

PROTOKÓŁ NR XXXIV/13
z posiedzenia XXXIV zwyczajnej sesji Rady Miejskiej
w dniu 25 kwietnia 2013 r.

Obrady rozpoczęły się o godz. 10.00.

W posiedzeniu udział wzięło 20 radnych. Nieobecny radny Józef Biernacki usprawiedliwiony.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 1. i 2.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej – P. Jerzy Kruk dokonał otwarcia posiedzenia sesji. Na wstępie przywitał wszystkich przybyłych oraz nowo wybranych Przewodniczących Osiedli.

Następnie przedstawił porządek obrad sesji:

1. Otwarcie obrad
2. Przedstawienie porządku obrad oraz rozpatrzenie wniosków w sprawie jego zmian
3. Powołanie sekretarza obrad.
4. Wybór Komisji Uchwał i Wniosków
5. Przyjęcie protokołu z ostatniej zwyczajnej sesji Rady Miejskiej.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza za marzec 2013r.
7. Zapytania
8. Podjęcie następujących uchwał:
 - 1) Uchwała zmieniająca uchwałę nr IX/47/2007r. Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 31 maja 2007r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Świetlica Socjoterapeutyczna”
 - 2) W sprawie nadania nazwy ulicy (Księżycowa – Rybienko Stare);
 - 3) W sprawie nadania nazwy ulicy (Spacerowa – Ślubów);
 - 4) W sprawie nadania nazwy ulicy (Szafirowa – Leszczydół-Nowiny);
 - 5) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszaków;
 - 6) Uchwała zmieniająca uchwałę nr XXXI/208/12 z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;
 - 7) W sprawie dopłat do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 8) W sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „Mosty do wiedzy w Gminie Wyszaków” współfinansowanego ze środków Europejskiego funduszu Społecznego;
 - 9) W sprawie zatwierdzenia Projektu Zagospodarowania Terenu dla zadania pn.: „Poprawa atrakcyjności terenów inwestycyjnych w Wyszkanie”;
 - 10) Uchwała zmieniająca uchwałę Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013 – 2042;
 - 11) W sprawie zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2013r.;
 - 12) W sprawie przyjęcia programu „Wyszakowska Karta Rodziny”;

- 13) W sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej na 2013 rok;
9. Sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Gminy Wyszaków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok”.
10. Ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Wyszaków.
11. Informacja Zarządu PEC Sp. z o. o. w Wyszakowie o wynikach finansowych Spółki za 2012r.
12. Sprawozdanie z działalności Wyszakowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wyszakowie za 2012r.
13. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Stałych Rady Miejskiej za 2012 rok.
14. Zapytania i wolne wnioski.
15. Zamknięcie obrad.

Burmistrz – P. Grzegorz Nowosielski zgłosił wniosek o wykreślenie z porządku obrad punktu 8.5 – uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyszaków i punktu 8. 6 – uchwały zmieniająca uchwałę nr XXXI/208/12 z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wprowadzenie do porządku obrad w punkcie:

- 8.13. - uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie poręczenia pożyczki długoterminowej dla Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Wyszakowie.
 - 8.14. - uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Samorządem Województwa Mazowieckiego.
 - 8.15. - uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIII/317/13 Rady Miejskiej w Wyszakowie w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wyszakowa dla obszaru części ul. I Armii Wojska Polskiego i miejscowości Natalin.
- Po wprowadzeniu powyższych zmian, kolejność podejmowanych uchwał znajdujących się w porządku obrad, ulegnie przesunięciu.

W wyniku głosowania jawnego (głosów za – 17, przeciw – 1, wstrzymało się – 2), zmiany w porządku obrad zostały przyjęte.

Ad. 3.

Sekretarzem obrad w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0) został wybrany **P. Wojciech Chodkowski**.

Ad. 4.

Do Komisji Uchwał i Wniosków w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 18, przeciw – 0, wstrzymało się – 1) zostali wybrani:

1. **P. Adam Szczerba**
2. **Andrzej Piątek**
3. **P. Jan Dziubłowski**

Ad. 5.

Protokół z XXXIII zwyczajnej sesji Rady Miejskiej z dnia 19 marca 2013r. w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), został przez radnych przyjęty.

Ad. 6.

Burmistrz – G. Nowosielski przedstawił sprawozdanie z działalności Burmistrza Wyszkowa za marzec 2013r. (załącznik nr 2 do protokołu).

Ad. 7.

P. Piątek zaapelował o interwencję na działkach letniskowych w Wyszkanie. Poinformował, że w tamtym roku składany był w tej sprawie wniosek i część została uprzątnięta, lecz są jeszcze działki wokół których jest bardzo dużo śmieci. Drugą sprawą jaką zgłosił p. Piątek było zapytanie o ul. Ratuszową, a mianowicie czy został zmieniony projekt planu budowy. Kolejne pytanie odnośnie transformatora na I AWP, zgłosił uwagę odnośnie 3 skrzynek postawionych obok siebie.

Burmistrz – G. Nowosielski odpowiedział odnośnie pierwszego pytania, że powodem nieuprzątniętych działek jest przede wszystkim nieuregulowany stan prawny, szerokie grono współwłaścicieli itp. sprawy. Poinformował, że Gmina wie o problemie i dąży do skłonienia właścicieli do uprzątnięcia.

Z-ca Burmistrza – P. Mróz odpowiedział na drugie pytanie radnego, że podziela jego pogląd, że inwestycja powinna być dokończona. Poinformował, że jest to teren najbardziej atrakcyjny, najbardziej uprzemysłowiony i to oczywiście wymaga nakładu energii. Poinformował, że gdzieś te urządzenia energetyczne muszą być lokowane.

P. Sobieski stwierdził, że prawo energetyczne nakazuje instalację tego typu urządzeń w miejscach publicznych.

Burmistrz – G. Nowosielski powiedział, że komunikacja obecnie się polepszyła, a obiekty, które powstaną muszą być zasilane w prąd.

P. Wróbel złożył podziękowania od Ochotniczej Straży Pożarnej w Gulczewie na ręce Pani Sołtys miejscowości Świniotop za przekazane do straży pompy strażackie.

P. Curuł – Sołtys Kamieńczyka podziękował Ochotniczej Straży Pożarnej z Gulczewa, Z-cy Burmistrza P. Mrozowi, P. Mikołajczykowi, P. Kądzeli oraz jednostkom OSP z Rybna, Lucynowa, Kamieńczyka, a także jednostkom z zewnątrz z Rzańnik, Porządza za pomoc przy pracach związanych z alarmem przeciwpowodziowym. P. Curuł zapytał czy P. Burmistrz po spotkaniu z wicewojewodą uzyskał jakieś informacje odnośnie tego czy rzeka Bug i Liwiec będzie pogłębiana?

