

5. Pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji burmistrza:

1) nagłówkowe:

BURMISTRZ WYSZKOWA
(adres)

2) podpisowe:

BURMISTRZ lub w z. BURMISTRZA
imię i nazwisko imię i nazwisko
Zastępca Burmistrza

6. Pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji zastępców burmistrza:

1) nagłówkowe:

ZASTĘPCA BURMISTRZA WYSZKOWA lub URZĄD MIEJSKI w WYSZKOWIE
(adres) (adres)

2) podpisowe:

ZASTĘPCA BURMISTRZA
imię i nazwisko

7. Pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach załatwianych z upoważnienia burmistrza:

1) nagłówkowe:

BURMISTRZ WYSZKOWA
(adres)

2) podpisowe:

z up. BURMISTRZA
imię i nazwisko
Zastępca Burmistrza

lub też:

1) nagłówkowe:

URZĄD MIEJSKI w WYSZKOWIE
(adres)

2) podpisowe:

z up. BURMISTRZA
imię i nazwisko
naczelnik Wydziału

lub

z up. BURMISTRZA

lub

z up. BURMISTRZA

imię i nazwisko
kierownik referatu

imię i nazwisko
nazwa stanowiska służbowego pracownika

8. Pieczęcie nagłówkowe oraz pieczęcie podpisowe w sprawach należących do kompetencji wydziału, referatu, samodzielnie stanowiska pracy:

1) nagłówkowe:

URZĄD MIEJSKI w WYSZKOWIE
(adres)

2) podpisowe:

Naczelnik Wydziału lub Kierownik Referatu.....
imię i nazwisko imię i nazwisko

lub
nazwa stanowiska służbowego pracownika
imię i nazwisko

lub też

1) nagłówkowe:

URZĄD MIEJSKI w WYSZKOWIE
Wydział (Referat).....

(adres)

2) podpisowe:

NACZELNIK WYDZIAŁU lub KIEROWNIK REFERATU
imię i nazwisko imię i nazwisko

lub
nazwa stanowiska służbowego pracownika
imię i nazwisko