

PROTOKÓŁ NR LVII/18
z posiedzenia LVII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej
29 października 2018 r.

Obrady LVII sesji Rady Miejskiej odbyły się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Wyszkanie, Aleja Róż 2.

Obrady sesji Rady Miejskiej rozpoczęły się o godz. 10.05.

Porządek obrad LVII sesji Rady Miejskiej radni otrzymali w ustawowym terminie wraz z materiałami sesyjnymi i projektami uchwał.

W posiedzeniu udział wzięło 21 radnych. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu sesji udział wzięli:

- 1) Grzegorz Nowosielski – Burmistrz Wyszkania;
- 2) Aneta Kowalewska – Z-ca Burmistrza Wyszkania;
- 3) Anna Gołębiewska – Sekretarz Gminy;
- 4) Dariusz Korczakowski – Skarbnik Gminy;
- 5) Edyta Frączak-Szatkowska – Radca Prawny;
- 6) Agnieszka Mróz - Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 7) Marek Siekierski – Prezes Zarządu Wyszkańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego;
- 8) Marek Wiśniewski - Dyrektor Wyszkańskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji;
- 9) Daniel Bogdan – Prezes Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wyszkanie;
- 10) Mariusz Kowalski – Dyrektor WOK „Hutnik”;
- 11) Mirosław Wysocki – Komendant Straży Miejskiej w Wyszkanie;
- 12) Żaneta Kozak - Naczelnik Wydziału Pozyskiwania Środków Zewnętrznych;
- 13) Urszula Fijałkowska – Naczelnik Wydziału Inwestycji;
- 14) Leszek Marszał – Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu;
- 15) Robert Garbarczyk – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkalnictwa i Rolnictwa;
- 16) Beata Milewska – Kierownik Referatu ds. Zamówień Publicznych;
- 17) Bożena Czerwińska – Główny Specjalista ds. Obsługi Rady Miejskiej w Wyszkanie;
- 18) Sołtysi oraz Przewodniczący Rad Osiedlowych (zgodnie z listą obecności).

Ad. 1.

Obradom sesji przewodniczyła **Przewodnicząca Rady Miejskiej – P. Elżbieta Piórkowska**. W oparciu o podpisaną przez radnych listę obecności stwierdziła quorum, pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji i uchwał.

Następnie przywitała Burmistrza Wyszkania – P. Grzegorza Nowosielskiego, Z-cę Burmistrza – P. Anetę Kowalewską, radnych, sołtysów, kierowników i dyrektorów gminnych jednostek organizacyjnych, naczelników, kierowników i pracowników Urzędu, lokalną prasę oraz inne osoby przybyłe na posiedzenie sesji.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z zapytaniem, czy ktoś z uprawnionych, obecnych na posiedzeniu, chciałby wnieść uwagi bądź propozycje zmian w porządku obrad.

Uwag do porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady przedstawiła następujący porządek obrad:

1. Otwarcie obrad.
2. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Informacje Przewodniczącej Rady.
4. Sprawozdanie z działalności Burmistrza za wrzesień 2018 r.
5. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) rozpatrzenia podtrzymanego przez sołtysa wniosku sołectwa Puste Łąki, dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w 2019 roku;
 - 2) przyjęcia programu „Wyszkowska Karta Seniora”;
 - 3) rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Wyszkowa;
 - 4) udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkowie;
 - 5) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018 – 2024;
 - 6) zmian w budżecie Gminy Wyszków na 2018 rok.
6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Gminę Wyszków w roku szkolnym 2017-2018.
7. Informacje o analizie oświadczeń majątkowych za 2017 r.
8. Zapytania i wolne wnioski.
9. Zamknięcie obrad.

Ad. 3.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z sesji Rady Miejskiej z dnia 27 września br. został wyłożony w Biurze Rady w dniu 11 października 2018 r. Uwag do protokołu nie wniesiono. Następnie Przewodnicząca poinformowała, że na jej ręce, Rada Seniorów złożyła podziękowania (wraz ze statuetką dla Rady Miejskiej) za owocną współpracę w kadencji 2015-2018.

Ad. 4.

Burmistrz – P. Grzegorz Nowosielski przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza Wyszkowa za wrzesień 2018 r. (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 5.

1) **P. Robert Garbarczyk – Naczelnik Wydziału Gospodarki komunalnej, Mieszkalnictwa i Rolnictwa** przedstawił projekt uchwały w sprawie **rozpatrzenia podtrzymanego przez sołtysa wniosku sołectwa Puste Łąki, dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w 2019 roku.**

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Opinie Komisji stałych Rady Miejskiej w sprawie projektu omawianej uchwały:

Radny – P. Wojciech Rojek przedstawił pozytywną opinię podjętą na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały.

Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 21, przeciw - 0, wstrzym. się - 0) - załącznik nr 3 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/595/18 w sprawie rozpatrzenia podtrzymanego przez sołtysa wniosku sołectwa Puste Łąki, dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w 2019 roku.**

2) P. Anna Gołębowska – Sekretarz Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie **przyjęcia programu „Wyszkowska Karta Seniora”.**

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Opinie Komisji stałych Rady Miejskiej w sprawie projektu omawianej uchwały:

Radny – P. Wojciech Rojek przedstawił pozytywną opinię podjętą na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały.

W dyskusji głos zabrała radna:

- 1) Elżbieta Piórkowska.

Na pytania i wątpliwości, odpowiedzi udzieliła:

- 1) Sekretarz – Anna Gołębowska.

Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję.

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 21, przeciw - 0, wstrzym. się - 0) - załącznik nr 4 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/596/18 w sprawie przyjęcia programu „Wyszkowska Karta Seniora”.**

3) P. Anna Gołębowska – Sekretarz Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie **rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Wyszkowa.**

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Opinie Komisji stałych Rady Miejskiej w sprawie projektu omawianej uchwały:

Radny – P. Wojciech Rojek przedstawił pozytywną opinię podjętą na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały.

W dyskusji głos zabrali radni:

- 1) Jan Abramczyk;
- 2) Adam Szczerba.

Na pytania i wątpliwości, odpowiedzi udzielili:

- 1) Sekretarz – Anna Gołębowska;
- 2) Radca Prawny – Edyta Frączak-Szatkowska.

Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję.

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 17, przeciw – 0, wstrzym. się – 4) - załącznik nr 5 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/597/18 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Wyszkowa.**

4) Skarbnik – P. Dariusz Korczakowski przedstawił projekt uchwały w sprawie **udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie.**

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały omawiany był na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Opinie Komisji stałych Rady Miejskiej w sprawie projektu omawianej uchwały:

Radny – P. Wojciech Rojek przedstawił pozytywną opinię podjętą na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektem uchwały.

Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 21, przeciw – 0, wstrzym. się – 0) - załącznik nr 6 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/598/18 w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie.**

5) 6) Skarbnik - P. Dariusz Korczakowski przedstawił projekt uchwały **zmieniający uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018 – 2024** oraz projekt uchwały w sprawie **zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2018 r.**

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekty uchwał omawiane były na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Opinie Komisji stałych Rady Miejskiej w sprawie projektów omawianych uchwał:

Radny – P. Wojciech Rojek przedstawił pozytywną opinię podjętą na wspólnym posiedzeniu Komisji stałych Rady Miejskiej.

Pozytywna opinia dotyczy obydwu projektów uchwał.

Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję nad projektami uchwał.

Radni nie zabierali głosu w dyskusji.

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018 – 2024.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 21, przeciw – 0, wstrzym. się – 0) - załącznik nr 7 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/599/18 zmieniającą uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018 – 2024.**

Wiceprzewodnicząca Rady – P. Danuta Kukwa przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2018 r.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska poddała pod głosowanie projekt przedstawionej uchwały, a następnie przedstawiła wyniki głosowania (głosów za - 21, przeciw - 0, wstrzym. się - 0) - załącznik nr 8 do protokołu.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za - 21, przeciw - 0, wstrzym. się - 0), przyjęli do realizacji **uchwałę Nr LVII/600/18 w sprawie zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2018 r.**

Ad. 6.

P. Sławomir Cieślak – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych przedstawił **Informację o stanie realizacji zadań oświatowych przez Gminę Wyszaków w roku szkolnym 2017-2018** (załącznik nr 9 do protokołu).

Ad. 7.

P. Anna Gołębiowska – Sekretarz Gminy przedstawiła informację o analizie oświadczeń majątkowych za 2017 r., dokonanej przez Burmistrza Wyszakowa. Poinformowała, że przeprowadzona przez Pana Burmistrza analiza, dotyczy: Zastępcy Burmistrza, Sekretarza Gminy, Skarbnika Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Wyszaków, członków organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza Wyszakowa. Przeprowadzona analiza, wykazała w niektórych oświadczeniach następujące uchybienia:

- brak parafowania stron oświadczenia sporządzonego komputerowo lub sporządzonej kopii,
- brak określenia przynależności poszczególnych składników majątku, zasobów pieniężnych, mienia ruchomego do majątku odrębnego lub majątku objętego małżeńską wspólnotą majątkową,
- niewymienienie źródeł dochodów, wpisanie przychodu zamiast dochodu,
- niewskazanie szczegółowych danych dotyczących zobowiązań pieniężnych,
- złożenie oświadczenia w 1 egzemplarzu lub na niewłaściwym druku.

