

**ZARZĄDZENIE NR 174/2014**  
**BURMISTRZA WYSZKOWA**  
**z dnia 31 lipca 2014r.**

**zmieniające zarządzenie Nr 155/2014 BURMISTRZA WYSZKOWA z dnia 8 lipca 2014r. w sprawie zatwierdzenia wzoru umowy o udzielenie dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Wyszkanie Nr XLVIII/493/14 z dnia 29 maja 2014r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków (Dz. Urz. Woj. 2014r., poz. 5872), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W zarządzeniu Nr 155/2014 BURMISTRZA WYSZKOWA z dnia 8 lipca 2014r. w sprawie zatwierdzenia wzoru umowy o udzielenie dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków, załącznik otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Umowa

zawarta w dniu ..... w Wyszkanie pomiędzy

Gminą Wyszaków, zwaną w treści umowy Gminą, reprezentowaną przez

.....  
a

.....  
podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy/zatrudniającym dziennego opiekuna  
..... wpisanym do rejestru żłobków i klubów dziecięcych/wpisanym  
do wykazu dziennych opiekunów prowadzonym przez Burmistrza Wyszkowa pod  
nr ..... reprezentowanym przez ..... zwanym w treści umowy podmiotem  
uprawnionym, o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w ..... roku, o której mowa w art. 60 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1457) i Uchwale Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 29 maja 2014r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków (Dz. Urz. Woj. 2014 r., poz. 5872).
2. Gmina udziela dotacji celowej na dofinansowanie na każde dziecko objęte opieką w żłobku/klubie dziecięcym/przez dziennego opiekuna ..... kosztów:
  - 1) wyżywienia dziecka w żłobku – na poziomie 50 zł miesięcznie/wyżywienia dziecka w klubie dziecięcym – na poziomie 25 zł miesięcznie/wyżywienia dziecka u dziennego opiekuna – na poziomie 10 zł miesięcznie,
  - 2) zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych w żłobku tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 250 zł miesięcznie/zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych w klubie dziecięcym tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 125 zł miesięcznie/zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych u dziennego opiekuna tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 50 zł miesięcznie.
3. Podmiot uprawniony zobowiązuje się do uwzględniania kwoty uzyskanej od Gminy dotacji w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1 i pkt 2 przy określaniu całkowitego miesięcznego kosztu ponoszonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka za opiekę w żłobku/klubie dziecięcym/u dziennego opiekuna.
4. Podmiot uprawniony zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanej dotacji wyłącznie na cele wskazane w ust. 2 pkt 1 i pkt 2 oraz do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków na realizację umowy.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... roku do ..... roku.

## § 3

1. Podmiotowi uprawnionemu przysługuje na cele wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i pkt 2 maksymalna kwota dotacji na ..... rok w wysokości ..... zł brutto.
2. Maksymalna kwota dotacji na ..... rok została obliczona zgodnie z przedstawionym Gminie przez podmiot uprawniony „wnioskiem o udzielenie dotacji celowej dla podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna na terenie Gminy Wyszaków” stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 29 maja 2014r.
3. Dotacja za dany miesiąc przekazywana będzie na podstawie „informacji miesięcznej o liczbie dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego/dziennego opiekuna na terenie Gminy Wyszaków”, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, składanej przez podmiot uprawniony nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca. Wzór informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do Uchwały Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 29 maja 2014r.
4. Dotacja miesięczna przekazywana będzie nie później niż do ostatniego dnia danego miesiąca na rachunek bankowy wskazany przez podmiot uprawniony. Dotacja za miesiąc grudzień przekazana będzie w terminie do dnia 15 grudnia.
5. Wysokość dotacji należnej za dany miesiąc ustalana będzie w wysokości stanowiącej iloczyn liczby dzieci objętych opieką, a wynikającej z ilości umów aktualnie obowiązujących i podpisanych z rodzicem/opiekunem prawnym na opiekę w żłobku/klubie dziecięcym/przez dziennego opiekuna, i miesięcznych kwot, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i pkt 2.

## § 4

1. Podmiot uprawniony zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia listy dzieci objętych opieką,
  - 2) prowadzenia listy obecności dzieci,
  - 3) prowadzenia innej, niezbędnej do prowadzenia żłobka/klubu dziecięcego/zatrudniania dziennego opiekuna dokumentacji, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
  - 4) przekazywania informacji niezbędnych do sporządzenia sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2011 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2011 r., nr 173, poz. 1035),
  - 5) umieszczenia w widocznym miejscu na terenie żłobka/klubu dziecięcego/u dziennego opiekuna oraz na stronie internetowej żłobka/klubu dziecięcego/dziennego opiekuna następującej informacji:

„Na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U.z 2013r., poz. 1457) oraz Uchwały Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 29 maja 2014r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej na sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w żłobkach, klubach dziecięcych i przez dziennych opiekunów na terenie Gminy Wyszaków, od dnia ..... roku do dnia .....roku