Z-ca Burmistrza – P. Mróz dziękuję za podziękowania i również dziękuje wszystkim osobom zaangażowanym w wykonywanie działań przeciwpowodziowych. Poinformował, że na chwilę obecną sytuacja jest dalej nieciekawa, ponieważ stan wody wynosi 5 m, a od 4,5 m jest stan alarmowy. Podziękował za profesjonalizm i zaangażowanie jednostek OSP z rybna, Gulczewa, Lucynowa i Kamieńczyka oraz jednostkom z zewnątrz: z Zabrodzia, Jaszczut, Rzańnika, Długosiodła, Brańszczyka, Popowa Kościelnego. Poinformował, że usypany nasyp w Rybienku Leśnym miejscowość została obroniona, ponieważ przy takim stanie wody Rybienko Leśne w 2011r. było zalane. Poinformował, że wicewojewoda P. Piątek obiecał, że

zorganizuje spotkanie na poziomie Wojewody z Przedstawicielem MSGW, przedstawicielem Wojewódzkiego Urzędu Melioracji i Urządzeń Wodnych. Odnośnie pogłębienia wymienionych rzek odpowiedział, że nie będą pogłębiane.

P. Łach – Przewodniczący Osiedla nr 10 również podziękował w imieniu swoim i mieszkańców, za zaangażowanie i pomoc Ochotniczym jednostkom Straży Pożarnej.

Ad. 8.

- 1) **P. Kamieniecka – Kierownik Świetlicy Socjoterapeutycznej** przedstawiła projekt **uchwały zmieniającej uchwałę nr IX/47/2007r. Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 31 maja 2007r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Świetlica Socjoterapeutyczna”**. Zaproponowała zmianę w nazwie na świetlicę „Słoneczną”, nadanie statutu, oraz zmiany godzin pracy świetlicy, a mianowicie: od godz. 11.00 do 19.30 przez 6 dni w tygodniu. P. Kamieniecka poinformowała, że chciałaby utrzymać swoją świetlicę gdzie są do tego spełnione warunki i nie zmieniać lokalizacji świetlicy. Zaproponowała również przerwę w pracy świetlicy w miesiącach lipiec – sierpień, w celu organizacji zajęć do poszczególnych grup. oraz wprowadzenia gimnazjalistów do świetlicy. Zwróciła również uwagę na to, że trzeba zatrudnić osobę do przedmiotów ścisłych, ponieważ z takimi problemami najczęściej dzieci przychodzą do świetlicy. Miejsce w Gimnazjum Nr 2 w Wyszkanie zaproponowane na siedzibę naszej placówki, wymaga wyposażenia i remontu, podsumowując trudno byłoby tam zorganizować socjoterapię.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinie Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinie Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski poinformował, że Komisja Promocji i Kultury przyjęła do wiadomości.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/326/13 zmieniającą uchwałę nr IX/47/2007r. Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 31 maja 2007r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Świetlica Socjoterapeutyczna”**.

- 2) **P. Mikołajczyk – Naczelnik wydziału Gospodarki Komunalnej Mieszkalnictwa i Rolnictwa** przedstawił projekt **uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy**. Poinformował, że nadaje się nazwę „Księżycowa” ulicy położonej w miejscowości Rybienko Stare. Poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

P. Abramczyk poinformował, że Komisja Finansów i Gospodarki nie zajmowała się sprawą.

P. Piórkowska poinformowała, że Komisja Oświaty i Spraw Społecznych nie zajmowała się.

P. Wróbel poinformował, że Komisja rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych nie zajmowała się.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinie Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/327/13 w sprawie nadania nazwy ulicy.**

- 3) **P. Mikołajczyk – Naczelnik wydziału Gospodarki Komunalnej Mieszkalnictwa i Rolnictwa** przedstawił projekt **uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy.** Poinformował, że nadaje się nazwę „Spacerowa” ulicy położonej w miejscowości Ślubów. Poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

P. Abramczyk poinformował, że Komisja Finansów i Gospodarki nie zajmowała się sprawą.

P. Piórkowska poinformowała, że Komisja Oświaty i Spraw Społecznych przyjęła do wiadomości.

P. Wróbel poinformował, że Komisja rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych nie zajmowała się.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinie Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/328/13 w sprawie nadania nazwy ulicy.**

- 4) **P. Mikołajczyk** przedstawił projekt **uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy.** Poinformował, że nadaje się nazwę „Szafirowa” ulicy położonej w miejscowości Leszczydół-Nowiny. Poprosił o przyjęcie projektu uchwały.

P. Abramczyk poinformował, że Komisja Finansów i Gospodarki nie zajmowała się sprawą.

P. Piórkowska poinformowała, że Komisja Oświaty i Spraw Społecznych przyjęła do wiadomości.

P. Wróbel poinformował, że Komisja rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych nie zajmowała się.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinie Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/329/13 w sprawie nadania nazwy ulicy.**

- 5) **Skarbnik – P. Korczakowski** przedstawił projekt **uchwały w sprawie dopłat do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.** Poinformował, że ustala się dopłatę w wysokości 10 zł do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Wyszków. Dopłata będzie przysługiwała od 4 i kolejnego dziecka do 18 roku życia pod warunkiem, że średni dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej. Poinformował, że dopłatę do opłat za odpady przyznaje się

osobom otrzymującym zasiłek stały z Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkowie oraz, że decyzje o ustaleniu dopłaty wydaje się na okres od 3 do 12 m-cy. Dopłaty przyznawane będą na podstawie złożonego wniosku o udzielenie dopłaty, a także przedstawionych dokumentów potwierdzających uzyskiwane dochody. Poinformował, że na wniosek P. Piątka dodany został zapis, że w przypadku osób zamieszkujących w zabudowie wielorodzinnej wniosek o uzyskanie dopłaty powinien być złożony przez: opiekuna prawnego w przypadku osób małoletnich określonych w § 1 ust. 1 powyższej uchwały lub osobę określoną w § 1 ust. 2. Poinformował, że dopłaty nie będą udzielane w formie gotówkowej, tylko będzie to przelew na konto zobowiązanego.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

P. Chodkowski poinformował o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 1), przyjęli do realizacji uchwał nr XXXIV/330/13 w sprawie dopłat do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 6) **P. Kozak – Kierownik Referatu ds. Pozyskiwania Środków Zewnętrznych** przedstawiła projekt **uchwały w sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „Mosty do wiedzy w Gminie Wyszków” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**. Poinformowała, że wartość projektu wynosi 494.724,00 zł, w tym wysokość dofinansowania 464.564,00 zł. Poinformowała, że projekt realizowany będzie od sierpnia 2013 roku w klasach 4-6 w 3 szkołach wiejskich w Lucynowie, Leszczycy Starym i w Rybnie. Poinformowała, że będą to zajęcia pozalekcyjne i o zakupie materiały dydaktyczne. Poinformowała, że przedstawiona umowa będzie stanowiła załącznik podpisania umowy o dofinansowanie.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/331/13 w sprawie zatwierdzenia projektu pn.: „Mosty do wiedzy w Gminie Wyszków” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**.

