

**Zarządzenie Nr 70/2011
Burmistrza Wyszkowa
z dnia 14 kwietnia 2011 r.**

zmieniające Zarządzenie Nr 37/2011 z dnia 25 lutego 2011 r. w sprawie Regulaminu gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jedn. z 1996r. – Dz.U. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie gospodarowania środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miejskim w Wyszkanie nadanym Zarządzeniem Nr 37/2011 Burmistrza Wyszkowa z dnia 25 lutego 2011r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale III pkt. 2 w zdaniu „Członkami rodzin, o których mowa w pkt. 1 lit. „e”...”, literę „e” zamienić na literę „d”.
2. W rozdziale IV pkt. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Podstawę do przyznania ulgowych usług i świadczeń stanowi dochód miesięczny przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika, które należy złożyć w terminie do 30 kwietnia danego roku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Dochodem na osobę jest kwota wynikająca z podziału dochodu przez liczbę osób w rodzinie.

Wysokość dopłaty jaką otrzymuje pracownik z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych zostaje ustalona według następującego podziału:

próg I dochodów brutto na osobę - 100% kwoty bazowej lub dopłaty

próg II dochodów brutto na osobę - 85% kwoty bazowej lub dopłaty

próg III dochodów brutto na osobę - 70% kwoty bazowej lub dopłaty

Pomoc z Funduszu przyznawana będzie do wysokości posiadanych środków według następujących kryteriów:

- a) dopłata do wypoczynku określonego w części II . pkt. 1 lit. „b” – „d” dla pracowników lub dzieci pracowników – jeden raz w roku na wybraną przez pracownika formę wypoczynku.

Roczna kwota bazowa oraz wysokość dochodu w poszczególnych progach dochodowych zawarta jest w rocznym planie wydatków z ZFŚS opracowanym przez Komisję Socjalną i zatwierdzonym przez Burmistrza Wyszkowa.

Pracownik ubiegający się o dofinansowanie składa wniosek, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

- b) dopłata do wypoczynku określonego w części II. pkt. 1 lit. „b” – „d” dla emerytów i rencistów – jeden raz na 4 lata w wysokości określonej w rocznym planie wykorzystania środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na dany rok.

- c) pomoc finansowa przyznawana będzie w wysokości:
 - w wypadkach losowych, do wysokości 150% minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę(Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).Osoba ubiegająca się o pomoc finansową składa wniosek, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
 - d) finansowanie działalności socjalnej określonej w części II odbywać się będzie zgodnie z rocznym planem wykorzystania środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
3. Załącznik Nr 1 do Regulaminu otrzymuje nowe brzmienie jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.