

KARTA USŁUGI

1. TYTUŁ:

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Wyszaków.

2. NIEZBĘDNY FORMULARZ:

Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

3. WYMAGANE DOKUMENTY:

- kopie* dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
- kopię* dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy,
- kopię* umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- kopie* dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- kopie* dyplomu lub świadectwa, albo zaświadczenie potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin zgodnie przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,
- kopię* świadectwa pracy młodocianego pracownika,
- aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności prowadzonej przez pracodawcę,
- kopie* dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,
- wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis, udzielonej przedsiębiorcy w okresie 3 lat poprzedzających dzień jej udzielenia.

*Wszystkie kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

4. WYSOKOŚĆ OPŁATY: brak.

5. SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY: nie dotyczy.

6. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY: Zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego – załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

7. FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie decyzji przyznającej lub odmawiającej dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

8. MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODEBRANIA DOKUMENTÓW:

Kancelaria Urzędu Miejskiego w Wyszkanie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkanie.

9. SPRAWĘ PROWADZI:

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, pokój 8A.

10. INFORMACJI UDZIELA:

Małgorzata Skrodzka, tel. 29 742 42 01 wew. 732, bezpośredni 29 743 77 32

11. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 122 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe

12. GODZINY PRACY URZĘDU:

poniedziałek – piątek 8⁰⁰ – 16⁰⁰, wtorek 8⁰⁰ – 18⁰⁰

Osoba sporządzająca kartę – *Małgorzata Skrodzka*

Osoba zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym – *Marta Wildangier-Ciuraj*