

**ZARZĄDZENIE NR 8 / 2013**  
**BURMISTRZA WYSZKOWA**  
**z dnia 8 stycznia 2013**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez kluby sportowe, na realizację zadań z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu**

Na podstawie art. 30 ust 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn zm.) zarządza się, co następuje

§ 1

Powołuje się Komisję Konkursową ds. rozpatrzenia ofert złożonych przez kluby sportowe, na realizację zadań z zakresu upowszechniania i rozwoju sportu, w następującym składzie:

Przewodniczący Komisji: Adam Warpas – Zastępca Burmistrza Wyszkowa,  
Członek Komisji: Marek Wiśniewski Dyrektor Wyszковского Ośrodka Sportu i Rekreacji,  
Członek Komisji: Mariusz Kowalski Dyrektor Wyszковского Ośrodka Kultury,  
Członek Komisji: Anna Lidia Stępkowska Naczelnik Wydziału Promocji, Kultury i Sportu,  
Członek Komisji: Elżbieta Świtalska Inspektor Wydziału Promocji, Kultury i Sportu.

§ 2

1. Pracami Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” kieruje Przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - a. zwoływanie posiedzeń Komisji, ustalanie porządku obrad oraz przewodniczenie obradom,
  - b. reprezentowanie Komisji na zewnątrz, w tym udzielanie informacji o prowadzonym postępowaniu konkursowym,
  - c. informowanie Burmistrza o problemach związanych z pracami Komisji.
3. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
4. Każdy członek Komisji posiada jeden ważny głos. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.

§ 3

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od otwarcia ofert i dokonania oceny formalnej.  
Do oceny formalnej należy:
  - terminowość złożenia Oferty,
  - zbieżność celów statutowych klubu sportowego z zadaniem określonym w ogłoszeniu,
  - czy Oferta wypełniona jest prawidłowo na wzorze stanowiącym załącznik do *Uchwały* i jest podpisana przez osoby uprawnione,
  - czy Oferta posiada wymagane załączniki, a kopie złożonych dokumentów poświadczone są przez osoby uprawnione za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
2. Komisja konkursowa odrzuca bez dalszego rozpatrzenia Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych.
3. Za Ofertę nie spełniającą wymogów formalnych uznaje się Ofertę:
  - złożoną po terminie,
  - wypełnioną błędnie, na nieprawidłowym wzorze, niepodpisaną przez osobę uprawnioną, nie posiadającą wymaganych załączników, bez poświadczeń za zgodność z oryginałem,
  - której cele statutowe klubu sportowego nie są zbieżne z zadaniem określonym w ogłoszeniu,

#### § 4

1. Oferty dopuszczone do dalszego postępowania konkursowego podlegają merytorycznej ocenie Komisji.
2. Komisja przy rozpatrywaniu i dokonywaniu wyboru ofert stosuje następujące równorzędne kryteria:
  - znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych na terenie Gminy Wyszaków;
  - wysokość środków własnych Klubu przeznaczonych na realizację zadania;
  - przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
  - doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
  - dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy.
3. W toku badania i oceny merytorycznej ofert Komisja może żądać od podmiotów składających oferty wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Na każdym etapie oceny ofert Komisja może stwierdzić, że oferta jest niezgodna z przedmiotem konkursu, co powoduje jej odrzucenie bez dalszej oceny.

#### § 5

1. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie Karty Oceny Oferty, której wzór stanowi **Załącznik nr 1**.
2. Dokumentację postępowania konkursowego prowadzi Sekretarz Komisji, wybierany spośród członków Komisji na pierwszym posiedzeniu.
3. Protokół podpisują osoby biorące udział w posiedzeniu, wchodzące w skład Komisji Konkursowej.

#### § 6

1. Komisja Konkursowa działa do momentu zakończenia postępowania konkursowego, tj. do momentu podpisania przez Burmistrza Wyszkowa umów z podmiotami, których oferty zostały wybrane w trybie przeprowadzonego konkursu ofert.
2. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi protokół wraz z dokumentacją postępowania konkursowego.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 15.01.2013r.
4. Wynik konkursu zostanie podany do wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wyszakowie i stronie internetowej Gminy Wyszaków.

#### § 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania

BURMISTRZ  
  
Grzegorz Nowosielski

## KARTA OCENY OFERTY

Adnotacje	
Skład Komisji Konkursowej: .....	
Sekretarz: .....	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Nazwa i adres organizacji	
3. numer nadany na kopercie	

### CZĘŚĆ I. KRYTERIA FORMALNE

TERMINOWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
2. Zbieżność celów statutowych klubu sportowego z zadaniem określonym w ogłoszeniu, czy Oferta wypełniona jest prawidłowo na wzorze stanowiącym załącznik do <i>Uchwały</i> i jest podpisana przez osoby uprawnione		

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI	TAK/ NIE/ nie dotyczy*	uwagi
1. Oferta złożona <b>na druku zgodnym z ogłoszeniem</b> .		
2. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu <b>załączniki</b> :		
a) dokument potwierdzający posiadanie licencji przyznawanej przez właściwy polski związek sportowy;		
b) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku;		
c) aktualny statut;		
d) sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za 2011 rok;		
e) informacje o wcześniejszej działalności podmiotu, w zakresie zadania		
3. Wypełniona oferta <b>podpisana przez osoby uprawnione</b> do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciągiem z ewidencji lub innym dokumentem potwierdzającym status prawnego oferenta.		
4. <b>Poświadczenie za zgodność z oryginałem na kopiach</b> (na każdej stronie osoba upoważniona)		

<b>Załączniki nieobowiązkowe</b> np. ewentualne rekomendacje lub opinie innych instytucji i organizacji społecznych
Oferta spełnia wymogi formalne/ nie spełnia wymogów formalnych* i podlega/ nie podlega* ocenie merytorycznej (*niepotrzebne skreślić)

## CZĘŚĆ II. INFORMACJE MERYTORYCZNE

INFORMACJE O REALIZACJI ZADANIA		UWAGI
1. znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportów zespołowych na terenie Gminy Wyszków;		
2. wysokość środków własnych Klubu przeznaczonych na realizację zadania;		
3. przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia;		
4. doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą;		
5. dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym wnioskodawcy;		
INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA		UWAGI
6. Koszt całkowity zadania		
7. Wnioskowane dofinansowanie w PLN		
8. Procentowa wartość wnioskowanego dofinansowania (nie więcej niż 90%)		
9. Zgodność elementów kosztorysu do wykorzystania z dotacji z zapisami § 5 Uchwały nr III/7/10 Rady Miejskiej w Wyszkanie z dnia 30.12.2010r.	TAK / NIE *	
Zgodność oferty z przedmiotem konkursu	TAK / NIE *	

# CZĘŚĆ III. PROTOKÓŁ ZESPOŁU Z OCENY KOMISJI KONKURSOWEJ

## PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ Z OCENY OFERTY

### WYNIK GŁOSOWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

Za przyjęciem oferty głosowało/a ..... osób/a.

Za odrzuceniem oferty głosowało/a ..... osób/a.

Od głosu wstrzymało/a się ..... osób/a.

### STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ

Zespół proponuje dofinansować/nie dofinansować/sfinansować zadanie \*

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Komisja Konkursowa proponuje kwotę dofinansowania/sfinansowania zadania w wysokości ..... złotych.

### INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERTY

.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy obecnych członków Komisji Konkursowej:

.....  
.....  
.....  
.....

---

\* niewłaściwe skreślić