

KARTA USŁUGI

TYTUŁ (określenie sprawy): wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo, powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18% zawartości alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży lub w miejscu sprzedaży.

NIEZBĘDNY FORMULARZ: wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (*załącznik nr 1*) zawiera następujące dane:

- 1) oznaczenie przedsiębiorcy (nazwa), jego siedziba i adres, w przypadku ustanowienia pełnomocnika /-ów/ - jego imię, nazwisko i adres zamieszkania;
- 2) numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej /NIP/;
- 3) przedmiot działalności gospodarczej (kody PKD);
- 4) oznaczenie rodzaju zezwolenia;
- 5) adres punktu sprzedaży;
- 6) adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego);

WYMAGANE DOKUMENTY: do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (np. akt własności, wyciąg z KW, umowa najmu, dzierżawy, użyczenia);
- 2) pisemną zgodę na prowadzenie przedmiotowej działalności właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym (*załącznik nr 2*);
- 3) decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wyszkanie o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r., poz. 1448);

W przypadku, gdy załączana jest kserokopia dokumentu, należy wnieść dodatkową **opłatę skarbową od poświadczeń zgodności kopii z oryginałem**- w wysokości **5,00 zł** od każdej pełnej lub zaczętej strony- na rachunek Urzędu Miejskiego w Wyszkanie o nr **25 8931 0003 0002 2233 2039 0003** (opłatę skarbową wnosi się w Kasie- pok. Nr 120 w siedzibie Urzędu Miejskiego (I p) przy Al. Róż 2 w Wyszkanie).

WYSOKOŚĆ OPŁATY: przed wydaniem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, przedsiębiorca rozpoczynający działalność gospodarczą w tym zakresie, zobowiązany jest do wniesienia na rachunek gminy opłaty za korzystanie

z zezwolenia- w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi :

- 1) **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;
- 2) **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);
- 3) **2100 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

W roku nabycia zezwolenia opłata wnoszona jest w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia w roku jego wydania.

Natomiast- przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia- do dnia 31 stycznia pisemnego **oświadczenia o wartości sprzedaży** poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku ubiegłym (**załącznik nr 3**). Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.

Opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w przypadku przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży w roku poprzednim *przekroczyła*:

- 1) **37.500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa- wnosi się w wysokości **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 2) **37.500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)- wnosi się w wysokości **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 3) **77.000 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu- wnosi się w wysokości **2,7%** ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła w/w wartości, wnoszą opłatę podstawową (właściwą dla rozpoczynających działalność w tym zakresie).

Opłata za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w całości do dnia 31 stycznia lub **w trzech równych ratach** w terminach: **do 31 stycznia, 31 maja i 30 września** danego roku kalendarzowego. Natomiast z uwzględnieniem faktu, iż w roku utraty jego ważności, opłaty dokonuje się **w wysokości proporcjonalnej** do okresu ważności zezwolenia.

Kolejnym warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, jest okazanie przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży odpowiedniego **dowodu** potwierdzającego dokonanie *opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (dowód kasowy, bankowy, pocztowy lub internetowy)*.

SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY: opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnosi się w **Kasie** (pok. Nr 120 w siedzibie Urzędu Miejskiego /I p/ przy Al. Róż 2 w Wyszku) lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego o nr **25 8931 0003 0002 2233 2039 0003** (konto w Polskim Banku Spółdzielczym w Wyszku).

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY: do **30 dni** (a w sprawie szczególnie skomplikowanej- nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania- art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego).

FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY: wydanie decyzji- **zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.**

MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODEBRANIA DOKUMENTÓW: pok. Nr 114 (I p) w siedzibie Urzędu Miejskiego przy Al. Róż 2 w Wyszku.

SPRAWĘ PROWADZI: Wydział Rozwoju w Urzędzie Miejskim w Wyszku.

INFORMACJI UDZIELA: podinspektor w Wydziale ROZ Urzędu Miejskiego w Wyszku – Anna Czerwińska nr tel. /29/ 743 77 01.

PODSTAWA PRAWNA: ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 2151 z późn. zm.).

Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie **zezwolenia** wydanego przez **organ zezwalający**- wójta (burmistrza, prezydenta miasta), właściwego ze względu na lokalizację punktu sprzedaży (art. 18 ust. 1 w/w ustawy).

Uchwała Nr XXXVI/273/09 Rady Miejskiej w Wyszku z dnia 30 kwietnia 2009r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy Wyszku miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych (t.j. uchwała Nr LI/534/18 z dnia 28 maja 2018r.)

Zarządzenie Nr 30/2003 Burmistrza Wyszku z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie określenia czasu, na jaki wydawane są zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu (4 lata) i poza miejscem sprzedaży (3 lata).

GODZINY PRACY URZĘDU: poniedziałek- piątek: 8⁰⁰-16⁰⁰;
wtorek: 8⁰⁰- 18⁰⁰

Osoba sporządzająca kartę: Anna Czerwińska - podinspektor w Wydziale Rozwoju Urzędu Miejskiego w Wyszku.

Osoba zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym: Żaneta Kozak - Naczelnik Wydziału Rozwoju Urzędu Miejskiego w Wyszku.