiniami komisji, Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz stanowiskiem Burmistrza, co do zgłoszonych poprawek, uchwała budżet gminy.

2. Uchwałę budżetową uchwała się przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie gminnym.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wyszkowa.

§ 9. Traci moc Uchwałą Nr XLIX/37/2006 Rady Miejskiej w Wyszкові z dnia 6 lipca 2006 r. w sprawie określenia procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Józef Biernacki