

## KARTA USŁUGI

### TYTUŁ:

**Postępowanie administracyjne w sprawie wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego - w trybie art. 35 ustawy o ewidencji ludności**

### NIEZBĘDNY FORMULARZ:

wniosek wraz z jego uzasadnieniem.

### WYMAGANE DOKUMENTY:

dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, może to być w szczególności umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu.

### WYSOKOŚĆ OPŁATY SKARBOWEJ:

-10,00 zł za wydanie decyzji administracyjnej, uiszczone w momencie składania wniosku,  
-17,00 zł za złożenie pełnomocnictwa, w przypadku ustanowienia pełnomocnika w sprawie.

### SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY:

Gotówką:

-w kasie Urzędu Miejskiego w Wyszkanie (bez dodatkowych opłat).

Przelewem:

-na rachunek bankowy Urząd Miejski w Wyszkanie, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków  
Bank Spółdzielczy w Wyszkanie konto nr **25893100030002223320390003**.

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

Termin załatwienia sprawy – zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

### FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie decyzji administracyjnej.

### MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODEBRANIA DOKUMENTÓW:

-złożenie - Kancelaria Urzędu Miejskiego w Wyszkanie /pokój nr 145/,

- odbiór – osobiście/ w pokoju nr 106/ lub za pośrednictwem poczty.

### SPRAWĘ PROWADZI:

Wydział Spraw Obywatelskich i Administracji w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie

### INFORMACJI UDZIELA:

Ewa Grzywacz, tel. /29/742-42-01 wew. 703 lub /29/743-77-03

### PODSTAWA PRAWNA:

-art. 35 ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (tekst jednolity Dz.U. z 2022r., poz. 1191 z późn. zm.),

-ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 775 z późn. zm.),

-ustawa o płacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2022r. poz. 2142 z późn. zm.).

### GODZINY PRACY URZĘDU:

poniedziałek – piątek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek 8<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>

Osoba sporządzająca kartę: Ewa Grzywacz- starszy inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich i Administracji Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.

Osoba zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym: Ewa Kuchta Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich i Administracji Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.