

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI
PRZEDSIĘBIORCY, PROWADZĄCEGO PUNKT SPRZEDAŻY
NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

W dniu **(data)** Komisja w składzie:

1. **(imię i nazwisko) – Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**
2. **(imię i nazwisko) – Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

w obecności

(oznaczenie przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

przeprowadziła kontrolę w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, zlokalizowanym w placówce gastronomicznej/handlowej **(nazwa)** położonej **(adres)** prowadzonej przez **(nazwa właściciela)**

w zakresie:

Przestrzeżenia zasad i warunków korzystania z zezwolenia, w tym:

- przestrzegania ustawowego zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18 oraz osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości;
- przestrzegania zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych;
- przestrzegania innych warunków określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

USTALENIA KONTROLI:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WNIOSKI POKONTROLNE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

*(podpis przedsiębiorcy lub osoby
przez niego upoważnionej)*

1.....

(podpis osoby kontrolującej)

2.....