- 7) **Z-ca Burmistrza – P. Mróz** przedstawił projekt uchwały **w sprawie zatwierdzenia Projektu Zagospodarowania Terenu dla zadania pn.: „Poprawa atrakcyjności terenów inwestycyjnych w Wyszkowie”**. Poinformowała, że chodzi o pozyskania

dofinansowania na realizację tego projektu. Poinformował, że jest do dofinansowanie na dokończenie inwestycji na obwodnicę Wyszkowa. Poinformował, żeby sięgnąć po takie środki musiał zostać zmodyfikowany zakres projektu, jego treść. W Projekcie chodzi o poprawę atrakcyjności dzielnicy przemysłowej Wyszkowa i przyciągania tam kolejnych inwestorów, którzy następnie będą tworzyć kolejne miejsca pracy. Poinformował, że w tym kierunku zmieniane zostają również plany zagospodarowania przestrzennego. Poinformował, że czynione są wszelkie działania o wpis do Wykazu Indywidualnego Projektu Województwa Mazowieckiego tak, by pozyskać środki unijne. P. Mróz zaprosił Wiceprzewodniczących Rady i Przewodniczących Komisji na spotkanie z wicemarszałkiem Województwa Mazowieckiego w dniu dzisiejszym o godz. 13.00. spotkanie ma się odbyć po to by Pan Wicemarszałek mógł nasz projekt zarekomendować w Urzędzie Marszałkowskim we właściwej komórce.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinie Komisji Finansów i Gospodarki

P. Piórkowska poinformowała, że przyjęto do wiadomości przez Komisję Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 18, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/332/13 w sprawie zatwierdzenia Projektu Zagospodarowania Terenu dla zadania pn.: „Poprawa atrakcyjności terenów inwestycyjnych w Wyszowie”**.

- 8) **Skarbnik – P. Korczakowski** przedstawił projekt **uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2021**. Omówił zmiany, dotyczą one głównie zmiany miejscowego plany zagospodarowania przestrzennego – zwiększenia wydatków w latach 2014, 2015 do kwoty po 400.000 w każdym roku oraz wprowadzenie do WPF przedsięwzięcia pn.: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych – z wydatkami w roku 2013 – 3.000.000 zł i 2014 – 6.000.000 zł. Poinformował, że jest to tylko przesunięcie między wydatkami.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinie Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/333/13 zmieniającą uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2021**.

- 9) **Skarbnik – P. Korczakowski** przedstawił projekt uchwały **w sprawie zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2013 rok**. Poinformował o zmianach wydatków

budżetu, o tym, że zmniejsza się wydatki bieżące o kwotę 85.500 zł, natomiast zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę 85.500 zł. poinformował, że zmieniają się kwoty dotacji udzielanych z budżetu Gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych. Przedstawił plan dochodów budżetu gminy po zmianach następująco:

- dochody bieżące – 90.132.320 zł
- dochody majątkowe – 8.122.427 zł
- w sumie: 98.254.747 zł

Plan wydatków budżetu Gminy po zmianach wygląda następująco:

- wydatki bieżące – 85.858,752 zł
- wydatki majątkowe – 24.046.709 zł
- w sumie: 109.905.461 zł

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinie Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/334/13 w sprawie zmian w budżecie Gminy Wyszaków na 2013 rok.**

10) **P. Gołębiwska – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych** przedstawiła projekt **uchwały w sprawie przyjęcia programu „Wyszowska Karta Rodziny”**. Poinformowała, że program adresowany jest do rodzin wielodzietnych. Celem programu jest wsparcie kondycji finansowej tych rodzin oraz zwiększenie szans rozwojowych i życiowych dzieci z rodzin wielodzietnych poprzez zwiększanie dostępności zajęć organizowanych przez WOSiR i WOK Hutnik. Program przewiduje:

- 50% zniżki od obowiązującej ceny biletów i karnetów na pływalnię
- 30% zniżki od opłaty na zajęcia nauki pływania
- 50% zniżki od obowiązujących cen biletów wstępu na korty tenisowe
- 50% zniżki za korzystanie z sal gimnastycznych znajdujących się w hali sportowej
- 50% zniżki od obowiązującej ceny zajęć prowadzonych w ramach sekcji WOK HUTNIK
- 30 % zniżki od ceny biletów wejściowych na imprezy organizowane lub odbywające się w WOK Hutnik
- 50% zniżki na przejazdy autobusami komunikacji miejskiej
- 30% zniżki w opłatach za świadczenia udzielane przez publiczne przedszkola prowadzone przez Gminę Wyszaków poza podstawą programową na każde dziecko.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinię Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel poinformował o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/335/13 w sprawie przyjęcia programu „Wyszowska Karta Rodziny”**.

11) Przewodniczący Komisji Stałych Rady Miejskiej w Wyszowie przedstawili projekt uchwały **w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej na 2013 rok.**

P. Abramczyk przedstawił **plan pracy Komisji Finansów i Gospodarki.**

Przedstawił następująco:

I KWARTAŁ:

- 1) Opracowanie planu pracy Komisji na 2013 rok.
- 2) Sprawozdanie pracy Komisji za 2012 rok.
- 3) Ocena wykonania budżetu na 2012 rok.
- 4) Analiza i opiniowanie bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej.

II KWARTAŁ:

- 1) Ocena przygotowania projektów inwestycji w celu pozyskania środków zewnętrznych.
- 2) Zapoznanie Komisji przez Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Gminy o stanie przygotowania dokumentacji oraz przetargów związanych z inwestycjami zaplanowanymi na 2013 rok.
- 3) Ocena modernizacji szkół i przedszkoli pod względem jakości wykonania oraz terminów umownych.
- 4) Analiza i opiniowanie bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej.

III KWARTAŁ:

- 1) Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2013 roku.
- 2) Ocena wybranych inwestycji drogowych pod względem wykonania oraz zaawansowania terminowości zakończenia.
- 3) Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej: problemy bieżące.
- 4) Analiza i opiniowanie bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej.

IV KWARTAŁ:

- 1) Analiza wpływu podatków od środków transportowych od osób fizycznych oraz od nieruchomości.
- 2) Ocena realizacji – modernizacji obiektów przepompowni sieci wod-kan, zgodnie z harmonogramem za rok 2012 oraz zatrudnienie pracowników w roku 2013.
- 3) Prace w zespołach roboczych związanych z projektem budżetu na 2014 rok.
- 4) Analiza i opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej.

P. Piórkowska przedstawiła **plan pracy Komisji Oświaty i Spraw Społecznych na 2013 rok.**

Styczeń

- 1) Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2013.
- 2) Analiza projektu budżetu na 2013 rok pod kątem inwestycji oświatowych.

