

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA WYSZKOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY „HUTNIK”

§ 1

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora WOK „Hutnik” w Wyszkanie przeprowadza komisja powołana przez Burmistrza w drodze zarządzenia.
2. W skład komisji nie może być powołana osoba, która jest małżonkiem lub krewnym osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Burmistrz dokonuje niezwłocznie zmiany w składzie komisji .

§ 2

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący wyznaczony spośród jej członków przez Burmistrza.
2. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach komisji bierze udział jej przewodniczący oraz co najmniej pięciu członków komisji.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję kandydata, które dokonywane jest w głosowaniu tajnym.
4. Komisja przeprowadza postępowania konkursowe w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wyszkanie.

§3

1. Konkurs przebiega w dwóch etapach.
2. W pierwszym etapie konkursu, stanowiącym postępowanie kwalifikacyjne, komisja zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po sprawdzeniu ich kompletności uznaje, czy spełniają oni warunki określone w ogłoszeniu o konkursie oraz decyduje o dopuszczeniu ich do konkursu.
3. W drugim etapie, po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, komisja dokonuje oceny kandydatów.

§4

1. Podstawę oceny, o której mowa w § 3 ust. 3 stanowią:
 - 1) rozmowa z kandydatem rozpoczęta autoprezentacją,
 - 2) dokumenty złożone przez kandydata , potwierdzające przebieg dotychczasowej pracy zawodowej,
 - 3) program działania WOK złożony przez kandydata,
 - 4) inne kryteria, określone przez komisję.

2. Komisja w toku rozmowy z kandydatem ocenia jego wiedzę teoretyczną, umiejętności praktyczne oraz zdolność ich wykorzystania w kierowaniu instytucją kultury. W tym celu w pierwszej kolejności komisja zadaje jednakowe pytania wszystkim kandydatom, a następnie jej członkowie mogą zadawać pytania dodatkowe.
3. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.
4. W posiedzeniach komisji nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§5

1. Po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami i dokonaniu oceny ich przydatności komisja konkursowa w tajnym głosowaniu wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora WOK.
2. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji przysługuje jeden głos.
3. Głosowanie dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Burmistrza, zawierających zestaw nazwisk kandydatów w kolejności alfabetycznej.
4. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie pozostałych kandydatów.
5. Głos jest nieważny w razie:
 - 1) pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - 2) braku skreśleń.
6. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
7. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślane, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§6

1. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli jeden z kandydatów uzyskał co najmniej 51% wszystkich głosów. W przypadku, gdy w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej większości głosów przeprowadzana jest druga tura głosowania, do której dopuszczeni są dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
2. Jeżeli do konkursu nie przystąpił żaden kandydat albo w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wyłoniono kandydata, Burmistrz powierza stanowisko Dyrektora WOK ustalonemu przez siebie kandydatowi.

§7

1. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
2. Kandydatom biorącym udział w konkursie przysługuje prawo wglądu do protokołu, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

1. Przewodniczący komisji zawiadamia niezwłocznie Burmistrza oraz kandydatów biorących w nim udział o wynikach konkursu.
2. Dokumentację zgromadzoną w toku konkursu komisja przekazuje Burmistrzowi w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

§9

Jeżeli z kandydatem wyłonionym w drodze konkursu nie nawiązano stosunku pracy, Burmistrz uzasadnia na piśmie odmowę nawiązania stosunku pracy; uzasadnienie przekazuje się komisji konkursowej oraz kandydatowi na jego wniosek.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