P. Sekretarz dodała, że wszystkie osoby, w oświadczeniach których stwierdzone zostały nieprawidłowości, zostały poinformowane o powyższym i zobligowane do przestrzegania w przyszłości zasad dotyczących wypełniania oświadczeń majątkowych.

P. Elżbieta Piórkowska – Przewodnicząca Rady Miejskiej przedstawiła informację o analizie oświadczeń majątkowych za 2017 r. radnych Rady Miejskiej. Poinformowała, że wszyscy radni złożyli oświadczenia majątkowe w wymaganym terminie. Przeprowadzona analiza wykazała w niektórych oświadczeniach następujące uchybienia:

- brak określenia przynależności poszczególnych składników majątku, zasobów pieniężnych, mienia ruchomego (majątek wspólny czy odrębny),
- brak wskazania wobec kogo udzielony został kredyt;
- brak odrębnego wskazania wartości działki i budynku;
- część B oświadczenia nie jest zgodna z pkt II części A,
- brak określenia rodzaju waluty.

P. Przewodnicząca dodała, że wszyscy radni, w oświadczeniach których zostały stwierdzone nieprawidłowości, zostali o tych nieprawidłowościach poinformowani.

Ad. 8.

Radna – P. Kazimiera Białek podziękowała burmistrzowi, wszystkim naczelnikom i pracownikom wydziałów Urzędu Miejskiego za 4-letnią współpracę. Uważa, że były to lata ciężkiej pracy ale również nauki i nabierania doświadczenia. Pojawiające się spory, kończyły się porozumieniami, ponieważ z tą radą bardzo dobrze się współpracowało. P. Białek serdeczne podziękowania skierowała do Prezesa Spółki PWiK za dotychczasową współpracę i poprosiła, aby dokończyć rozpoczętą inwestycję doprowadzenia wody na ul. Rajskiej i Leśnej w Lucynowie. P. Białek podziękowała również Pani Marcie Ciuraj-Makarewicz (pracownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszkalnictwa i Rolnictwa) za pomoc w udrożnieniu rowu kolejowego w Lucynowie. Zapewniła, że w dalszym ciągu będzie współpracować z radą i urzędem, bo chociaż nie będzie już radną, to w dalszym ciągu pozostaje sołtysiem Lucynowa.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska podziękowała Pani Kazimierze Białek za wspólne cztery lata pracy.

Radny – P. Radosław Biernacki, w imieniu jednej z mieszkanek, zwrócił się z prośbą o zamontowanie progów spowalniających na drodze osiedlowej biegnącej od ul. 1 Maja w kierunku Szkoły Podstawowej Nr 4 i bloku nr 23a.

Radny – P. Sławomir Wróbel podziękował burmistrzowi, radnym, sołtysom, naczelnikom i pracownikom Urzędu Miejskiego za 20 lat dobrej współpracy (16 lat będąc radnym miejskim i 4 lata będąc radnym powiatowym).

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska również podziękowała radnemu za dotychczasową współpracę oraz za wieloletnią działalność za rzecz społeczności gminnej. Wyraziła nadzieję, że radny w dalszym ciągu będzie służył pomocą, radą doświadczeniem.

Radny – P. Wojciech Rojek, w związku z kończącą się kadencją Rady Miejskiej, podziękował Panu Burmistrzowi, pani Z-cy Burmistrza, a przede wszystkim Naczelnikom Wydziałów i pracownikom tych Wydziałów za wspierającą współpracę przez ostatnie 4 lata. Uważa, że jest to wzorcowy Urząd i wiele urzędów, zarówno gminnych jak i powiatowych, powinno uczyć się jak należy pracować i obsługiwać petentów.

Radny – P. Krzysztof Sobieski zwrócił się z prośbą, aby mieszkańcom Kamieńczyka dołożyć jeszcze jeden kurs autobusu w godzinach południowych. Mieszkańcy skarżą się, że teraz mają jeden autobus do Wyszkowa o godz. 7.15 i jeden powrotny o 16.15. Jest to za mało, ponieważ muszą długo czekać na powrót do domu.

