

## **KARTA USŁUGI**

### **1. TYTUŁ:**

/określenie sprawy/: Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

### **2. NIEZBĘDNY FORMULARZ:**

Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

### **3. WYMAGANE DOKUMENTY:**

- wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
- oświadczenie o dokonaniu opłaty za wpis do rejestru,
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy,
- decyzja komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej potwierdzająca spełnienie wymagań przeciwpożarowych,
- w przypadku żłobków – decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego, potwierdzająca spełnienie wymagań sanitarno–lokalowych,
- w przypadku klubów dziecięcych – pozytywna opinia burmistrza potwierdzająca spełnienie wymagań sanitarno–lokalowych,
- w przypadku osoby fizycznej – zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

W celu sprawdzenia zgodności danych zawartych we wniosku Burmistrz może żądać odpisu z odpowiedniego rejestru (w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej) oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku osoby fizycznej).

**Wnioski i dokumenty, o których mowa wyżej, są składane wyłącznie drogą elektroniczną za pomocą systemu teleinformatycznego, zapewnionego przez ministra właściwego do spraw rodziny.**

### **4. WYSOKOŚĆ OPŁATY:**

Opłata za wpis do rejestru wynosi 20% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

### **5. SPOSÓB WNIESIENIA OPŁATY:**

Opłatę wnosi się w Kasie (w siedzibie Urzędu Miejskiego – I piętro) lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Wyszkuwie.

### **6. TERMIN I FORMA ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Wydanie zaświadczenia o wpisie do rejestru w terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku lub decyzji odmawiającej wpisu.

### **7. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:**

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Wyszkuwie, ul. Aleja Róż 2, 07-200 Wyszkuwów.

### **8. SPRAWĘ PROWADZI:**

Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, pokój 8c.

### **9. INFORMACJI UDZIELA:**

Monika Osowiecka, tel. 29 743 77 70.

#### **10. PODSTAWA PRAWNA:**

- Art. 25, Rozdział 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 603),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 r., poz. 925),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2017 r. poz. 2379),
- Uchwała Nr IX/52/11 Rady Miejskiej w Wyszkowie z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za wpis do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Wyszków,
- Art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2168 z późn. zm.).

#### **11. GODZINY PRACY URZĘDU:**

poniedziałek – piątek 8<sup>00</sup>–16<sup>00</sup>, wtorek 8<sup>00</sup>–18<sup>00</sup>.

Osoba sporządzająca kartę – *Monika Osowiecka*.

Osoba zatwierdzająca kartę pod względem merytorycznym – *Sławomir Cieślak*.