Luty

- 1) Przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w 2012 roku.

Marzec

- 1) Przyjęcie sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej, Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej, Świetlicy Socjoterapeutycznej oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Kwiecień

- 1) Ocena funkcjonowania Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych – spotkanie z dyrektorem.
- 2) Ocena funkcjonowania filii bibliotecznych na wsiach – komisja wyjazdowa.

Maj

- 1) Funkcjonowanie boisk „Orlik” i boiska wielofunkcyjnego.
- 2) Udział szkół w obchodach Dni Wyszkowa – wspólna Komisja z Komisją Promocji i Kultury.

Czerwiec

- 1) Informacje o przygotowanej ofercie letniego wypoczynku – spotkanie z dyrektorami szkół, biblioteki, WOSiR, Domu Kultury „Hutnik”.
- 2) Bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w czasie wakacji – spotkanie z Komendantem Straży Miejskiej.

Wrzesień

- 1) Organizacja zajęć pozalekcyjnych w ramach wynagrodzenia zasadniczego.
- 2) Stan opieki zdrowotnej w szkołach.

Październik

- 1) Działalność szkół prowadzonych przez Stowarzyszenie.

Listopad

- 1) Funkcjonowanie świetlic środowiskowych na wsiach.
- 2) Prace nad projektem budżetu na 2014 rok.

Grudzień

- 1) Posumowanie pracy Komisji.

Ponadto P. Piórkowska poinformowała, że Komisja będzie opiniowała projekty uchwał wnoszonych na sesje, dotyczące problematyki oświaty i spraw społecznych; będzie wspierała aktywność młodzieży zamieszkującej Gminę Wyszków; zajmie się kontrolą realizacji wybranych uchwał, związanych z obszarem zainteresowania Komisji.

P. Wróbel przedstawił plan pracy Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

Kwiecień

- a) opracowanie planu pracy komisji na 2013 r.;
- b) omówienie przeciwdziałania powodziom oraz ograniczania ich skutków, w zakresie kompetencji samorządu gminnego;
- c) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Maj

a) sprawozdanie Naczelnika Wydziału SRG o stanie przygotowania dokumentacji związanej z inwestycjami zaplanowanymi na 2013 r.

b) informacja Burmistrza o realizacji zadań w zakresie pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych;

c) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Czerwiec

a) informacja Prezesa PWIK Sp. z o. o. w Wyszkanie o stanie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;

b) informacja Naczelnika Gospodarki Komunalnej o stanie utrzymania czystości, porządku i zieleni gminnej;

c) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Lipiec-Sierpień

a) analiza wykonania budżetu za I półrocze 2013 r.;

b) informacja o stanie realizacji Planów Zagospodarowania Przestrzennego;

c) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Wrzesień

a) informacja Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Gminy o stanie przygotowania dokumentacji związanej z inwestycjami zaplanowanymi na rok 2014 i następane ujęte w wieloletnim planie;

b) informacja Burmistrza o realizacji zadań w zakresie pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych;

c) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Październik

a) prace nad projektem budżetu na 2014 r.;

b) podjęcie inicjatywy w celu lepszego odwodnienia rowów szczegółowych i podstawowych w ramach kompetencji samorządu gminnego;

c) Informacja Naczelnika WGK o realizacji gospodarki odpadami w nowym systemie prawnym;

d) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Listopad

a) sprawozdanie Naczelnika Gospodarki Komunalnej o działaniach na rzecz poprawy bezpieczeństwa przeciwpowodziowego, oraz stanu przepustów na drogach gminnych;

b) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Grudzień

a) analiza prognozy wykonania budżetu za 2013 r.;

b) analiza bieżących projektów uchwał Rady Miejskiej w Wyszkanie.

P. Chodkowski przedstawił **plan pracy Komisji Promocji i Kultury** następująco:

Kwiecień

1. Ustalenie planu pracy komisji na 2013 rok

2. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał .

Maj

1. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.
2. Informacja z Wydziału Promocji, Kultury i Sportu na temat imprez organizowanych w pierwszym kwartale 2013r.
3. Informacja na temat działalności, potrzeb i wizji działania Punktu Informacji Turystycznej w Wyszkanie.

Czerwiec

1. Analiza stanu bezpieczeństwa w mieście ze szczególnym uwzględnieniem okresu wakacji. Relacja Komendanta Straży Miejskiej.
2. Podsumowanie roku szkolnego pod kontem działań zapobiegających przemocy w szkole. Relacja „Dzielnicowych”
3. Zapoznana nie się z ofertą wakacyjnych zajęć kulturalnych, sportowych, edukacyjnych w Gminie Wyszkanie.
4. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Lipiec, Sierpień

1. Informacja w zakresie współpracy zagranicznej Gminy Wyszkanie – priorytety, przyszłość, oczekiwania.
2. Informacja Wydziału Promocji, Kultury i Sportu na temat imprez organizowanych w drugiej połowie 2012 roku.
3. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Wrzesień

1. Analiza wykonania budżetu za pierwsze dwa kwartały w jednostkach budżetowych podległych merytorycznej ocenie Komisji Promocji i Kultury
2. Posiedzenie wyjazdowe WOK Hutnik, ocena pracy placówki.
3. Park Miejski w Wyszkanie – jako miejsce wypoczynku i rekreacji. Wizja rozwoju i plany inwestycyjne.
4. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Październik

1. Zapoznanie z funkcjonowaniem Wyszkańskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
2. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Listopad

1. Informacja Komendanta Straży Miejskiej na temat funkcjonowania Straży Miejskiej w trzech kwartałach 2012 roku.
2. Informacja Dyrektora Biblioteki Miejskiej odnośnie działalności placówki w bieżącym roku.
3. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Grudzień

1. Opracowanie planu pracy Komisji Promocji i Kultury na 2012 rok.
2. Zapoznanie z wykonaniem kalendarza imprez organizowanych przez Wydział Promocji, Kultury i Sportu w 2012 roku.
3. Analiza wykonania budżetu za 2012 rok w jednostkach budżetowych poległych merytorycznej ocenie Komisji Promocji i Kultury.
4. Uczestnictwo w pracach Rady Miejskiej – ocena projektów uchwał.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/336/13 w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Miejskiej na 2013 rok.**

- 12) **P. Stępkowska – Naczelnik Wydziału Promocji Kultury i Sportu** przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr XXX/250/12 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 29 listopada 2012r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy gminy Wyszkanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok. Poinformowała, że muszą być wprowadzone zmiany współpracy z organizacjami pozarządowymi. Zmiana polega na zapisie: w programie należy zapisać zadanie, które ma być realizowane w formie konkursu. Poinformowała również o zapisie w rozdziale 6, gdzie są wpisane wszystkie zadania, które w tym roku mają być zrealizowane poprzez konkurs, należy dopisać: „z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego – obsługa monitoringu wizyjnego miasta Wyszkanie”, co oznacza, że podmiot, który będzie realizował to zadanie poprzez wyłonienie z otwartego konkursu dla organizacji pozarządowych.

P. Abramczyk poinformował, że Komisja Finansów i Gospodarki nie zajmowała się projektem uchwały.

P. Piórkowska przedstawiła pozytywną opinie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel poinformował, że Komisja Rozwoju Miasta i Wsi nie zajmowała się.

P. Chodkowski przedstawił pozytywną opinię Komisji Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/337/13 zmieniającą uchwałę nr XXX/250/12 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 29 listopada 2012r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy gminy Wyszkanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok.**

- 13) **Skarbnik – P. Korczakowski** przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie poręczenia pożyczki długoterminowej dla Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Wyszkanie. Poinformował, że jest to

pożyczka długoterminowa zaciągnięta w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, na zadanie pn.: „Zakup specjalistycznego samochodu do ciśnieniowego czyszczenia i udrażniania sieci kanalizacyjnej do kwoty 1.200.000,00 zł. Poinformował, że Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji dotychczasowe pożyczki spłacało terminowo. Projekt uchwały został szczegółowo omówiony na merytorycznej Komisji Stałej Rady Miejskiej, a mianowicie Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska poinformowała, że Komisja Oświaty i Spraw Społecznych nie zajmowała się sprawą na posiedzeniu komisji.

P. Chodkowski poinformował, że Komisja Promocji i Kultury nie zajmowała się sprawą na posiedzeniu komisji.

P. Wróbel poinformował, że Komisja Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych nie zajmowała się sprawą na posiedzeniu komisji.

Komisja uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały w powyższej sprawie.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę Nr XXXIV/338/13 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie poręczenia pożyczki długoterminowej dla Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Wyszkanie.**

14) P. Fijałkowska – Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z **Samorządem Województwa Mazowieckiego**. Poinformowała, że uchwała, wyraża zgodę na zawarcie porozumienia z Samorządem Województwa Mazowieckiego w sprawie przejęcia do wykonania zadań pn.:

1. Przebudowa ciągów pieszych przy ul. Gen. J. Sowińskiego w Wyszkanie na odcinku od ul. Pułtuskiej do ul. T. Kościuszki.

2. Budowy jezdni serwisowej przy ul. Pułtuskiej w Wyszkanie na wysokości działki nr 1232/32. Poinformowała, że w/w porozumienie określa zakres, zasady i terminy przekazania środków finansowych na realizację tych zadań oraz sposób ich rozliczenia.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska poinformowała, że Komisja Oświaty i Spraw Społecznych nie zajmowała się.

P. Wróbel poinformował o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski poinformował o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji **uchwałę nr XXXIV/339/13 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Samorządem Województwa Mazowieckiego.**

P. Fijałkowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIII/317/13 Rady Miejskiej w Wyszkanie w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wyszkania dla obszaru części ul. I Armii Wojska Polskiego i miejscowości Natalin. Poinformowała, że należy uchylić uchwałę w celu doprowadzenia zapisów uchwały do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

P. Abramczyk przedstawił pozytywną opinię Komisji Finansów i Gospodarki.

P. Piórkowska poinformowała o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Oświaty i Spraw Społecznych.

P. Wróbel przedstawił pozytywną opinię Komisji Rozwoju Miasta i Wsi oraz Pozyskiwania Środków Zewnętrznych.

P. Chodkowski poinformował o przyjęciu do wiadomości przez Komisję Promocji i Kultury.

Komisja Uchwał i Wniosków przedstawiła projekt uchwały.

Radni w wyniku głosowania jawnego (głosów za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0), przyjęli do realizacji uchwałę nr XXXIV/340/13 w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIII/317/13 Rady Miejskiej w Wyszkanie w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wyszkania dla obszaru części ul. I Armii Wojska Polskiego i miejscowości Natalin.

Ad. 9.

P. Stępkowska przedstawiła sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Gminy Wyszkanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok. Przedstawiła najważniejsze zadania określone w sprawozdaniu za 2012 rok, a mianowicie;

- Zlecenie zadań do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w formie wspierania.

- Wymianę informacji między samorządem, a III sektorem m. in. za pośrednictwem podstrony internetowej stworzonej z myślą o organizacjach pozarządowych i innych podmiotach, o których mowa w art. 3 ust.3 Ustawy.

- Konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

- Bezpłatne udostępnianie sal Urzędu Miejskiego lub będących w jego dyspozycji, użyczenie sprzętu, itp.

- Promowanie na terenie Gminy Wyszkanie idei odprowadzania 1% podatku na lokalne organizacje posiadające status organizacji pożytku publicznego, zgodnie z wykazem Ministerstwa Pracy i polityki Społecznej.

- Udzielanie honorowego patronatu burmistrza Wyszkania wydarzeniom organizowanym przez organizacje pozarządowe.

- Współorganizowanie festynów, imprez, itp.

- Prowadzenie wyodrębnionej podstrony internetowej poświęconej tematyce III sektora.

- Doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom.

Poinformowała, że są to najważniejsze zadania przeprowadzone w 2012 roku, przede wszystkim wspierane finansowo.

Ad.10.

P. Mróz – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła **ocenę zasobów pomocy społecznej w Gminie Wyszków** w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Poinformowała, że stale wzrasta liczba mieszkańców Gminy Wyszków, ze znaczną przewagą kobiet, odnotowano spadek mieszkańców w wieku 0-17 lat, zarówno kobiet jak i mężczyzn, stale wzrasta liczba osób w wieku poprodukcyjnym, spadła liczba osób bezrobotnych. Poinformowała również o wzroście liczby osób z prawem do zasiłku stałego oraz wzroście liczby osób objętych pomocą w formie usług opiekuńczych, natomiast maleje liczba rodzin pobierających zasiłki rodzinne wraz z dodatkami. P. Mróz poinformowała, że wzrasta liczba osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne. Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zatrudnienie wspierane w postaci pracy wolontariuszy i stażystów oraz w ramach prac interwencyjnych. Na koniec P. Mróz podsumowując powiedziała, że Gmina Wyszków posiada dobre zasoby w zakresie pomocy społecznej, lecz występują jednocześnie znaczne potrzeby. P. Mróz poinformowała, że jednym z problemów jest to, że nie przypada 1 pracownik na 2000 mieszkańców i tego warunku na chwilę obecną nie spełnia OPS. Podsumowując poinformowała, że planując realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w dalszym ciągu szczególną uwagę należy zwrócić na działania ukierunkowane na ochronę i polepszanie warunków życia najsłabszych grup społecznych, zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Ad. 11.

