

ZARZĄDZENIE NR 98/2017
BURMISTRZA WYSZKOWA
z dnia 03.04.2017r.

w sprawie powołania Komisji ds. rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 r. oraz określenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2016 poz. 446 z późn.zm.) oraz uchwały Nr XIV/139/15 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia „uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Wyszkanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.” zarządza się, co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Konkursową ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 r. w następującym składzie:

Przewodniczący Komisji: Hanna Jankowska – Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

Członek Komisji: Agnieszka Mróz - przedstawiciel Stowarzyszenia „Promenada”

Członek Komisji : Aneta Karłowicz – specjalista w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych,

Członek Komisji : Michał Mielczarczyk – przedstawiciel MKS „Bug” Wyszkanie

§2

1. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Komisja opiniuje oferty w postępowaniu konkursowym w sprawie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych Gminy, na których realizację ogłoszono otwarty konkurs ofert.
3. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie Karty Oceny Oferty, której wzór stanowi **Załącznik nr 1**.

§3

Postępowanie konkursowe należy przeprowadzić w terminie do 18.04.2017 r.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KARTA OCENY OFERTY

| Adnotacje urzędowe | |
|--|--|
| - wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu - | |
| 1. Nazwa zadania określonego w konkursie | |
| 2. Nazwa i adres organizacji | |
| 3. Osoba do kontaktu (tel., mail) | |

CZĘŚĆ I.

| KRYTERIA FORMALNE | TAK/NIE | uwagi |
|---|---------|-------|
| 1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie | | |
| 2. Oferta złożona na formularzu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań | | |
| 3. Oferta podpisana przez osoby uprawnione | | |
| 4. Zbieżność celów statutowych oferenta z zadaniem określonym w ogłoszeniu | | |

CZĘŚĆ II. INFORMACJE MERYTORYCZNE

| KRYTERIA OCENY | | UWAGI |
|---|---|-------|
| 1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową. | TAK / NIE * | |
| 2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego. | REALNA / NIEREALNA* | |
| 3. Ocena proponowanych a) jakości wykonania zadania b) kwalifikacji osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie | POZYTYWNA/ DOPUSZCZALNA/ NEGATYWNA* POZYTYWNA/ DOPUSZCZALNA/ NEGATYWNA* | |
| 4. Uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w stosunku do otrzymanej dotacji udział środków finansowych nie mniejszy niż 10%) | SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / NIE DOTYCZY* | |
| 5. Uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków | REALNE / NIEREALNE* | |
| 6. Uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej w latach poprzednich realizującej zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę: a. rzetelność b. terminowość c. sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. | OGÓLNA OCENA POZYTYWNA/ NEGATYWNA/ NIE DOTYCZY* RZETELNA/ NIERZETELNA* TERMINOWA/NIETERMINOWA* DOBRY/ Z UWAGAMI/ ZŁY* | |
| INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA | | UWAGI |
| Koszt całkowity zadania | | |
| Wnioskowana kwota dotacji | | |
| Inne środki finansowe ogółem | | |
| Wkład osobowy i rzeczony ogółem | | |

CZĘŚĆ III. PROTOKÓŁ ZESPOŁU Z OCENY KOMISJI KONKURSOWEJ
PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ Z OCENY OFERTY

| WYNIK GŁOSOWANIA ZESPOŁU |
|---|
| Za przyjęciem oferty głosowało/a osób/a. |
| Za odrzuceniem oferty głosowało/a osób/a. |
| Od głosu wstrzymało/a się osób/a. |

| STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ |
|--|
| Zespół proponuje dofinansować / nie dofinansować zadanie * |
| Uzasadnienie: |
| Komisja Konkursowa proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokości złotych. |

| INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERTY |
|---|
| |

Podpisy obecnych członków Komisji Konkursowej

| | |
|---------------------|--|
| Hanna Jankowska | |
| Agnieszka Mróz | |
| Aneta Karłowicz | |
| Michał Mielczarczyk | |

* niewłaściwe skreślić