

KARTA USŁUGI

ZGŁOSZENIE URODZENIA DZIECKA

NIEZBĘDNY FORMULARZ:

- nie występuje

WYMAGANE DOKUMENTY:

- dowody osobiste rodziców- do wglądu,

WYSOKOŚĆ OPŁATY:

- **zwolnione z opłaty skarbowej jest:**
 - sporządzenie aktu urodzenia dziecka,
 - odpis skrócony aktu stanu cywilnego wydawany z urzędu (1 szt.), po dokonaniu rejestracji zdarzenia, osobie zgłaszającej to zdarzenie

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Akt urodzenia dziecka oraz odpisy sporządzane są niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia.
- W ciągu jednego dnia roboczego w przypadku dokonania zgłoszenia przez EPUAP

FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- **sporządzenie aktu urodzenia dziecka** w Rejestrze Stanu Cywilnego,
- **dokument:** 1 odpis skrócony aktu urodzenia wydany z urzędu po sporządzeniu aktu.

MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODEBRANIA DOKUMENTÓW:

Zgłoszenie urodzenia oraz wydanie odpisów aktu urodzenia dziecka, odbywa się w Urzędzie Stanu Cywilnego w Wyszkanie Al. Róż 2, 07-200 Wyszaków, I piętro, tel. 029-743-77-11, 029-743-77-36, 029-743-77-52

TRYB ODWOŁAWCZY:

- **odwołania** w sprawie odmowy sporządzenia aktu urodzenia **rozpatruje** Wojewoda Mazowiecki adres: Mazowiecki Urząd Wojewódzki pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
- odwołanie kieruje się do Wojewody za pośrednictwem Kierownika urzędu stanu Cywilnego w Wyszkanie

- termin do wniesienia odwołania: 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

SPRAWĘ PROWADZI:

- Kierownik USC Małgorzata Buźniak
- Zastępca Kierownika Przemysław Budny

INFORMACJI UDZIELA:

- Kierownik USC Małgorzata Buźniak
- Zastępca Kierownika Przemysław Budny

DODATKOWE INFORMACJE:

- do zgłoszenia urodzenia dziecka są obowiązani matka lub ojciec dziecka. Matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat dokonują zgłoszenia jeżeli ,mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych. W pozostałych przypadkach zgłoszenie dokonuje przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki.
- Zgłoszenia urodzenia dziecka można dokonać elektronicznie za pośrednictwem platformy EPUAP
- dziecku nie można nadać więcej niż dwóch imion, imienia ośmieszającego, nieprzyzwoitego, w formie zdrobnień,
- rodzice dziecka mogą w ciągu 6 miesięcy od daty sporządzenia aktu urodzenia złożyć kierownikowi USC pisemne oświadczenie o zmianie imienia (imion) dziecka wpisanego do aktu w chwili jego sporządzenia,
- **☒ urodzenie rejestruje się** w urzędzie stanu cywilnego właściwym dla miejsca urodzenia dziecka. Urodzenie dziecka należy zgłosić **w ciągu 21 dni** od dnia urodzenia lub **3 dni**, jeżeli dziecko urodziło się martwe,
- Jeżeli nie dokonano zgłoszenia urodzenia w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia lub w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, kierownik urzędu stanu cywilnego sporządza akt urodzenia i wybiera dziecku imię z urzędu,
- w sytuacji, gdy osoba obowiązana do zgłoszenia urodzenia dziecka nie może spełnić tego obowiązku, może tego dokonać w jej imieniu **pełnomocnik**.
Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w treści pełnomocnictwa winno być wskazane imię lub imiona nadawane dziecku przez rodziców.

PODSTAWA PRAWNA:

- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego* (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1378)
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 572),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *O opłacie skarbowej* (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 2111)

GODZINY PRACY URZĘDU:

- od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-16⁰⁰

- wtorek – 8⁰⁰-18⁰⁰

Osoba sporządzająca i zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym **Kierownik USC Małgorzata Buźniak**