P. Mroczek – Prezes Zarządu i Dyrektor Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Wyszkanie przedstawił **informację Zarządu PEC Sp. z o. o. w Wyszkanie o wynikach finansowych spółki za 2012r.** Poinformował, że pracę Zarządu Spółki nadzorowała Rada Nadzorcza w następującym składzie:

1. Karol Pawlak – Przewodniczący
2. Jacek Kalinowski – Zastępca Przewodniczącego
3. Zygmunt Odojewski – Członek, Sekretarz, przedstawiciel pracowników,
4. Ryszard Kaczmarczyk – Członek, przedstawiciel pracowników;
5. Barbara Roicka – Członek

Poinformował również o tym, że decyzją Zgromadzenia Wspólników z dniem 31 października 2012 roku odwołany został ze stanowiska Przewodniczącego Rady Nadzorczej Pan Karol Pawlak w jego miejsce powołany został Pan Sławomir Zdziera. Na funkcje Przewodniczącego Rady Nadzorczej, Zgromadzenie Wspólników powołało Pana Jacka Kalinowskiego.

Członkowie Rady ze swojego grona wybrali Zastępcę Przewodniczącego którym została Pani Barbara Roicka

Przedstawił informacje finansowe następująco:

- I. BILANS NA DZIEŃ 31.12.2012 r.

Suma bilansowa na koniec 2012 roku wyniosła 22 377 842,03 zł i w stosunku do 2011 wzrosła o 274 918,06 zł.

Zwiększenie sumy bilansowej wynika ze wzrostu aktywów obrotowych Spółki głównie w pozycji krótkoterminowych aktywów finansowych.

AKTYWA

W aktywach bilansu:

1. 52,59 % stanowią aktywa trwałe, które wynoszą 11 768 tys.

Podstawowe aktywa trwałe to:

wartości niematerialne i prawne 340 tys.

rzeczowe aktywa trwałe 11.200 tys.

aktywa z tyt. odr. pod. dochod. 170 tys.

2. 47,41% stanowią aktywa obrotowe 10.609,3 tys.

Na aktywa obrotowe składają się:

Zapasy 4.851,5 tys.

/w tym: zapas węgla (11944 Mg) – 4.644,2 tys./

Należności krótkoterminowe 2.754,7 tys.

Inwestycje krótkoterminowe 2,937,1 tys.

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe 66,0 tys.

PASYWA

W pasywach bilansu – 78,4 % stanowi kapitał własny, którego wartość wyniosła 17 540,2 tys. – w tym 690,1 tys. fundusz inwestycyjny.

Następną grupą w pasywach są Zobowiązania i rezerwy, które stanowią 21,6 % sumy bilansowej i wynoszą 4837,7 tys.

W skład tej grupy wchodzi:

Rezerwy na zobowiązania 1251,5 tys.

(z tego 459,3 tys. to rezerwa krótkoterminowa do zapłacenia w lutym 2013 r.)

Zobowiązania długoterminowe 0,00tys.

Zobowiązania krótkoterminowe(w tym 522,1 tys. z tytułu podatków i ZUS) 1025,4 tys.

(w tym 143,5tys. z tyt. pożyczki z WFOŚiGW)

Rozliczenia międzyokresowe przychodów 2560,8 tys.

(w tym krótkoterminowa 721,4 tys.)

II. RACHUNEK WYNIKÓW

PRZYCHODY

W 2012 roku przychody wyniosły ogółem 14 285,8 tys.

Główne pozycje przychodów to :

1. Przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów w wysokości 12 644,8 tys., w ich skład wchodziły:

a) sprzedaż ciepła – 11 901,9 tys. (wzrost o około 700,0 tys., t.j. ponad 6%)

b) pozostała sprzedaż usług, towarów i materiałów – 743,0 tys. (wzrost o 152,0 tys., t.j. o 25%)

2. Pozostałe przychody operacyjne: w wysokości - 1 373,7 tys.

3. Przychody finansowe – 267,2 tys.

KOSZTY

Łącznie poniesione przez PEC koszty operacyjne w 2012 roku wyniosły 14 080,6 tys.
(spadek w stosunku do 2011 roku o 1,6%)

Podstawowe pozycje kosztowe to :

Zużycie materiałów i energii 6 797,1 tys.

Amortyzacja 2 080,5 tys.

Fundusz wynagrodzeń 2 519,9 tys.

Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 607,7 tys.

Usługi obce 687,4 tys.

Podatki i opłaty 624,8 tys.

Pozostałe koszty 62,9 tys.

Koszty finansowe 25,0 tys.

Pozostałe koszty operacyjne w tym 379,1 tys. Aktualizacja wyceny posiadanych jednostek EUA na dzień 31.12.2012r. 386,3 tys.

Podsumowując wyniki finansowe Spółki za rok 2012 stwierdził, iż w ocenie Zarządu, był to dobry rok dla przedsiębiorstwa. Zwiększenie przychodów ze sprzedaży ciepła przy jednoczesnym utrzymaniu rygoru kosztowego oraz zmniejszeniu strat przesyłu ciepła o ponad 4 000 GJ pozwoliło na wypracowanie znacząco wyższego zysku netto w wysokości 146 469,85 zł (dla porównania w zysk w roku 2011 wyniósł 21 517,34 zł) . Zysk ten zgodnie z rekomendacją Zarządu w całości został przeznaczony decyzją Zgromadzenia Wspólników na zasilenie kapitałów Spółki które będą wymaganym wkładem własnym Spółki przy realizowaniu niezbędnego programu inwestycyjnego.

P. Mroczek poinformował, że sytuacja majątkowa przedsiębiorstwa oceniono jako dobrą.

Spółka nie musi korzystać z zewnętrznego finansowania komercyjnego i w związku z tym nie ponosi z tego tytułu kosztów. Poinformował, że przyłączani są tylko Ci klienci, których współczynnik opłacalności i rentowności jest spełniony i dzięki temu Przedsiębiorstwo dobrze prosperuje.

P. Abramczyk zapytał czy Przedsiębiorstwo posiada harmonogram sieci dokładny, jak został on wykonany za 2012 rok.?

P. Mroczek odpowiedział, że na koniec sezonu może stwierdzić, że sezon grzewczy 2012/2013 udało się przejść bez awarii.

P. Abramczyk podziękował Prezesowi i Członkom Przedsiębiorstwa, za to że w tak trudnych czasach firma jest w takiej dobrej kondycji.

P. Chodkowski spytał o wymienioną w informacji kwotę 2.500.000 zł – jako fundusz płac, zapytał jaki był wzrost tej kwoty w stosunku do 2011 roku?

P. Mroczek odpowiedział – 2%.

P. Sobieski zapytał czy ktoś z mieszkańców ul. 1 Maja i ul. I AWP zgłaszał się do podłączenia?

P. Mroczek odpowiedział, że jeśli chodzi o ul. 1 Maja to w tych rejonach jest położona sieć ciepłownia. Natomiast od ul. I AWP podłączone jest około 30 mieszkańców.