Gmina Wyszaków udziela dotacji celowej na dofinansowanie na każde dziecko objęte opieką w żłobku/klubie dziecięcym/przez dziennego opiekuna kosztów:

- a) wyżywienia dziecka w żłobku – na poziomie 50 zł miesięcznie/wyżywienia dziecka w klubie dziecięcym – na poziomie 25 zł miesięcznie/wyżywienia dziecka u dziennego opiekuna – na poziomie 10 zł miesięcznie,
- b) zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych w żłobku tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 250 zł miesięcznie/zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych w klubie dziecięcym tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 125 zł miesięcznie/zapewnienia opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do domowych u dziennego opiekuna tj. gry i zabawy stymulujące rozwój dziecka, rytmika, opieka logopedyczna, nauka w formie zabawy, zajęcia manualno-plastyczne – na poziomie 50 zł miesięcznie.”

W związku z otrzymaną od Gminy Wyszaków dotacją miesięczny koszt ponoszony przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka za opiekę w żłobku/klubie dziecięcym/u dziennego opiekuna uwzględnia kwotę uzyskanej dotacji w zakresie określonym w pkt a i b przedmiotowej informacji.”

## § 5

1. Podmiot uprawniony zobowiązuje się sporządzać i przekazywać rozliczenie wykorzystania dotacji:
  - 1) półroczne – w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego półrocza,
  - 2) roczne – za okres od stycznia do grudnia – w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku, w którym została udzielona dotacja.
2. Wzór półrocznego i rocznego rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 i nr 4 do Uchwały Nr XLVIII/493/14 Rady Miejskiej w Wyszakowie z dnia 29 maja 2014r.

## § 6

3. Podmiot uprawniony zobowiązuje się wykorzystać przyznane środki finansowe nie później niż do końca roku kalendarzowego, w którym udzielono dotacji.
4. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie podmiot uprawniony zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji, na rachunek bankowy Gminy.
5. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

## § 7

1. Gminie przysługuje prawo kontroli wykonywania umowy w zakresie faktycznej liczby dzieci objętych opieką w żłobku/klubie dziecięcym/przez dziennego opiekuna oraz prawidłowości wykorzystania dotacji.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
  - 1) zgodność danych wykazywanych w miesięcznej informacji o liczbie dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego/dziennego opiekuna ze stanem faktycznym – kontrolę

- w tym zakresie przeprowadza pracownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Wyszku upoważniony przez Burmistrza Wyszku,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji – kontrolę w tym zakresie przeprowadza pracownik Urzędu Miejskiego w Wyszku wyznaczony i upoważniony przez Burmistrza Wyszku.
  3. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim 7 dniowym powiadomieniu podmiotu kontrolowanego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
  4. Osoby, upoważnione do kontroli, mają prawo wstępu do kontrolowanej jednostki, prawo wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej i finansowej, żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień.
  5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole sporządzonym w dwóch egzemplarzach, którego jeden egzemplarz przeznaczony jest dla kontrolowanego podmiotu. Protokół z kontroli zawiera:
    - 1) cel kontroli, termin kontroli, miejsce kontroli oraz imiona i nazwiska: zarządzającego kontrolę, osób przeprowadzających kontrolę, podstawę prawną przeprowadzenia kontroli,
    - 2) zakres przedmiotowy zadania: poszczególne zakresy podlegające kontroli,
    - 3) sposób i techniki prowadzenia kontroli: badanie przedłożonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej, oględziny itp.,
    - 4) wyniki kontroli oraz ewentualne zalecenia, podpisy osób kontrolujących oraz osoby upoważnionej do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.
  6. Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego podmiotu może zgłosić na piśmie wyjaśnienie do protokołu w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu.
  7. W razie złożenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 6, kontrolujący może podjąć czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.
  8. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających kontrolujący przekazuje podmiotowi kontrolowanemu na piśmie swoje stanowisko co do zgłoszonych wyjaśnień.
  9. Podmiot kontrolowany, który otrzymał do wykonania zalecenia zawarte w protokole kontroli jest obowiązany poinformować na piśmie kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń.
  10. W przypadku ujawnienia w trakcie kontroli nieprawidłowości dotyczących w szczególności wykazywania większej niż rzeczywista liczby dzieci objętych opieką lub wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, podmiot kontrolowany zobowiązany jest w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości do zwrotu dotacji wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych.

## § 8

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Gmina może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, a podmiot uprawniony zobowiązuje się zwrócić otrzymaną dotację.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację niniejszej umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 30 dniowym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 9

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

## **§ 11**

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Gminy.

## **§ 12**

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje podmiot uprawniony a dwa Gmina.

Gmina:

Podmiot uprawniony: