

ZARZĄDZENIE NR 254/2024
BURMISTRZA WYSZKOWA
z dnia 27 grudnia 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych
z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
w roku 2025 i określenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1465) oraz uchwały Nr VIII/56/24 Rady Miejskiej w Wyszkwowie z dnia 28 listopada 2024r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Wyszkwów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok” zarządza się, co następuje:

§1

Powołuje się Komisję Konkursową ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w 2025 r. pn. „*Wspieranie programów zapobiegających bezdomności zwierząt*” w następującym składzie:

Przewodnicząca Komisji: Honorata Depta – Samodzielny Referent w Wydziale Promocji, Kultury i Sportu,

Członek Komisji: Mirosław Wysocki – Naczelnik w Wydziale Ochrony Środowiska,

Członek Komisji: Katarzyna Białous – Podinspektor do spraw księgowości analitycznej w Wydziale Finansowo – Budżetowym,

Członek Komisji: Helena Karłowicz – przedstawiciel organizacji pozarządowej; Ochotnicza Straż Pożarna,

Członek Komisji: Artur Gałązka – przedstawiciel organizacji pozarządowej; Stowarzyszenie Kulturalne Wspólna Przyszłość

§ 2

1. Pracami Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” kieruje Przewodnicząca.
2. Komisja opiniuje oferty w postępowaniu konkursowym w sprawie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych Gminy, na których realizację ogłoszono otwarty konkurs ofert w dniu 4.12.2024 r.
3. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie Karty Oceny Oferty, której wzór stanowi Załącznik do Zarządzenia.

§ 3

Postępowanie konkursowe należy przeprowadzić w terminie do 31.12.2024 r.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Wyszkwowa
Piotr Wojciech Płochocki

KARTA OCENY OFERTY

Adnotacje urzędowe	
- wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu -	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Osoba do kontaktu (tel., mail)	

CZĘŚĆ I.

KRYTERIA FORMALNE	TAK/NIE /nie dotyczy**	uwagi
1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
2. Oferta złożona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r.(poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań		
3. Oferta podpisana przez osoby uprawnione		
4. Zbieżność celów statutowych oferenta z zadaniem określonym w ogłoszeniu		

CZĘŚĆ II. INFORMACJE MERYTORYCZNE

INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA		UWAGI
Koszt całkowity zadania		
Wnioskowana kwota dotacji		
Inne środki finansowe ogółem		
Wkład osobowy i rzeczony ogółem		
KRYTERIA OCENY		UWAGI
1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową.	TAK / NIE *	
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego.	REALNA / NIERREALNA*	
3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie	POZYTYWNA/ DOPUSZCZALNA/ NEGATYWNA*	
4. Kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.	WYSTARCZAJĄCE/ NIESTYCZAJĄCE*	
5. Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (min.10% w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji)	SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA*	
6. Planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.	WKŁAD RZECZOWY JEST/BRAK* WKŁAD OSOBOWY JEST/BRAK*	
7. Uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej w latach poprzednich realizującej zleczone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę: a. rzetelność b. terminowość c. sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	OGÓLNA OCENA POZYTYWNA/ NEGATYWNA/ NIE DOTYCZY* ----- RZETELNA/ NIERZETELNA* TERMINOWA/NIETERMINOWA* DOBRY/ Z UWAGAMI/ ZŁY*	

CZĘŚĆ III. PROTOKÓŁ ZESPOŁU Z OCENY KOMISJI KONKURSOWEJ

PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ Z OCENY OFERTY

WYNIK GŁOSOWANIA ZESPOŁU
Za przyjęciem oferty głosowało/a osób/a.
Za odrzuceniem oferty głosowało/a osób/a.
Od głosu wstrzymało/a się osób/a.

STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ
Zespół proponuje dofinansować/nie dofinansować zadanie *
Uzasadnienie:
Komisja Konkursowa proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokościzłotych.

INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERTY

Podpisy obecnych członków Komisji Konkursowej

Honorata Depta	
Mirosław Wysocki	
Katarzyna Białous	
Helena Karłowicz	
Artur Gałązka	

* niewłaściwe skreślić