Wzór rejestru realizacji praw

dotyczy:_____

NR	Ogólny opis czego dotyczy żądanie?	W jaki sposób zgłoszono żądanie?	Oznaczenie osoby odpowiedzialnej za obsługę zgłoszenia, w tym oznaczenie osoby, która podjęła decyzje o sposobie realizacji?	Kiedy żądanie zostało złożone?	Kiedy nastąpiła faktyczna realizacja żądania (np. usunięcie danych)	Kiedy i w jaki sposób została przesłana odpowiedź na żądanie? Kto przesłał odpowiedź?	Czy na podstawie informacji przekazanych przez żądającego możliwa była identyfikacja ("odszukanie") danych? jeżeli nie to należy opisać czy i o jakie informacje dodatkowo poproszono i jaka była odpowiedź żądającego	W jaki sposób zweryfikowano tożsamość podmiotu żądającego?	W przypadku prowadzenia rejestru czynności (art. 30 rodo) -> w ramach jakiego procesu przetwarzania zidentyfikowano dane osobowe żądającego?	czynnosci podjęte przez IOD (np. zaopiniowanie sposoru realizacji wniosku)	Czy zrealizowano żądanie? Jeżeli TAK to w jaki sposób? *Jeżeli TAK to czy w ramach realizacji wymagane było informowanie każdego odbiorcy, któremu ujawniono dane osobowe o zrealizowaniu żądania (w razie pozytywnej odpowiedzi opisz kto i w jaki sposób został zawiadomiony)* *Jeżeli NIE to dlaczego?*	czy pobrano opłatę? Jeżeli TAK to jakie było uzasadnienie?	miejsce przechowywania korespondencji związanej z realizacją żądania	Uwagi (np. co do poprawy funkcjonowania procedury)
1.														
2.														
3.														
4.														