Ad. 12.

P. Wiśniewski - Dyrektor Wyszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przedstawił **Sprawozdanie z działalności Wyszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji za rok 2012**. Poinformował, że sprawozdanie zawiera realizację budżetu w 2012 roku oraz informację z działalności merytorycznej ośrodka. Poinformował, że dotacja w kwocie 1.684.061,00 zł została wykonana w 100%. Przedstawił przychody uzyskane w 2012 roku, wpływające z działalności:

- stadionu – 61.998,89 zł,
- pływalni – 1.091.360,48 zł,
- hali sportowej – 321.791,86 zł,
- organizacji imprez – 199.433,85 zł.

Poinformował, że wykonanie planu przychodów wynosi 93,21%. P. Wiśniewski przedstawił wykonanie planu wydatków. Wydatki wykonano w wysokości 3.625.998,77 zł, co stanowi 99,32% planu. Poinformował, że ze środków własnych WOSIR dokonał zakupów sprzętu sportowego i wyposażenia na kwotę 16.086,00 zł oraz dokonano remontów m.in.: naprawa parkingu przy hali sportowej, malowanie linii boiskowych w hali, naprawa centrali telefonicznej, naprawa instalacji elektrycznej na stadionie. P. Wiśniewski przedstawił sprawozdanie z przeprowadzonych imprez w 2012 roku. Poinformował, że były to imprezy sportowe, kulturalne i rozrywkowe, m.in.: piłka siatkowa, piłka koszykowa, piłka ręczna, Turniej Brydża Sportowego, Urodziny Wyszowa – Dzień Dziecka – Koncerty: Jan Wojdak, Zespół muzyczny PECTUS, EURO TRACK Wyszów, turniej tenisa ziemnego, Dożynki Gminne, Wizyta Prezydenta Komorowskiego, spotkanie Sylwestrowo-Noworoczne, koncert zespołu ŻUKI i wiele innych. Poinformował, że łącznie w 2012 r. przeprowadzone zostało 130 tzw. dni imprezowych.

Ad. 13.

P. Rojek przedstawił **Sprawozdanie z działalności Komisji rewizyjnej oraz Przewodniczący Komisji Stałych** przedstawili **sprawozdanie z działalności Komisji Stałych Rady Miejskiej za 2012r.**

P. Rojek poinformował, że komisja Rewizyjna działa na podstawie i zgodnie ze statutem Gminy Wyszów § 14.

Przedstawił skład Komisji Rewizyjnej w 2012 r. następująco:

- Wojciech Rojek – przewodniczący
- Grzegorz Wyszowski – wiceprzewodniczący
- Stanisław Nasiadka – członek
- Andrzej Piątek – członek
- Krzysztof Sobieski – członek

Poinformował, że Komisja w 2012 r. odbyła 7 posiedzeń, a frekwencja na posiedzeniach komisji wynosiła średnio 97,14%. Przedstawił czym m.in. Komisja zajmowała się na swoich posiedzeniach następująco:

- przyjęcie planu pracy oraz omówieniem zakresu kontroli wynikającego planu na 2012r.

- ocena realizacji zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Wyszaków
 - zaopiniowanie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu wraz z opinią do Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu za 2011r.
 - ocena działalności Wyszakowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
 - kontrola inwestycji „Budowa kanalizacji sanitarnej w Rybieniu Starym, Rybnie i Tulewie Górnym”.
 - kontrola procedury przetargowej przy sprzedaży Tygodnika „Wyszkowiak”
 - podsumowanie wyników prac komisji w 2012 r. i omówienie planu pracy na 2013 rok.
- Poinformował, że w wyniku prac Komisji Rewizyjnej w 2012r. nie stwierdzono nieprawidłowości w kontrolowanym obszarze.

P. Abramczyk przedstawił **sprawozdanie Komisji Finansów i Gospodarki za 2012 rok**. Przedstawił skład Komisji następująco:

Abramczyk Jan – Przewodniczący

Sosnowska Lucyna – z-ca Przewodniczącego

Biernacki Józef – członek

Dudzik Władysław – członek

Tauter Marek – członek

Kruk Jerzy – członek

Wróbel Sławomir – członek

Poinformował, że plan przyjęty przez Komisję na 2012 rok uwzględniał rozpatrywanie i opiniowanie spraw związanych z:

- opiniowaniem projektów uchwał;
- opiniowaniem i rozpatrywaniem skarg i wniosków mieszkańców gminy w sprawach działalności Rady Burmistrza i Urzędu
- kontrolowanie wybranych inwestycji zgodnie z planem pracy.

Poinformował, że w 2012r. odbyło się 16 posiedzeń Komisji Finansów i Gospodarki oraz , że plan został zrealizowany w całości.

P. Piórkowska przedstawiła **sprawozdanie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych**.

Poinformowała, że komisja odbyła 12 posiedzeń. Poinformowała, że przedmiotem działania komisji jest:

- funkcjonowanie systemu szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego
- funkcjonowanie przedszkoli miejskich oraz oddziałów przedszkoli w szkołach
- opiniowanie zasad rozdziału środków finansowych pomiędzy szkoły
- zmiany w odpłatnościach rodziców za korzystanie z przedszkoli
- wyposażenie placówek oświatowych
- analiza bezpieczeństwa publicznego w Gminie Wyszaków
- funkcjonowanie Świetlicy Socjoterapeutycznej
- realizacja programu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomani

W szczególności w 2012 roku komisja zajmowała się sprawą likwidacji szkół w Olszance i Łosinnie, przekształceniem Szkoły Podstawowej w Skuszewie, wprowadzeniem zmian w statucie OPS, ustaleniem opłat za świadczenia przez publiczne przedszkola. Poinformowała, że prace były prowadzone również nad

jednostką ZOPO, która przejęła obsługę finansową ze wszystkich szkół, oraz związane z wymiarem godzin pedagogów, psychologów w szkołach.

P. Piórkowska powiedziała o zatwierdzeniu programów unijnych, tj. „Bawimy się i uczymy poszerzając horyzonty”. Poinformowała, że członkowie komisji uczestniczyli w pracach komisjach przyznających nagrody Burmistrzowi i placówkom oświaty.

P. Wróbel przedstawił sprawozdanie Komisja Rozwoju miasta i wsi, oraz pozyskiwania środków zewnętrznych Rady Miejskiej w Wyszkanie.

Przedstawił skład Komisji następująco:

1. Wróbel Sławomir-Przewodniczący
2. Piątek Andrzej-Zastępca
3. Dudzik Władysław-członek
4. Zaręba Eugeniusz-członek
5. Turek Kazimierz- członek
6. Bachański Jacek- członek
7. Sobieski Krzysztof-członek

Poinformował, że w roku 2012 przeprowadzono 12 posiedzeń Komisji, opiniowano projekty przedstawionych uchwał i sprawozdań. Poinformował, że kwestię przeciwdziałania powodziom i ograniczania ich skutków oraz melioracji omawialiśmy w ramach kompetencji naszej Gminy oraz zwracaliśmy się z prośbą do Burmistrza o przekazanie władzom powiatowym spraw wykraczających poza kompetencje naszej Gminy. Przed każdą sesją omawiane były tematy bieżące, głównie należące do kompetencji naszej komisji. Poinformował, że plan pracy w całości został zrealizowany i zatwierdzony przez Radę Miejską na 2012 r.

P. Chodkowski przedstawił sprawozdanie Komisji Promocji i Kultury za 2012rok.

Przedstawił skład komisji następująco:

Wojciech Chodkowski – Przewodniczący
Zofia Gałązka – Wiceprzewodnicząca
Elżbieta Piórkowska
Lucyna Sosnowska
Marek Tauter
Jan Dziubłowski
Adam Szczerba

Poinformował, że w 2012r. komisja spotkała się 12 razy, ale także na licznych spotkaniach nieformalnych, w zależności od bieżących potrzeb. Radni Komisji Promocji i Kultury uczestniczyli również w spotkaniach, imprezach i innych wydarzeniach kulturalnych, społecznych, sportowych.

Komisja zrealizowała plan przyjęty na 2012 rok. W planie imprez organizowanych przez Gminę Wyszkanie. Radni zajmowali się oceną stanu bezpieczeństwa w mieście, zapoznali się z funkcjonowaniem WOSIR, WOK „Hutnik”, Miejsko-Gminnej Biblioteki oraz Straży Miejskiej w 2012r.

Ad.14.

P. Szczerba – poinformował, że około 1,5 miesiąca temu uczestniczył w uroczystości obchodów rocznicy powstania styczniowego, zorganizowaną przez lokalnych miłośników historii i na tej uroczystości otrzymał pismo od mieszkańców skierowane do Burmistrza Grzegorza Nowosielskiego z prośbą o odrestaurowanie pomnika poległych powstańców w Kamieńczyka, chodzi o odrestaurowanie bryły i formy. P. Szczerba poinformował, że przedstawił już sprawę Burmistrzowi i zobowiązał się do przedstawienia Radzie Miejskiej, po czym odczytał treść pisma. Podsumowując powiedział, że temat skonsultuje jeszcze z Radnym z Kamieńczyka i Sołtysem P. Curulem. Poinformował, że w sprawie pomnika, porozmawia z osobą, która technicznie się tym zajmie, określi koszt odrestaurowania.

P. Piórkowska poinformowała, że na ostatniej Komisji Oświaty i Spraw Społecznych gościli przedstawiciele MONARU z prośbą, żeby ich wspomóc. Poinformowała, że Z-ca Burmistrza P. Warpas przychylił się do prośby przedstawicieli Monaru i komisja stwierdziła, że warto im pomóc. Ci młodzi ludzie bardzo wspierają naszą wyszkowską młodzież. Powiedziała, że tworzą oni teatr, których scenariusz jest wynikiem przeżyć tych osób. W związku z tym poprosiła, aby wspomóc tę grupę młodzieży, dlatego, że oni pracują bezinteresownie dla naszych dzieci.

P. Wróbel podziękował Panom Burmistrzom za ciepłe słowa pod adresem Ochotniczej Straży Pożarnej w Gulczewie. Poinformował, że po rozmawiać ze strażakami z jednostki OSP w Gulczewie pieniądze jakie zarobione zostały na akcjach przeciwpowodziowych, przeznaczone zostaną na inwestycje związane z jednostką. Podziękował również Prezesowi Funduszu Składowego – P. Bachańskiemu za wsparcie finansowe.

P. Mickiewicz zapytał czemu zostały wycięte drzewa pod budynkiem Urzędu Miejskiego?

P. Fijałkowska odpowiedziała, że jest to wynikiem inwestycji związanej z poszerzeniem wjazdu do Urzędu, poinformowała, że drzewa musiały zostać usunięte, po wykonaniu robót zostaną zasadzone nowe drzewa. Poinformowała, że zieleń pod Urzędem będzie zagospodarowana trochę inaczej, będą niższe drzewa tak, by nie zasłaniały okien w pokojach.

P. Chodkowski poinformował, że w dniu jutrzejszym o godz. 9.00 w Parafii św. Wojciecha odbędzie się pogrzeb osób, m.in. mieszkańców Wyszkowa, które zginęły w wypadku samochodowym. Zapytał czy Straż Miejska będzie kierować ruchem w okolicach Kościoła?

P. Wysocki – Komendant Straży Miejskiej w Wyszkowie odpowiedział, że tak, ma przeznaczone do tych czynności 8 osób.

P. Abramczyk powiedział, że chciałby prosić aby inwestycje z listy rezerwowej, które były już uzgadniane, proszę o w miarę możliwości jeśli będą środki zacząć tą listę rezerwową realizować.

Burmistrz – G. Nowosielski poinformował, że do sprawy będzie można wrócić w czerwcu ponieważ będzie bilans za 2012r. Poinformował, że rok 2013 nie prezentuje się optymistycznie w związku z wydatkami. Związane jest to m.in. z bardzo długą zimą, przez co koszty utrzymania dróg znacznie wzrosły. Poinformował również o kosztach poniesionych w związku z akcją przeciwpowodziową, orientacyjnie około 100.000 zł. Powiedział, że zagrożeń co do środków z budżecie Gminy Wyszków nie ma, ale nie ma również dużego optymizmu jeśli chodzi o dodatkowe środki. Burmistrz poinformował, że chciałby 3 inwestycje z listy rezerwowej zrealizować w tym roku. Burmistrz zaprosił wszystkich Radnych na obchody Konstytucji 3 Maja i uroczystości związane z upamiętnieniem Mordechaja Anielewicza dnia 8 maja.

P. Rojek przedstawił wniosek w związku z podjętą uchwałą o porozumienie z Samorządem Województwa Mazowieckiego o wpis do uchwały, który obejmował by wjazd z ul. Pułtuskiej do sklepu „Mrówka”.

Burmistrz – G. Nowosielski powiedział, że w dalszych uwzględnieniach tej sprawy zostanie może ona ujęta.

Ad. 15.

O godzinie 13,05 uznając porządek obrad XXXIV Zwyczajnej Sesji Rady Miejskiej za wyczerpany. **Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej P. Jerzy Kruk** dokonał zamknięcia obrad.

Protokołowała

Sekretarz obrad

Wiceprzewodniczący Rady

Kamila Szymańska

Wojciech Chodkowski

Jerzy Kruk