

**Karta oceny merytorycznej oferty – nr oferty .....**

Konkurs na wybór realizatora zadania pn.: .....

**Termin realizacji zadania:** .....

Całkowity koszt oferty ..... Wnioskowana wysokość dotacji .....

	Kryterium		Członkowie Komisji Konkursowej			Razem
			Przewodniczący	Sekretarz	Członek	
<b>I.</b>	<b>Wartość merytoryczna oferty</b> (w tym m.in.)					
1)	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,	0 – 1 pkt				
2)	spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem	0 – 5 pkt				
3)	doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu, w tym rekomendacje dla organizacji lub programu	0 – 5 pkt				
<b>II.</b>	<b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, w tym:</b>					
1)	efektywność kosztów planowanych działań do zakresu działań I liczby odbiorców,	0 – 10 pkt				
2)	zgodność kosztorysu z planowanymi działaniami	0 – 10 pkt				
<b>III.</b>	<b>Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł</b> na realizację zadania publicznego (dotyczy zadań nr 3 i 4)	0 – 10 pkt				
<b>IV.</b>	<b>Wkład osobowy</b> , w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0 – 5 pkt				
<b>V.</b>	<b>Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne, w tym:</b>					
1)	opis problemu odnoszącego się do potrzeb zdrowotnych i zagrożeń epidemiologicznych na terenie Wyszkowa	0 – 5 pkt				
2)	cele i założenia programu	0 – 5 pkt				
3)	liczba beneficjentów zadania, opis grupy docelowej	0 – 5 pkt				
4)	sposób i metody ewaluacji programu	0 – 4 pkt				
5)	kwalifikacje osób realizujących program	0 – 5 pkt				
	<b>RAZEM</b>	0 – 70 pkt				

**Maksymalna liczba punktów zadania 210 pkt = 100%;** Oferta uzyskała ..... punktów = .....%

Decyzja Komisji Konkursowej: przyjęcie oferty lub odrzucenie

Wysokość środków finansowych przyznanych na realizację zadania .....

Uwagi: .....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

Przewodniczący: ..... Sekretarz: ..... Członek: .....

Data .....

**Karta oceny formalnej - oferty nr .....**

Konkurs ofert na wybór realizatora zadania pn. ....

Nazwa Oferenta:		Nr oferty		Data
		TAK	NIE	UWAGI
<b>I. Warunki formalne</b>				
1.	Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.			
2.	Dołączono aktualny statut lub dokument określający rodzaj działalności pożytku publicznego			
3.	Oferta zawiera podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 35/2020 Burmistrza Wyszkowa z dnia 10 lutego 2020 roku			
4.	Oferta zawiera podpisane przez osobę uprawnioną oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do Załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 35/2020 Burmistrza Wyszkowa z dnia 10 lutego 2020 roku			
5.	Oferta została złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 267/2019 Burmistrza Wyszkowa z dnia 4 grudnia 2019 roku			
6.	Wypełniono wszystkie pola i rubryki w ofercie			
7.	Oferta podpisana przez osoby uprawnione			
<b>II. Decyzja komisji konkursowej</b>				
	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			
	Oferta nie spełnia warunków formalnych i nie jest dopuszczona do oceny merytorycznej			
	Opinia Komisji Konkursowej	Podpisy Komisji Konkursowej  Przewodniczący:  Sekretarz:  Członek:		