

**ZARZĄDZENIE NR 240/2023**  
**BURMISTRZA WYSZKOWA**  
**z dnia 19 grudnia 2023 r.**

**w sprawie powołania Komisji ds. rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2024 r. oraz określenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40) oraz uchwały Nr LXIII/704/23 Rady Miejskiej w Wyszku z dnia 30 listopada 2023r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Wyszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Komisję Konkursową ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z zakresu działalności na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego w 2024 r. pn. : „*obsługa monitoringu wizyjnego miasta Wyszki*” w następującym składzie:

*Przewodniczący Komisji:* Adam Mróz – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Bezpieczeństwa,  
*Członek Komisji:* Edyta Wittich - Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu,  
*Członek Komisji:* Bartłomiej Stań – Starszy Specjalista w Wydziale Promocji, Kultury i Sportu,  
*Członek Komisji:* Paweł Karpiński – Podinspektor w Wydziale Inwestycji i Bezpieczeństwa,  
*Członek Komisji:* Katarzyna Białous – Podinspektor w Wydziale Finansowo - Budżetowym,

**§ 2**

1. Pracami Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” kieruje Przewodniczący.
2. Komisja opiniuje oferty w postępowaniu konkursowym w sprawie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych Gminy, na których realizację ogłoszono otwarty konkurs ofert w dniu 30.11.2023r.
3. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie Karty Oceny Oferty, której wzór stanowi Załącznik do Zarządzenia.

**§ 3**

Postępowanie konkursowe należy przeprowadzić w terminie do 29.12.2023r.

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Wyszki**

**Grzegorz Nowosielski**

## KARTA OCENY OFERTY

| Adnotacje urzędowe<br>- wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu - |  |
|--|--|
| 1. Nazwa zadania określonego w konkursie                           |  |
| 2. Nazwa i adres organizacji                                       |  |
| 3. Osoba do kontaktu (tel., e-mail)                                |  |

### CZĘŚĆ I.

| KRYTERIA FORMALNE  | TAK/NIE /nie dotyczy** | UWAGI |
|--|------------------------|-------|
| 1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie  |                        |       |
| 2. Oferta złożona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r.(poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań |                        |       |
| 3. Oferta podpisana przez osoby uprawnione   |                        |       |
| 4. Zbieżność celów statutowych oferenta z zadaniem określonym w ogłoszeniu   |                        |       |

### CZĘŚĆ II. INFORMACJE MERYTORYCZNE

| KRYTERIA OCENY  |   | UWAGI |
|---|---|-------|
| 1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową.   | TAK / NIE *   |       |
| 2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego.   | REALNA / NIEREAŁNA*   |       |
| 3. Ocena proponowanej jakości wykonania zadania oraz kwalifikacji osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie  | POZYTYWNA/<br>DOPUSZCZALNA/<br>NEGATYWNA*   |       |
| a) Uwzględnienie proponowanej przez organizację pozarządową jakości wykonania zadania publicznego.  | REALNA / NIEREAŁNA*   |       |
| b) Kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.  | WYSTARCZAJĄCE/<br>NIEWYSTARCZAJĄCE*   |       |
| 4. Uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej w latach poprzednich realizującej zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę: | OGÓLNA OCENA POZYTYWNA/<br>NEGATYWNA/<br>NIE DOTYCZY*<br>-----<br>RZETELNA/ NIERZETELNA*<br>TERMINOWA/NIETERMINOWA*<br>DOBRY/ Z UWAGAMI/ ZŁY* |       |
| a. rzetelność   |   |       |
| b. terminowość  |   |       |
| c. sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.   |   |       |
| INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA   |   | UWAGI |
| Koszt całkowity zadania   |   |       |
| Wnioskowana kwota dotacji   |   |       |
| Inne środki finansowe ogółem  |   |       |
| Wkład osobowy i rzeczowy ogółem   |   |       |

### CZĘŚĆ III. PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ Z OCENY OFERTY

| <b>WYNIK GŁOSOWANIA ZESPOŁU</b>                 |
|---|
| Za przyjęciem oferty głosowało/a .....osób/a.   |
| Za odrzuceniem oferty głosowało/a ..... osób/a. |
| Od głosu wstrzymało/a się ..... osób/a.         |

| <b>STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ</b>  |
|--|
| Zespół proponuje dofinansować/nie dofinansować zadanie *                         |
| Uzasadnienie:  |
| Komisja Konkursowa proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokości - złotych. |

| <b>INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERTY</b> |
|---|
|   |

*Podpisy obecnych członków Komisji Konkursowej*

|                   |  |
|-------------------|--|
| Adam Mróz         |  |
| Edyta Wittich     |  |
| Bartłomiej Stań   |  |
| Paweł Karpiński   |  |
| Katarzyna Białous |  |

\_\_\_\_\_

\* niewłaściwe skreślić