

**Zarządzenie nr 162/2020**  
**Burmistrza Wyszkowa**  
**z dnia 16 września 2020r.**

**w sprawie powołania Zespołu Koordynatorów dostępności w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713), art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r., poz. 1062) oraz § 14 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Wyszkanie stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50/2019 Burmistrza Wyszkowa z dnia 8 marca 2019r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Wyszkanie zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuję Zespół Koordynatorów dostępności w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie (zwany dalej „Zespołem”) w składzie:

- 1) Pani Edyta Wittich – Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu – odpowiedzialna za obszar dostępności informacyjno -komunikacyjnej,
- 2) Pan Adam Mróz – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Bezpieczeństwa – odpowiedzialny za obszar dostępności architektonicznej,
- 3) Pan Robert Augustyniak – Naczelnik Wydziału Informatyzacji i Ochrony Danych – odpowiedzialny za obszar dostępności cyfrowej.

**§ 2**

Do zadań Zespołu należy realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Burmistrza Wyszkowa w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie,
- 2) przygotowanie i koordynowanie wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Burmistrza Wyszkowa w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie,
- 3) monitorowanie działalności Burmistrza Wyszkowa w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie,
- 4) sporządzanie raportów o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Burmistrza Wyszkowa w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie,
- 5) przedstawianie Burmistrzowi Wyszkowa bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu zadań realizowanych przez Zespół.

**§ 3**

Zespół spotykać się będzie w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

**§ 4**

Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie do współpracy z Zespołem, polegającej w szczególności na: udzielaniu niezbędnej pomocy i wsparcia, udziale w spotkaniach Zespołu, a także udział w pracach przy opracowaniu i wdrażaniu planu działania, monitorowaniu działalności oraz przy opracowywaniu raportów - o których mowa w § 2.

**§ 5**

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Wyszków.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.