

KARTA USŁUGI

1. TYTUŁ:

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Wyszaków.

2. NIEZBĘDNY FORMULARZ:

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

3. WYMAGANE DOKUMENTY

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Załączniki do wniosku **potwierdzone za zgodność z oryginałem:**

- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
- kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał **w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku** o udzielenie pomocy, **albo** oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, **albo** oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
- kopia świadectwa pracy, w przypadku gdy okres nauki u pracodawcy był krótszy niż 36 miesięcy.
- jeśli uczeń **zdał** egzamin do wniosku dołącza się kopię dyplomu, certyfikatu, świadectwa albo zaświadczenie potwierdzające zdanie egzaminu;
- jeśli uczeń **nie zdał** egzaminu do wniosku dołącza się kopię świadectwa pracy albo zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:
 - kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
 - kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.
- inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dokumenty/ informacje niezbędnych do ich wyjaśnienia.

4. WYSOKOŚĆ OPŁATY: brak.

5. SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY: nie dotyczy.

6. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego – załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

7. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie decyzji przyznającej lub odmawiającej dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

8. MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODEBRANIA DOKUMENTÓW:

Kancelaria Urzędu Miejskiego w Wyszkowie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków.

9. SPRAWĘ PROWADZI:

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, pokój 8A.

10. INFORMACJI UDZIELA:

Sylwia Roguszewska, tel. 29 742 42 01 wew. 732, bezpośredni 29 743 77 32,

11. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 122 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe,

12. GODZINY PRACY URZĘDU:

Poniedziałek, środa-piątek 8⁰⁰ – 16⁰⁰, wtorek 8⁰⁰ – 18⁰⁰

Osoba sporządzająca kartę – Małgorzata Skrodzka

Osoba zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym – Urszula Nowak-Martyna