Burmistrz – P. Grzegorz Nowosielski poinformował, że z dnia na dzień nie ma możliwości uruchomienia dodatkowego kursu. Urząd będzie pracował nad nowym systemem, ponieważ są jeszcze takie miejscowości, które w ogóle nie mają połączeń. P. Burmistrz zapewnił, że temat zostanie przedstawiony zaraz na początku nowej kadencji.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska podziękowała wszystkim radnym za pracę, za podejmowanie często bardzo trudnych, ale ważnych decyzji w kończącej się kadencji 2014-2018. Podziękowała opozycji za konstruktywne rady (szczególnie od radnego P. Adama Szczerby), za cenne uwagi oraz za to, że udawało się wspólnie pracować i współpracować. P. Przewodnicząca podziękowała również Panu Burmistrzowi i Pani Z-cy Burmistrza za bardzo dobre, racjonalne zarządzanie miastem, za wzorcowe kierowanie oświatą, za przeprowadzenie bardzo trudnej reformy oświatowej. Wszyscy widzą, że Wyszków się rozwija i jeżeli nawet malkontenci mają wiele uwag, to widać jak każdego dnia Wyszków pięknieje.

Następnie Pani Przewodnicząca wraz z Panem Burmistrzem wręczyli wszystkim radnym oraz Burmistrzowi i Z-cy Burmistrza upominki (notes z herbem Wyszkowa, pendrive z herbem Wyszkowa oraz długopis z imieniem i nazwiskiem radnego), które pozwolą zachować w pamięci mijającą kadencję Rady Miejskiej 2014-2018.

Burmistrz – P. Grzegorz Nowosielski serdecznie podziękował wszystkim radnym za współpracę. Choć kadencja nie była łatwa, to uważa, że wspólnie udało się zrealizować kilka bardzo ważnych projektów. Przeprowadzone badania wykazały, że Rada Miejska w 2018 r. była lepiej oceniana jak rada 4 lata wcześniej. Na 21 radnych, troje nie zdecydowało się startować, a 12 radnych uzyskało ponownie mandat i to z lepszym wynikiem niż w poprzedniej kadencji. Wszystkich dotychczasowych radnych, którym nie udało się uzyskać mandatu, Burmistrz zaprosił do współpracy, do zgłaszania uwag, spostrzeżeń, do udzielania rad i wskazówek. Następnie Pan Burmistrz skierował słowa podziękowania do Przewodniczącej Rady – P. Elżbiety Piórkowskiej. Porównał P. Przewodniczącą do matki, która stara się wszystkich ogarniać i traktować po równo. Czasami jednak, jak to matka, bywa emocjonalna, ale uważa, że jest to do wybaczenia i zaakceptowania. Jeszcze raz podziękował Pani Przewodniczącej, że ogarniała całą radę, że prowadziła ją sprawnie i rzeczowo i ma nadzieję, że radni w nowej kadencji, znów powierzą Jej to odpowiedzialne stanowisko.

P. Bożena Grzegorzycz – Sołtys Leszczydołu-Nowin oraz P. Janusz Rogulski – Sołtys Leszczydołu-Podwielątki, w imieniu sołtysów, podziękowali Panu Burmistrzowi za współpracę przez ostatnie 4 lata.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska podziękowała P. Bożenie Czerwińskiej, pracownikowi Biura Rady za to, że bez względu na koalicję i opozycję w Radzie, traktowała wszystkich jednakowo. Podziękowała za pracę w trakcie mijającej kadencji, za organizowanie pracy radnym, za udzielanie wskazówek.

P. Bożena Czerwińska – Gł. Specjalista ds. Obsługi Rady Miejskiej podziękowała za słowa uznania i oświadczyła, że w nadchodzącej kadencji, również tak jak do tej pory, będzie traktowała wszystkich radnych jednakowo, a ze swoich obowiązków będzie wywiązywała się jak najlepiej tylko potrafi.

Ad. 8.

Przewodnicząca Rady – P. Elżbieta Piórkowska podziękowała wszystkim za przybycie i udział w obradach sesji i o godzinie 11.20 uznając porządek obrad LVII Sesji Rady Miejskiej za wyczerpany, dokonała zamknięcia obrad.

Z przebiegu powyższego posiedzenia, został sporządzony zapis dźwiękowy.

Protokołowała

Bożena Czerwińska

Przewodnicząca Rady

Elżbieta Piórkowska