

**ZARZĄDZENIE NR 28/2017**  
**BURMISTRZA WYSZKOWA**  
z dnia 20.01.2017 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. rozpatrzenia ofert na realizację zadań publicznych  
w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 r.  
oraz określenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2016 poz. 446 z późn.zm.) oraz uchwały Nr XXX/301/16 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia „uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Wyszkanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.” zarządza się, co następuje:

**§1**

1. Powołuje się Komisję Konkursową ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 r. w następującym składzie:

*Przewodniczący Komisji:* Hanna Jankowska – Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

*Członek Komisji:* Agnieszka Mróz - przedstawiciel Stowarzyszenia „Promenada”

*Członek Komisji :* Aneta Karłowicz – specjalista w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych,

*Członek Komisji :* Michał Mielczarczyk – przedstawiciel MKS „Bug” Wyszkanie

**§2**

1. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Komisja opiniuje oferty w postępowaniu konkursowym w sprawie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych Gminy, na których realizację ogłoszono otwarty konkurs ofert.
3. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie Karty Oceny Oferty, której wzór stanowi **Załącznik nr 1.**

**§3**

Postępowanie konkursowe należy przeprowadzić w terminie do 6.02.2017r.

**§4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## KARTA OCENY OFERTY

Adnotacje urzędowe	
- wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu -	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Osoba do kontaktu (tel., mail)	

### CZĘŚĆ I.

KRYTERIA FORMALNE	TAK/NIE	uwagi
1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
2. Oferta złożona na formularzu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań		
3. Oferta podpisana przez osoby uprawnione		
4. Zbieżność celów statutowych oferenta z zadaniem określonym w ogłoszeniu		

### CZĘŚĆ II. INFORMACJE MERYTORYCZNE

KRYTERIA OCENY		UWAGI
1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową.	TAK / NIE *	
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego.	REALNA / NIEREALNA*	
3. Ocena proponowanych a) jakości wykonania zadania b) kwalifikacji osób przy udziale, których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie	POZYTYWNA/ DOPUSZCZALNA/ NEGATYWNA* POZYTYWNA/ DOPUSZCZALNA/ NEGATYWNA*	
4. Uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (w stosunku do otrzymanej dotacji udział środków finansowych nie mniejszy niż 10%)	SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA / NIE DOTYCZY*	
5. Uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków	REALNE / NIEREALNE*	
6. Uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej w latach poprzednich realizującej zlecone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę:  a. rzetelność b. terminowość c. sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	OGÓLNA OCENA POZYTYWNA/ NEGATYWNA/ NIE DOTYCZY*  RZETELNA/ NIERZETELNA* TERMINOWA/NIETERMINOWA* DOBRY/ Z UWAGAMI/ ZŁY*	
INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA		UWAGI
Koszt całkowity zadania		
Wnioskowana kwota dotacji		
Inne środki finansowe ogółem		
Wkład osobowy i rzeczony ogółem		

**CZĘŚĆ III. PROTOKÓŁ ZESPOŁU Z OCENY KOMISJI KONKURSOWEJ**  
**PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ Z OCENY OFERTY**

<b>WYNIK GŁOSOWANIA ZESPOŁU</b>
Za przyjęciem oferty głosowało/a ..... osób/a.
Za odrzuceniem oferty głosowało/a ..... osób/a.
Od głosu wstrzymało/a się ..... osób/a.

<b>STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ</b>
Zespół proponuje dofinansować / nie dofinansować zadanie *
Uzasadnienie: ..... ..... ..... ..... ..... .....
Komisja Konkursowa proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokości ..... złotych.

<b>INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERTY</b>

*Podpisy obecnych członków Komisji Konkursowej*

Hanna Jankowska	
Agnieszka Mróz	
Aneta Karłowicz	
Michał Mielczarczyk	

\_\_\_\_\_

\* niewłaściwe skreślić